

## Álláshirdetés feladás ELTE/7062/1/2024

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 60438

Intézményi iktatószám: ELTE/7062/1/2024

Státusz: Publikált

Utolsó státusz frissítés: 2024.04.14.

Operátorra szignálva: Csider Zoltán

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Emberi Erőforrás Igazgatóság

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

## humán ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** -humánpolitikai tanácsadás biztosítása - közalkalmazottak be-és kiléptetésének teljeskörű szervezése és adminisztrációja - kinevezési okiratok,módosítások, többlet elrendelők, megbízási szerződések, teljesítésigazolások,hallgatói/doktorandusz szerződések határidőre történő elkészítése - SAP HR modul adatrögzítési folyamatainak figyelemmel kísérése, listázási és adatszolgáltatási feladatok ellátása - szabadságok kezelése - Poszeidon iktatóprogram napi szintű használata - HR digitalizációs folyamatok támogatása, HR workflow működtetésében való részvétel - a közalkalmazotti törvény hatálya alá tartozó közalkalmazotti besorolások, illetmények aktuális változásának nyomon követése - dolgozók személyügyi dokumentációinak precíz nyilvántartása, munkavállalói adatbázis naprakészen tartása - illetményszámfejtés-előkészítésének támogatása - munkáltatói igazolások kiállítása - napi szintű kapcsolattartás az Emberi Erőforrás Igazgatóság illetékes osztályaival, valamint a kari tanszéki ügyintézőkkel

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** HR és munkaügy

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Ügyviteli

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Munkavégzés helye: 1056 Budapest, Szerb u. 21-23 vagy 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/A. A pályázatok benyújtásának módja: elektronikus úton a Karriermenedzsment Osztály részére az allaspalyazat@kancellaria.elte.hu e-mail címen keresztül.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

## Feltételek, előnyök

## Pályázati feltételek

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

➤ Büntetlen előélet

- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- › 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, középiskola/gimnázium és középfokú szakmai képesítés

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- › Pályázati feltételek:
- › bér és TB szakelőadói végzettség
- › legalább 3 év szakmai tapasztalat
- › MS Office (Irodai alkalmazások), levelező rendszerek (Outlook) felhasználói szintű ismerete
- › Elvárt kompetenciák:
- › precizitás, jó probléma megoldás, stressztűrés
- › terhelhetőség, segítőkészség, szakmai igényesség
- › A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- › részletes szakmai önéletrajz, fizetési igény megjelölésével
- › végzettséget igazoló okirat másolata
- › nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” –nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- › sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**Pályázat elbírálása során előnyt jelent**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- › felsőfokú képesítés HR, munkaügy területén
- › angol nyelv társalgási szintű ismerete
- › SAP, Poszeidon programok felhasználói szintű ismerete
- › ECDL vizsga
- › HR/munkaügyi területen szerzett munkatapasztalat
- › felsőoktatásban szerzett munkatapasztalat
- › munkajogi ismeret (Kjt., MT)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.04.29. 23:59

**A pályázat elbírálásának módja:** A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be. A pályázat elbírálása folyamatos, a benyújtott dokumentumok és állásinterjúk alapján történik.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.05.13. 23:59

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.elte.hu/allaspalyazatok](http://www.elte.hu/allaspalyazatok)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.05.15.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.04.14.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**