

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Berzsenyi Dániel Pedagógusképző Központ, Történelem Tanszék
pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

tanszékvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): a) javaslatot tesz a tanszék által gondozott tantárgy (tantárgykör) oktatási programjára (előadás, szeminárium, gyakorlat, alternatív, fakultatív tárgyak körére és óraszámukra), feltéve, hogy a tantárgy olyan szak tantervének a része, amely szakkal kapcsolatban a BDPK szakfelelősi tevékenységet lát el;

b) a szakfelelőssel egyeztetve javaslatot tesz az igazgatónak az oktatási feladatot ellátó tanszéki munkatársak személyére, illetve külső óraadók megbízására az oktatói-kutatói követelményrendszer rendelkezéseire és az ellátandó óraszámra és kapcsolódó oktatási feladatokra figyelemmel;

c) közreműködik az oktatók, kutatók minősítésében;

d) meghatározza és ellenőrzi az egyes oktatók konkrét tanévi/félévi oktatási feladatait;

e) javaslatot tesz, illetve közreműködik az intézet kutatási feladatai meghatározásában és ellátásában;

f) javaslatot tesz, illetve közreműködik a tanszék rekrutációs és kommunikációs tevékenységében;

g) a tanszék keretében folyó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési szakmai feladatok megoldása, a pályázati tevékenység, továbbá a hazai és nemzetközi kapcsolatok fejlesztésének és a tehetséggondozásnak az ösztönzése;

h) megszervezi a hallgatók tanulmányi munkájával összefüggő oktatási, vizsgáztatási és más, a BDPK Tanulmányi Hivatal hatáskörébe nem tartozó feladatokat, és ezzel összefüggésben gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyeket valamely szabályzat vagy az igazgató rá ruházott;

i) megbízásának lejártakor beszámol az Intézeti Tanácsnak

Betöltendő állás szakmacsoportja: oktatás

FEOR besorolás:

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Emberi erőforrási/oktatási, képzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Szombathely

Álláshirdető szervezet bemutatása: Munkavégzés helye: 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4. A pályázatok benyújtásának módja: elektronikus úton Dr. Lenner Tibor igazgató részére a

lenner.tibor@sek.elte.hu e-mail címen keresztül. A vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 2024. július 1.- 2028. június 30-ig szól.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat , Egyéb végzettség, PhD, történelem szakos középiskolai tanár/ történelem MA szak

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- egy világnyelvből középfokú, C típusú általános nyelvvizsga, emellett egy világnyelvből alafokú, bármely típusú általános nyelvvizsga
- 5 év feletti szakmai és felsőoktatási tapasztalat
- felhasználói szintű informatikai ismeretek, MS Office alkalmazások ismerete
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- Elvárt kompetenciák:
- célorientált, csapatépítő személyiség, emellett döntésképes és együttműködő, kiváló elemzési készséggel rendelkezik, elhivatott, elkötelezett, empátikus, eredmény- és feladatorientált, kiváló irányítási készségű, jó a kapcsolatteremtő készsége
- kezdeményező, kitartó, komplex látásmód jellemzi, kreatív, logikus érvelő készséggel rendelkező, lojális, probléma megoldására törekvő munkavégzés jellemzi, szakmai igényesség jellemzi, kiváló szervező és újító
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- részletes szakmai önéletrajz
- beosztása, tudományos fokozata

- a legfontosabb publikációk, tudományos munkák, díjak jegyzéke
- oktatási-kutatási tevékenysége, nemzetközi tudományos (szakmai) életben való részvétele
- a tanszék vezetésével kapcsolatos tervei és azok megvalósítására vonatkozó elképzelései
- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolata
- belső pályázó esetén az ELTE Rektori Kabinet igazolása a Stratégiai Adatbázis frissítéséről és validálásáról
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (belső pályázó esetén nem szükséges)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- nemzetközi oktatási/tudományos tapasztalattal és hazai oktatási/tudományos/projektvezetési tapasztalattal rendelkezik

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.05.29. 23:59

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.06.14. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.elte.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.07.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.04.29.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzolgállás