



# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM REKTOR

## 9/2011 (VII. 5.) számú rektori utasítás<sup>1</sup>

### az Eötvös Loránd Tudományegyetem Rektori Hivataláról szóló 2/2009. (II. 3.) számú rektori utasítás és a Rektori Titkárságról szóló 14/2006 (IX. 1.) számú rektori utasítás módosításáról

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem rektora a Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban: SzMR) 4.y. számú mellékletét képező Rektori Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat 12. § (2) bekezdése és az SzMR 47. § (3) bekezdése alapján az alábbiakban módosítja az Eötvös Loránd Tudományegyetem Rektori Hivataláról szóló 2/2009. (II. 3.) számú rektori utasítás (a továbbiakban: RHU) és a Rektori Titkárságról szóló 14/2006 (IX. 1.) számú rektori utasítás (a továbbiakban: RTU) rendelkezéseit:

#### 1. §

Az RHU 19. § (4) bekezdése kiegészül az alábbi új f)-n) pontokkal:

„19. § (4) [A Nemzetközi Képzési és Mobilitási Osztály az (1)-(3) bekezdésben foglaltakon túl (...)]

- f) ellátja a nemzetközi hálózatok és centrumok munkájában való részvétellel kapcsolatos általános és információs feladatokat,
- g) megszervezi az európai szervezetekben, munkacsoportokban az egyetemi képviselőket,
- h) ellátja az Egyetem kétoldalú kapcsolataival összefüggő feladatokat, e körben partneregyetemekkel kétoldalú megállapodásokat kezdeményez, azokat előkészíti, értékeli, felülvizsgálja, módosításukat kezdeményezi, nyilvántartja,
- i) egyeztet, szervez és koordinálja a külföldi együttműködési kezdeményezéseket, a külföldi egyetemokről érkező megkeresések menedzselését a rektorhelyettesek, igazgatóságok és a karok felé,
- j) menedzseli a testvéregyetemekkel és nemzetközi szervezetekkel való kapcsolattartást,
- k) szervezi az idelátogató külföldi delegációk (személyek) fogadását, szakmai programját és az ehhez kapcsolódó technikai feladatok ellátását,
- l) az Egyetem kiutazó vezetői részére információt szolgáltat a felkeresett felsőoktatási intézményről, háttéranyagokat állít össze, végzi a kiutazással kapcsolatos (technikai) feladatokat,
- m) gondozza a Peregrináció Alapítványt,
- n) a jelen bekezdésben írt hatáskörével összefüggésben kapcsolatot tart a karok nemzetközi részlegeivel, a karok nemzetközi vezető-helyetteseivel és munkatársaikkal, ellátja ezen szervezetek, személyek munkájának koordinálásával összefüggő feladatokat.”

#### 2. §

- (1) Jelen utasítás 2011. szeptember 1. napján lép hatályba.
- (2) A Jelen utasítás hatályba lépésével hatályát veszti az RTU 3. § (2) bekezdése.
- (3) Az Egyetem főtitkára a jelen utasítás hatályba lépésétől számított 8 napon belül köteles gondoskodni az RHU és az RTU jelen módosításokkal való egységes szerkezetbe foglalásáról.
- (4) A Rektori Hivatal jelen utasítás szerinti hatáskörbővülésével egyidejűleg a Rektori Titkárság az e feladatok ellátását biztosító státuszt a hozzá tartozó személyi jellegű előirányzattal együtt a Rektori Hivatal részére átadja.

Budapest, 2011. július 5.

Dr. Mezey Barna  
rektor

<sup>1</sup> Hatályon kívül helyezte az egyes rektori és kancellári utasítások hatályon kívül helyezéséről szóló 1/2016. (II. 1.) számú rektori - kancellári együttes utasítás. Hatályon kívül: 2016. február 3. napjától.