

**ÁLLÁSPÁLYÁZAT**  
EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Informatikai Kar, Gazdasági Hivatal

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

**beszerzési és eszközgazdálkodási ügyintéző**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az Informatikai Kar beszerzési, eszközgazdálkodási feladatainak ellátása.

- Kari beszerzési eljárások lefolytatása, koordinálása az előkészítéstől a szerződéskötésig (ajánlatkérés, versenyeztetés, megrendelés).
- Kari beszerzési igények begyűjtése; megrendelések ügyintézése; beszerzett eszközök átvétele, kiadása.
- Kari igénylőkkel, engedélyezőkkel való kapcsolattartás, egyeztetés, egyedi engedélyek ügyintézése a digitális ügyviteli rendnek megfelelően, online rendszerek működtetése.
- Időszakos leltárak és selejtezések kari koordinálása, bonyolítása, egyeztetése a Számviteli Osztály munkatársaival, valamint a kari leltárfelelősök közreműködésével.
- Eszköznyilvántartó rendszer naprakész vezetése, eszközmozgások rögzítése, követése, egyeztetése a szervezeti egységekkel.
- Helyi üzemeltetési problémák bejelentése, ügyintézése, kisebb üzemeltetési feladatok megoldása (kulcsmásolás, zárcsere, stb.)

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** adminisztráció

**FEOR besorolás:**

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Munkavégzés helye: 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/C. A pályázatok benyújtásának módja: elektronikus úton Salamon-Molnár Marietta részére a mmarietta@inf.elte.hu e-mail címen keresztül „beszerzési és eszközgazdálkodási ügyintéző” jeligével.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, középiskola/gimnázium, középfokú logisztikai, gazdasági vagy műszaki

#### **Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Pályázati feltételek:
- angol nyelvből alapfokú C típusú nyelvvizsga
- hasonló területen szerzett legalább 1-3 éves tapasztalat
- MS Office (irodai alkalmazások) ismerete
- Elvárt kompetenciák:
- pontos, precíz, önálló munkavégzés
- kiváló kommunikációs és problémamegoldó készség
- szorgalom, terhelhetőség, proaktivitás
- határozottság
- magas fokú koncentrációs képesség
- rugalmasság
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- részletes szakmai önéletrajz
- motivációs levél
- a pályázati feltételekben előírt végzettséget, illetve a nyelvismeretet tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat állaspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- főiskola, logisztikai területen szerzett végzettség
- számítástechnikai eszközök és számítástechnikai perifériák ismerete
- a tevékenységéhez közvetlenül és közvetetten kapcsolódó jogszabályok, rendeletek, eljárásrendek rendelkezéseinek pontos ismerete és biztonságos alkalmazása
- néhány éves logisztikai, leltározási gyakorlat

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.05.28. 23:59

**A pályázat elbírálásának módja:** Bérezés megegyezés szerint.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.06.07. 23:59

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.elte.hu/allaspalyazatok](http://www.elte.hu/allaspalyazatok)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.06.08.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.04.29.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzszolgáallás**