

OKTATÁSI IGAZGATÓSÁG

Erasmus+ és Nemzetközi Programok Osztálya

Emlékeztető a Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság (továbbiakban: Bizottság) 2021. december 2-i V. üléséről

A HOMB videokonferenciáján (Microsoft Teams) megjelent Bizottsági tagok, kari képviselők és egyéb megjelent munkatársak:

A Bizottság elnöke: Prof. Dr. Hamar Imre, Nemzetközi ügyekért felelős rektorhelyettes

A Bizottság titkára: Németh Katalin Anna, Erasmus+ és Nemzetközi Programok Osztálya (ENPO) osztályvezetője

A jegyzőkönyvet készítette: Pósch Orsolya, osztályvezető-helyettes

A Karok és a HÖK delegáltjai/képviselői:

ÁJK: Dr. Rozsnyai Krisztina, nemzetközi ügyek dékánhelyettese; Szabó Brigitta, ÁJK Nemzetközi Irodavezető, kari Erasmus+ koordinátor; Dalnoki Brigitta, kari nemzetközi koordinátor

BDPK: Modor Réka, külügyi referens

BGGYK: Erdős Attila, BGGYK Nemzetközi Irodavezető; Szőke Dorottya, kari Erasmus+ koordinátor

BTK: Gaál Tekla, irodavezető, BTK Nemzetközi Iroda; Balaci Sándor, vezető kari nemzetközi koordinátor

IK: Királyné Csizmazia Anikó, igazgatási ügyintéző, nemzetközi kapcsolatok

GTK: Dr. Zemplén Gábor Áron, nemzetközi dékánhelyettes

PPK: Aczél Balázs, tudományos és nemzetközi dékánhelyettes; Gaál Nóra, PPK Nemzetközi Irodavezető

TÁTK: Dr. Prónai Csaba, nemzetközi ügyek dékánhelyettese

TÓK: Dr. Lehmann Miklós, tudományos és nemzetközi dékánhelyettes; Romanoczki Ildikó, kari Erasmus+ koordinátor

TTK: Szedmák Orsolya, kari Erasmus+ koordinátor

EHÖK: Pap Zsófia, külügyi alelnök; Varga Réka, elnök

TKK: Dr. Golyán Szilvia, főigazgató-helyettes

NSI: Knyihár Eszter, irodavezető

OKTIG: dr. Cseszregi Tamás, igazgató

ENPO: Pósch Orsolya, osztályvezető-helyettes

A Bizottságban 10 kar, a Hallgatói Önkormányzat és a Tanárképző Központ is képviselteti magát, a Bizottság határozatképes.

Az Ülést 15:03 perckor megnyitja Prof. Dr. Hamar Imre, a Bizottság elnöke.

Németh Katalin Anna veszi át a szót, majd a napirendi pontokra tér.

I. Döntés: A kari szervezési keretösszegekről a 2021/22-es Erasmus+ KA131 projektben

A 2020/21-es tanév mobilitási adatai alapján a kari szervezési keretösszegeket a 2021/22-es Erasmus+ KA131 projekt költségvetéséből az előterjesztés **1. sz. melléklete** tartalmazza.

A kari keretek 2023. augusztus 31-ig használhatók fel. A keretek átadására, valamint a felhasználásra vonatkozó technikai jellegű kari útmutató (pénzügyi adatok, átváltási árfolyam, elszámoló excel, használandó logók) megküldésére azt követően kerül sor, hogy a Tempus Közalapítvány átutalta az ELTE részére a 2021/22-es Erasmus+ KA131 támogatási összeget.

Kérdés vagy észrevétel az I. napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezik.

Döntés: HOMB 2021/V./1.

A HOMB 13 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja az előterjesztés 1. sz. mellékletében található kari szervezési keretösszegeket a 2021/22-es Erasmus+ KA131 projektre vonatkozóan. A kari keretek 2023. augusztus 31-ig használhatók fel. A kari képviselők gondoskodnak arról, hogy a megítélt kari szervezési keret felhasználása a 2020. 06. 24-i HOMB előterjesztés 7. sz. mellékleteként elfogadott (HOMB 2020/II./5. döntés) eljárásrendnek megfelelően történjen, és szükség esetén konzultálnak az ENPO-val a tervezett kifizetésekről.

