

Álláshirdetés feladás GTK/312/1(2024)

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 59048

Intézményi iktatószám: GTK/312/1(2024)

Státusz: Publikált

Utolsó státusz frissítés: 2024.03.31.

Operátorra szignálva: Csider Zoltán

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
Gazdaságtudományi Kar, Tanulmányi Hivatal
pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

back office munkatárs

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Tanulmányi nyilvántartási feladatok ellátásához szükséges informatikai támogatás nyújtása az Office 365 programcsomag és a Neptun tanulmányi rendszer (képzést biztosítunk) magabiztos kezelésével. Komplex feladatok átlátása, belső folyamatok kialakítása, fejlesztése, döntéselőkészítéshez szükséges feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: adminisztráció

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: Munkavégzés helye: 1088 Budapest, Rákóczi út 7. és az ELTE Trefort-kerti oktatási épületei. A pályázatok benyújtásának módja: elektronikus úton Süveges Péter részére a suveges.peter@gtk.elte.hu e-mail címen keresztül. A tárgyban kérjük feltüntetni: „Back office munkatárs álláspályázat”

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- › Büntetlen előélet
- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- › 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, főiskola/egyetem vagy annál magasabb

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- › Pályázati feltételek:
- › MS Office 365 programcsomag (kiemelten: Word, Excel, Outlook) magabiztos ismerete
- › Elvárt kompetenciák:
- › precíz és pontos munkavégzés
- › önállóság, felelősségtudat, és segítőkészség
- › komplex gondolkodásmód
- › határozott és talpraesett személyiség
- › a felmerülő problémák kezelésének képessége
- › terhelhetőség, proaktivitás
- › udvariasság, empátia, szolgáltatási szemlélet
- › jó kommunikációs képesség írásban és szóban
- › A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- › részletes szakmai önéletrajz fizetési igény megjelölésével
- › végzettséget és nyelvismeretet igazoló okiratok másolata
- › nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” –nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- › nyilatkozat az álláspályázat lezárását követő adatkezeléshez. A nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- › sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- › angol nyelvtudás
- › Neptun rendszer felhasználói szintű ismerete
- › VBA programozási ismeret
- › webprogramozási (PHP, MYSQL, CSS, HTML) ismeretek
- › (felső)oktatási intézményben vagy oktatásigazgatásban szerzett tapasztalat

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.05.15. 23:59

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.05.31. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.elte.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.06.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.03.31.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

