

**22/2009. (XII. 7.) számú rektori utasítás  
az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátorról**

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem rektora az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötet, Szervezeti és Működési Rend 78.§ (1) bekezdésében írt felhatalmazás alapján az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátorra vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg:

**1. §**

- (1) A rektor a speciális szükségletű hallgatók ügyeiért felelős kari koordinátorok tevékenységének összehangolása, folyamatos együttműködése, kölcsönös tájékoztatása, továbbá e hallgatók tanulmányait támogató források felkutatására, a felhasználás megvizsgálására és a meglévő források hatékony felhasználására irányuló javaslatok kidolgozására a kari koordinátorok közül megfelelő szakértelemmel és tapasztalattal rendelkező egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátort nevez ki.
- (2) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor e tevékenységét a vele és az egyébként őt foglalkoztató kar vezetőjével történt egyeztetés után, teljes vagy részleges munkaköri feladatként vagy többletfeladatként látja el. A megbízás időtartama 3-5 évig terjedhet. A megbízás időtartamáról a rektor a kinevezésben dönt. Az e bekezdésben írt foglalkoztatás pénzügyi feltételeit a rektor biztosítja.

**2. §**

- (1) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor rendszeresen, de legalább negyedévente egyeztető megbeszélést tart a kari koordinátorok számára. Ezen egyeztető megbeszélésre az Egyetem Esélyegyenlőségi Bizottságának képviselőjét és az EHÖK fogyatékos-ügyi referensét meghívja, továbbá szükség szerint további személyeket is meghívhat, így különösen a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság gazdasági főigazgató, illetve a Rektori Hivatal főtitkár által kijelölt munkatársát, valamint a speciális szükségletű hallgatók közül az EHÖK által delegált hallgatói képviselőket.
- (2) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor tanácskozási jogú tagja az Esélyegyenlőségi Bizottságnak, valamint tanácskozási joggal részt vesz az EHÖK bizottsága hatáskörébe tartozó, a fogyatékos hallgatókra eső jegyzettámogatás célszerű felhasználására irányuló döntések meghozatalában.
- (3) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor évente fórumot szervez az Egyetem fogyatékos hallgatói, az őket segítő koordinátorok és bizottságok, a hallgatói önkormányzatok és a fogyatékos-ügyi érdekvédelmi szervezetek részvételével, a speciális szükségletű hallgatók megismerkedése, a felkínált lehetőségek jobb megismerése, a problémák közös megoldása érdekében.

**3. §**

- (1) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor a 2. §-ban meghatározottakon túl
  - a) jogosult az Egyetem minden karának, kollégiumának és intézetének (a gyakorló iskolákat is beleértve) fizikai akadálymentességi állapotáról felmérést készíttetni, javaslatot tenni az átalakítási munkákra;
  - b) megvizsgálja az info-kommunikációs akadálymentesség érdekében a tananyag-adaptációs központ létrehozásához szükséges feltételeket (helyigény, eszközigény, személyi feltételek);
  - c) az a)-b) pontban meghatározottakhoz pályázati forrásokat keres és erre irányuló döntés esetén a pályázatokat szakértők bevonásával elkészíti;

- d) kezdeményezi és közreműködik az Egyetem és a karok honlapjainak, valamint az ETR akadálymentességéről, ezek rendszeres teszteléséről a különböző fogyatékos hallgatói csoportok segítségével;
  - e) feladatai ellátásához megismerheti a speciális szükségletű hallgatók adatait, illetőleg információkat kérhet a kari koordinátoroktól, az Egyetemi Kollégium főigazgatójától, a szakkollégiumok vezetőitől, a közoktatási intézményektől és a hallgatói önkormányzat vezetőitől a speciális szükségletű hallgatókat érintő feladatok ellátásáról, a támogató forrásokról és azok felhasználásáról;
  - f) biztosítja, hogy az Egyetem dolgozói érzékenyítő programokon és előadásokon keresztül saját élményű tapasztalatokat és ismereteket szerezzenek a fogyatékos jelenségéről, a különböző sérülések funkcionális kihatásairól, a fogyatékos hallgatók sajátos tanulási igényeiről.
- (2) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor fogadóórákat tart, melyeken akár hallgató, akár oktató személyes kéréssel, problémával jelentkezhetsz, amennyiben az adott kérdéskör nem megoldható kari szinten, vagy a kari fogyatékos-ügyi koordinátor nem kompetens a probléma kezelésében.
  - (3) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor igény esetén segít a kari koordinátoroknak speciális, gyógypedagógiai jellegű kérdések, problémák megoldásában (pl. a hallgatói igazolások elfogadhatósága, eszközök, személyi segítői feladatok, adaptáció, tanulásegítő módszerek stb.).
  - (4) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor a karok koordinátorainak közreműködésével gondoskodik egy új módszertani kiadvány megírásáról, amely kifejezetten a fogyatékos hallgatók hatékony és akadálymentes egyetemi oktatásáról szól.

#### 4. §

- (1) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor kapcsolatot tart a minisztérium felsőoktatási fogyatékos-ügyi szakértőjével (részt vesz az általa működtetett tanácsadó testületben), és a többi egyetem fogyatékos-ügyi koordinátorával.
- (2) Az egyetemi fogyatékos-ügyi koordinátor – a rektor megbízása szerint – hazai és nemzetközi fogyatékos-ügyi szervezetekben és konferenciákon képviseli az Egyetemet.

#### 5. §

Jelen utasítás 2010. január 1. napján lép hatályba.

Budapest, 2009. december 7.

Dr. Hudecz Ferenc  
rektor