II. Döntés: Javaslat az Erasmus+ KA131-es projektek esetében Európán kívüli mobilitásokra átcsoportosítható maximum 20%-os összeg intézményi felhasználására

Háttér:

A 2021-27-es költségvetési ciklus újdonsága, ezért először a **2021-es Erasmus+ KA131 projektekben** („klasszikus” Erasmus) van lehetőség Európán kívüli mobilitások támogatására, a teljes keret max. 20%-ig. A 2021-es projekt vonatkozó adatai:

- Futamidő: 2021. szeptember 1 – 2023. október 30.
- Teljes keret 20%-a: 468 210 EUR
- Csak kimenő mobilitások támogathatók, minden mobilitási típusban (hallgatói tanulmányi és szakmai gyakorlat, valamint oktatói és képzési célú mobilitás)
- Bármilyen partnerorsszággal megvalósítható, beleértve az Egyesült Királyságot.
- Az ösztöndíjak összege megegyezik az Erasmus+ ICM projektek rátáival, hallgatói mobilitások esetén 700 EUR/hó, munkatársi mobilitások esetén 180 EUR/nap + utazási támogatás. (Brit partnerek esetében alacsonyabb ráták.) Elérhető továbbá esélyegyenlőségi és SN kiegészítő támogatás.

Cél:

A rugalmasan felhasználható keretösszeg felhasználása olyan, az egyetem igényeihez illeszkedő mobilitások támogatására, amely egyéb Európán kívüli ösztöndíjak (pl. Erasmus+ ICM, Campus Mundi utódprogram) keretében nem, vagy kiszámíthatatlan módon kerülnek támogatásra. Mivel az egyéb ösztöndíjprogramok pontos keretei az új ciklusban még nem ismertek, jelen javaslat későbbi korrekcióra szorulhat.

Javaslat:

Intézményi igények felmérése belső pályáztatás formájában, amely során – az Erasmus+ ICM főpályázat előkészítéséhez hasonló módon – a tanszékek/intézetek/karok **partnerségi együttműködések**re nyújtanak be pályázatot, azon belül meghatározott számú és típusú mobilitások megvalósítására, egy tanévre vonatkozó megvalósítási időtartammal. Az alábbiakban javasolt **bírálati szempontrendszer** feltételezi a túlpályázást, ezért egy átlátható, a már meglévő, jól működő partnerségeket előtérbe helyező, de az új, minőségi partnerségeket is támogató kritériumrendszert kíván kialakítani:

- partnerség előzménye, korábbi sikeres együttműködések és mobilitások
- partner nemzetközi rangsorokban elért helyezése
- tervezett mobilitások típusa: az egyéni oktatói kapcsolatok kiszélesítése céljából a betervezett hallgatói mobilitásokért plusz pont járna
- meglévő partnerrel új tématerületen történő kapcsolat kialakítása, ehhez lista közzététele meglévő aktív partnerekről
- olyan egyetemmel történő együttműködés, akivel közös egyetemi hálózatban együttműködik az ELTE
- prioritást élvező tudományterületekre vonatkozik
- prioritást élvező régiókra vonatkozik
- partnerség tartalmi jellemzése (célok, megvalósítás minősége, várható hatás és annak mértéke)

Az egyes szempontok súlyozására, valamint a pontos kritériumok meghatározására vonatkozó javaslat a későbbiekben, a karok bevonásával kerülne sor. A meglévő brit partnerekkel történő mobilitások támogatása a partnerség előzményére adott megfelelő súlyú pontszám által biztosítható.

