

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Pedagógiai és Pszichológiai Kar

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

általános dékánhelyettes

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A dékán munkájának hatékony segítése a kar irányításával összefüggő feladatok ellátásában, különösen: a kar társadalmi kapcsolatainak szervezésében, koordinálásában; a különböző kari programok, valamint a felújításokkal kapcsolatos folyamatok összefogásában,

☐ a dékán által esetileg átruházott feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: oktatás

FEOR besorolás: 2410 Egyetemi, főiskolai oktató, tanár

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Középvezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: Munkavégzés helye: 1075 Budapest, Kazinczy utca 23-27. A pályázatok benyújtásának módja: elektronikus úton a Pedagógiai és Pszichológiai Kar részére a karrier@ppk.elte.hu e-mail címen keresztül. A vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 3 évig szól.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat , Egyéb végzettség, egyetem, PhD, habilitáció, az MTA doktora

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- angol nyelvből legalább középfokú, C típusú nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás
- 5 év feletti vezetői tapasztalat
- internetes alkalmazások, levelező rendszerek, MS Office ismerete
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- Elvárt kompetenciák:
- kiváló szintű irányítói készség
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- részletes szakmai önéletrajz
- vezetői tervek, elképzelések bemutatása
- végzettség(ek)et, szakképzettség(ek)et tanúsító okiratok másolata
- belső pályázó esetén az ELTE Rektori Kabinet igazolása a Stratégiai Adatbázis frissítéséről és validálásáról
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (belső pályázó esetén nem szükséges)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.06.11. 23:59

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.06.18. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: <https://www.elte.hu/allaspalyazatok>

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.08.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.05.12.

A pályázati kiírás közlétevéje a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