Az átlag ösztöndíjösszeg alapján becsült támogatható mobilitási számok az alábbi táblázatban találhatóak:

	átlag mobilitási ödij	létszám (fő)	keretösszeg	megjegyzés
hallgatói	4 320 €	36	157 005 €	brit igények után fennmaradó összeg elosztása 50-50%-ban*
munkatársi	2 080 €	75	157 005 €	
hallgatói brit	2 600 €	50	130 000 €	2016-2019-es projektek meglévő igényei alapján
munkatársi brit	1 210 €	20	24 200 €	
	Összesen:	182	468 210 €	

*arányok intézményi prioritások függvényében módosíthatók

Kapcsolódó felvetések:

Kölcsönösség: amennyiben a partner regionális vagy intézményi ösztöndíj keretében nem tud hallgatókat/munkatársakat küldeni, a partnerség bejövő mobilitásaira Erasmus+ ICM pályázat nyújtható be.

Megvalósíthatóság: az Erasmus+ ICM megvalósítási tapasztalatok alapján, a mobilitások megvalósítása során kulcsszerepet tölt be az adott partnerség **szakos koordinátorának aktív közreműködése**. Javasolt ezen kör egyrészt motiválása mobilitási lehetőségen keresztül (az adott partnerség vonatkozásában az egyéni mobilitási pályázatuk előnyben részesítése), másrészt a koordinációs feladatokért (pályázati felhívások közzététele, hallgatók tájékoztatása, pályázatok bírálata, kreditismerés segítése, helyi disszeminációs alkalmak szervezése) történő ellentételezése pl. szervezési keretből.

Javasolt ütemezés:

- **2021. dec. 2.** HOMB döntés a 20%-os keret felhasználásának fő kereteiről, valamint a pályázati szempontokról
- **2022. január közepe - február közepe:** belső intézményi pályázat partnerségekre a 2022/23 tanévre vonatkozóan
- **március közepe:** HOMB döntés partnerségekről
- **március közepe - április közepe:** egyéni hallgatói és oktatói pályázatok
- **május közepe:** HOMB döntés egyéni pályázatokról, nominálás a partnerek felé

- **szeptember:** egyéni pótpályázat a 2022/23 tavaszi félévre

A 2022/23-as tanévtől kezdődően a belső pályáztatásokat javasolt az őszi félév során lebonyolítani a várható Erasmus+ ICM beadási határidőhöz (2023. február) igazodva.

A napirendi ponthoz az alábbi megjegyzések és kérdések érkeztek:

- Dr. Hamar Imre rektorhelyettes úr a becsült keretösszegekre vonatkozóan fejezi ki kételyét – nem tartja reálisnak a brit partnerekre szánt kb. egyharmados összeget, szerinte már több hallgató jelentkezik japán, kínai, stb. szakra, mint angol szakra, Európán kívüli területekre vonatkozóan várhatóan nagyobb igény lenne. Németh Katalin Anna megerősíti, hogy a keretösszegek csak egy becslés eredményei, nagyobb hangsúlyra lenne a javaslat szerint a szempontrendszernek. Tényleges verseny lenne, tehát automatikusan egyik partner sem élvez előnyt (így a brit sem). Az előterjesztésben jelzettek szerint a szempontrendszer csak szempontokat listáz, ezek súlyozása még nem készült el, a javaslat szerint egy következő körben kerülne kialakításra, a karok bevonásával – közös gondolkodás keretében.
- Dr. Prónai Csaba (TÁTK) arról érdeklődik, lesz-e olyan tudásmegosztó, ahol a tanszékek is részt vehetnének, és technikai jellegű információt kaphatnának a pályázás mikéntjéről. Németh Katalin Anna megerősíti, hogy a pályázat várhatóan január közepi kiírását követően biztosítanának lehetőséget ilyen jellegű információ átadására.
- Az ENPO egy munkacsoportot állítana fel a szempontrendszer kidolgozására. A karok közül a BTK (Gaál Tekla), PPK (Gaál Nóra) és TÁTK (Dr. Prónai Csaba) jelzi részvételi szándékát ebben. A többi kart kéri, hogy a december 6-i hét elejéig jelezzék, ha ők is részt vennének. Decemberben el is indulna a tervek szerint a munkacsoport.
- Németh Katalin Anna kiegészítő információt ad a 2022-es Erasmus+ ICM (KA171) pályázatról. 2022. február 23. a beadási határidő, a Tempus Közalapítvány 2021. december 8-án tart tájékoztatót a felhívással kapcsolatban. Ez alapján a tervek szerint 2022. január 17-ig lehet jelezni a kari igényeket.
- Gaál Tekla kérésére Németh Katalin Anna kiemeli az új pályázattípus és az Erasmus+ ICM közötti főbb különbségeket. ICM pályázat bejövő mobilitásokra is benyújtható, regionális pályázatokat lehet benyújtani. Az egyes régiókra eltérő költségvetés van az eddigiekhez hasonlóan, a legfejlettebb régiókra van a legkisebb keret, míg a fejlődőkre a legnagyobb. A regionális jelleg miatt nagyobb is a verseny, illetve így nagyobb a kockázat – nem garantálható, hogy adott régióban nyerünk-e, tudjuk-e folytatni a jól működő partnerségeket. Az új pályázattípus (20%) ebben segít, hogy legalább a kimenő mobilitások támogatása biztosított legyen adott partnerségben.
- Dr. Hamar Imre kiemeli annak fontosságát, hogy legyen hallgatói csereszerződés az Európán kívüli partnereknél, mely biztosítja a tandíjmentességet. Kiemeli, hogy a partnerek akkor lesznek hajlandók a tandíjmentességet biztosítani, ha az kölcsönös. Így az úti-, illetve megélhetési költségeket maguknak kéne állniuk, viszont tandíjat nem kell fizetniük a beérkező hallgatóknak.
- Dr. Cseszregi Tamás kiemeli a mobilitási ablak bevezetésének és a kreditbeismertetési táblázatnak a fontosságát. Ha a hallgató előrehaladási (tanulmányi) tervéhez nem járul hozzá a mobilitás, mivel nem garantálja az Egyetem, hogy minden kint teljesített tárgyát elfogadja, akkor nem fog kiutazni. A beismertetés hozzájárul a kiutazói létszámok növeléséhez, és így az Egyetem is nagyobb támogatáshoz jut. Dr. Hamar Imre egyetértését fejezi ki ezzel kapcsolatban.

Döntés: HOMB 2021/V./2.

A HOMB 13 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja a javasolt intézményi megvalósítási tervet.

III. Döntés: Erasmus+ Blended Intenzív Kurzusok intézményi megvalósítása

A BIP-ek megvalósítására vonatkozó általános szabályok, felhasználható támogatási összegek a 2. számú mellékletben olvashatók.

A szervezett BIP-ek várhatóan javarészt féléves kurzusok, illetve nyári/téli egyetemek formájában kerülnek megvalósításra, jelen javaslat elsősorban erre a formátumra vonatkozik.

1. BIP-ek koordinálása, beérkező résztvevők fogadása

A Karok a főpályázati vállalások alapján 2021. december 15-ig jelzik az ENPO részére, hogy várhatóan milyen ütemezésben és milyen partnerségben tervezik a szóban forgó BIP-eket megvalósítani. Az ENPO a beérkezett információk alapján a következő szemeszterre tervezett BIP-eket a Beneficiary Modulban rögzíti, a kinyert BIP azonosítót továbbítja a partnerek számára a mobilitások rögzítésére.

A szervezési keret felhasználására vonatkozó tudnivalók

- Az elnyert támogatási összegek kari körzetekre kerülnek átvezetésre.
- A szervezési költség bármilyen, a BIP-hez kötődő költségre felhasználható, pl.
 - a. fizikai eseményhez kapcsolódó kiadások, catering, programok;
 - b. BIP virtuális és fizikai szakaszának megszervezéséből, koordinációjából fakadó többletfeladat kifizetése.
- Elszámolási dokumentumokra vonatkozóan pontos információ még nem áll rendelkezésre, várhatóan az alábbi dokumentumokra lehet szükség:
 - a. résztvevők által aláírt jelenléti ív;
 - b. részletes programterv;
 - c. rendezvényen használt és szétosztott dokumentumok, kivetített ppt-k, rendezvényről készült fotók;
 - d. résztvevők által kitöltött értékelő kérdőívek.
- Érdemes a résztvevők létszámát felültervezni, hogy az esetleges visszamondások ellenére az esemény elszámolható legyen.
- A BIP célcsoportjai lehetnek hallgatók vagy oktatók, de kevert célcsoport nem számítható bele a résztvevői létszámba!
- A szükséges elszámoló dokumentumokat a Kar 30 nappal a fizikai esemény után juttatja el az ENPO részére. **Esetleges maradvány visszaajánlása** – amennyiben a Kar azt más, még nem megvalósított BIP-hez kapcsolódóan nem tudja felhasználni – szintén **ezen határidőig történik**.

BIP kurzusok rögzítése, részvételi igazolások kiállítása

- Szükséges a minimum 3 kredites hallgatói BIP kurzusok meghirdetése a Neptunban, sikeres teljesítés esetén pedig Transcript of Records dokumentum kiállítása a résztvevők részére, illetve Certificate of Attendance a BIP virtuális és fizikai szakaszáról. Nyári egyetemeken esetén a BIP időpontjától függően, a tavaszi féléves időszak végéig esedékes kurzusokat a tavaszi félévre, az azt követő időszakokra esőket pedig az őszi félévre kérjük rögzíteni.
- Munkatársi BIP-ek esetén a részvételi igazolás kiállítása javasolt.

2. Partneregyetemeken által koordinált BIP-re kiutazó hallgatókkal, oktatókkal kapcsolatos teendők

Belső pályáztatás az egyéni kiutazásokra vonatkozóan

Évi 3 pályázati időszak javasolt, a várható megvalósításhoz igazodva, az alábbiak szerint:

- január: tavaszi féléves BIP kurzusokra
- május: nyári egyetemi BIP-ekre
- augusztus vége - szeptember eleje: őszi féléves BIP-ekre és téli egyetemre

Megvalósítási menetrend:

- Pályázati időszak előtti hónapban a karok megküldik az ENPO-nak a tervezett BIP-eket és a koordináló partner elérhetőségét.
- ENPO megküldi a megvalósító tanszéknek a pályázati felhívás sablon szövegét és a bírálati jegyzőkönyv sablonját.
- Az adott tanszék visszajelez a pontos pályázati időszakról (kiírás dátuma, leadási határidő), a leadási határidőt követő 1 héten belül megküldi a bírálati jegyzőkönyveket az ENPO részére.
- A HOMB dönt az előterjesztett egyéni hallgatói és/vagy munkatársi mobilitásokról.
- Tekintettel a megvalósításban résztvevő oktatók aktív részvételére, akkor is javasolt a kurzus meghirdetése a Neptunban, ha annak lebonyolításában az ELTE nem koordinátorként, csak közreműködőként vesz részt és csak kiutazó hallgató veszi fel azt (forrásallokáció). A nyertes pályázók felveszik a meghirdetett kurzust a rendes kurzusfelvételi időszakban.
- Az ENPO intézi a szerződéskötést és az ösztöndíj-kifizetést.
- Hogy az érintett időszakban igazolni tudja a távollétét, a hallgató kivételes tanulmányi rendre vonatkozó kérvényt nyújt be, az indoklásban hivatkozva a pályázati döntésre (pl. mellékletben csatolja az arra vonatkozó e-mail értesítést), valamint a mobilitás kezdő és záró dátumára. A hallgató a kapott határozattal tudja igazolni a hiányzását az egyéb felvett kurzusain a BIP fizikai idejére vonatkozóan.

A BIP-ekhez kapcsolódó tudnivalókat az ENPO a kari koordinátori illetve hallgatói és munkatársi központi honlapfelületeken teszi közzé. A virtuális kooperatív tevékenységre vonatkozóan belső tudásmegosztók szervezése kerül sor. Munkatársi BIP-ek meghirdetésére, partnerek keresésére javasolt a <https://teachingmobility.eu/> felület használata.

A napirendi ponthoz az alábbi megjegyzések, kérdések érkeztek:

- Dr. Prónai Csaba kérdésére Németh Katalin Anna megerősíti, hogy ebben a témában is januárban várható tudásmegosztó. Igény szerint az online tanulás szakaszáról is lehet tudásmegosztó, pl. a CHARM-EU tapasztalatai alapján.
- Németh Katalin Anna kiemeli, hogy a BIP-ek megvalósítására a tavaszi félév, valamint a következő tanév áll rendelkezésre. Az ENPO emiatt kéri, hogy még decemberben küldjenek információt arról, hogy mikor, hogyan, milyen partnerekkel tervezik megvalósítani a vállalt BIP-eket. Amiről mindenképpen konkrét információkra lenne szükség, azok a tavaszi félév BIP-jei. Ha még nem tudnak konkrét időpontot, az is nagyon hasznos, ha a körülbelüli tervezett időpontot meg tudják mondani a következő tanévre vonatkozóan.
- Dalnoki Brigitta (ÁJK) felveti, hogy tervezhetőbb lenne, ha májusban nem csak nyári egyetemre, hanem az őszi félévre is lehetne pályáztatni kiutazókat. Németh Katalin Anna megerősíti, hogy az előterjesztésben megjelölt időpontok nem kőbe vésettek. Az alapvető elképzelés az volt mögötte, a BIP előkészítése lenne hamarabb, az egyéni hallgatói jelentkezés lehetne augusztus-szeptember.
- Dr. Rozsnyai Krisztina (ÁJK) eddigi tapasztalatai alapján már létező, meglévő kurzusokhoz célszerű hozzákapcsolni a BIP kurzusokat, a hallgatók úgy fognak nagyobb arányban jelentkezni. Ezen a területen a gyors reagálás nem működik, április végén áll össze az őszi tanrend. Azt tartja célszerűnek, ha a hallgatók akkor jelentkeznek a BIP-ekre, ha már tudják, hogy felvették őket a tárgyra. A tárgyfelvétel szeptember közepén zárul, akkor tudják megmondani, mely hallgatók vesznek majd részt. Németh Katalin Anna kérdezi, hogy a szelekció esetleg túljelentkezés esetén így hogyan történik, ha a tárgyfelvétel után pályáznak

a hallgatók? Dr. Rozsnyai Krisztina szerint a versenyjelentkezéssel történik egy szelekció formai szempontból.

- Balaci Sándor kérdésére Németh Katalin Anna megerősíti, hogy nincs a nem saját szervezésű BIP-ek esetében a kiküldendő hallgatókra vonatkozóan minimum létszám.

Döntés: HOMB 2021/V./3.

A HOMB 13 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja a javasolt intézményi megvalósítási tervet.

IV. Tájékoztatás

- [Erasmus+ App aktualitások](#)
- [Erasmus+ KA2 projektek - aktualitások](#)
- [Erasmus Inter-Institutional Agreements újrakötés folyamata](#)

ERASMUS+ APP AKTUALITÁSOK

2021. szeptemberében (hallgatók részére) és októberében (intézményi koordinátorok részére) került bemutatásra az **új funkciókkal kibővült applikáció**.

Az alkalmazás újdonságai:

- Az Európai Unió 23 hivatalos nyelvén érhető el információk az Erasmus+ program keretében pályázható mobilitási lehetőségekről
- A hallgatók által szűrhető, intézményspecifikus mobilitási információk megjelenítése
- Digitális pályázás lehetősége az Appon keresztül az Erasmus+ felsőoktatási tanulmányi mobilitáson résztvevők számára
- Digitális Európai Hallgatói Kártya generálása az Appon keresztül
- Tippek, események, történetek, kedvezmények: hasznos információk más felhasználóktól, felsőoktatási intézményektől és hallgatói szervezetektől
- Személyre szabható rendszerüzenetek és értesítések a kapcsolódó hallgatói szolgáltatásokról

A jelenlegi kommunikációs kampány fő üzenetei ennek megfelelően az új funkciók bemutatása, valamint az App közösségi tartalmainak bővítése. A fejlesztés jelenleg is zajlik, a 23 nyelven elérhető applikációt ugyanakkor már több mint 120.000 felhasználó töltötte le Android és iOS rendszerekre Európa-szerte. A soknyelvű App elkészítésében komoly szerepet vállaltak az ELTE BTK Hallgatói Önkormányzatának nyelvszakos önkéntesei is. Szintén az ELTE végzi az App működéséhez kapcsolódó összeurópai ügyfélszolgálatot és az applikációban megjelenő közösségi tartalmak moderálását.

2022 februárjára készül el funkcionáltságában az App, a fenntartással kapcsolatos egyeztetések jelenleg zajlanak.

2022. március végén Erasmus+ App zárókonferencia az ELTE szervezésében.

ERASMUS+ KA2 PROJEKTEK - AKTUALITÁSOK

I. TEACH WITH ERASMUS+ (TWE+)

Státusz:

A projekt 2021. augusztus 31-én befejeződött. A projekt záró beszámolójának összeállítása és benyújtása lezajlott a 2021. október 31-i határidőre. Jelenleg a beszámoló értékelése zajlik a Tempus Közalapítványnál.

Fontos cél a teachingmobility.eu platform beindítása, tartalmakkal való feltöltése. Az ezzel kapcsolatos közös gondolkodást 2022-es év elejére tervezzük, feltétlenül számítunk a karok aktív közreműködésére!

Háttérinformációk

A projekt célja: A Teach with Erasmus+ projekt (TWE+) fő célja egy online „piactér” létrehozása a felsőoktatásban dolgozó oktatók számára, valamint az oktatói mobilitás minőségének fejlesztése Európában. Ez egy fontos és egyedülálló fejlesztés az európai felsőoktatásban, amely arra irányul, hogy feltárja az oktatói mobilitással kapcsolatos problémákat, és megoldást kínáljon ezekre.

A projekt keretében a partnerek egy online platform (teachingmobility.eu) fejlesztésén dolgoztak, amely lehetővé teszi az európai felsőoktatásban dolgozó oktatók online térben való találkozását és szakterületükhöz kapcsolódó mobilitások létrehozását.

Futamidő: 2018.11.01. – 2021.08.31.

Konzorciumi partnerek:

A konzorcium vezetője az ELTE.

Projekt partnerek: Institut polytechnique UniLaSalle, University of Alcalá, UNICA, European University Foundation

A projekt honlapja: <https://teachwitherasmus.eu/>

II. UNI-ECO

Státusz:

Jelenleg a projektben a [2. Zöld kihívás zajlik](#), amelyben az egyetem fenntarthatóságát javító projekteket vár az ELTE polgáraitól a partnerség. Ennek benyújtási határideje **2021. december 5.**

Háttérinformációk

A projekt célja: Az UNI-ECO projekt arra a kihívásra kíván választ adni, hogy hogyan lehet beépíteni a társadalmi és a környezeti fenntarthatóságot a modern egyetemi létbe. A két alapvető célkitűzés a campusok fenntarthatóvá tétele, illetve a hallgatók és dolgozók támogatása a fenntarthatóvá válásban.

Futamidő: 2019.10.01. – 2022.08.31.

Konzorciumi partnerek:

A konzorcium vezetője: University of Montpellier

Projekt partnerek: CESIE, ELTE, Trinity College Dublin, University of Barcelona, UNIMED – Mediterranean Universities Union, University of Utrecht

A projekt honlapja: <https://uni-eco.umontpellier.fr/>

III. How Long is Too Long (HLITL)

Státusz:

Jelenleg a projekt eredményeit bemutató „multiplier” események tervezése zajlik. Az ELTE szervezésében **2022. február végén online rendezvény** valósul meg ennek keretében, amely a tervek szerint kiemelten foglalkozik a **virtuális mobilitással**.

Háttérinformációk

A projekt célja:

A projekt célja, hogy a felsőoktatási intézmények vezetőinek és a felsőoktatási nemzetközi irodák dolgozóinak lehetővé tegye a mobilitási stratégiák átalakítását és fejlesztését, a kulcskompetenciákra irányuló mobilitási típusok kidolgozását, például a távoktatás és a fizikai mobilitás elemeit ötvöző „blended learning” mobilitási típusokat és ezeknek a programoknak minél szélesebb körű elérhetőségét a hallgatók körében.

Futamidő: 2019.09.01. – 2022.04.30.

Konzorciumi partnerek:

A konzorcium vezetője: University of Versailles St-Quentin-en-Yveline

Projektpartnerek: ELTE, University of Porto, University of Lodz, University of Marburg, ESN - Erasmus Student Network, EUF - European University Foundation

IV. Making Mobility the Norm (NORM)

Státusz:

2022 januárjában kezdődik meg az IT eszköz fejlesztése, amelyben az ELTE kiemelt szerepet kap. Ezzel kapcsolatban az ENPO hamarosan keresni fogja a karok munkatársait is az eszköz tesztelésben való közreműködésre.

A projekt keretében – kapcsolódva az IT fejlesztéshez – az ELTE két tréninget is megvalósít. Az elsőt 2022. április elején a „pilot” szakaszban, a másodikat várhatóan 2022. június végén a tapasztalatok begyűjtéséhez és összegzéséhez.

Háttérinformációk

A projekt célja: A projekt azért jött létre, hogy egy széleskörű kutatással feltérképezze a jelenleg létező mobilitási formákat az európai felsőoktatási intézményekben, és feltárja a hallgatói mobilitás akadályait és korlátait. A kutatás nyomán a partnerek létrehoznak egy útmutatót a tanterv-összeállításhoz (European Curricula Design Guide), és egy tanterv-párosító eszköz IT prototípusát, amely segíti a hallgatókat és a felsőoktatási intézményeket, hogy megtalálják az egyezéseket a kurzuskatalógusokban. Ez az IT eszköz elősegíti a kreditelismertetés folyamatát.

Futamidő: 2019.10.01. – 2022.06.30.

A projekt 2021. november közepén megtartott konzorciumi egyeztetése során döntés született a projekt futamidejének meghosszabbításáról 3 hónappal, melynek engedélyeztetését a projekt koordinátora (University of Marburg) megkezdte. Ennek jóváhagyása esetén a projekt 2022.09.30-án zárulna.

Konzorciumi partnerek:

A konzorcium vezetője: University of Marburg

Projektpartnerek: University of Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines, University of Barcelona, ELTE, University of Alcalá, Aristotle University of Thessaloniki, Vytautas Magnus University, Erasmus Student Network, European University Foundation

V. Erasmus+ 60 - ÚJ!

A projekt célja:

A 60 éves illetve ennél idősebb európai polgárok bevonása az Erasmus+ programba.

Futamidő: 2022.01.01. – 2024.11.30.

Konzorciumi partnerek:

A projekt koordinátora, illetve a konzorcium vezetője: University of Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines
Projektpartnerek: European University Foundation, SVEUCILISTE U SPLITU, University of Porto, LATVIJAS UNIVERSITATE, ELTE, MENDELOVA UNIVERZITA V BRNE, University of Zurich

Státusz:

A pályázat benyújtásának eredményéről és a támogatás odaítéléséről 2021.11.16-án érkezett tájékoztatás. A projekt még nem indult el, ennek előkészítése hamarosan kezdődik.

ERASMUS INTER-INSTITUTIONAL AGREEMENTS ÚJRAKÖTÉS

Az intézményközi szerződések meghosszabbítása a 2022/23-as tanévre a kari visszajelzések alapján jelenleg is zajlik, eddig 991 megkeresésre 345 pozitív visszajelzés érkezett, a többi visszajelzés feldolgozása folyamatban.

A szerződések digitális újrakötéséhez szükséges EWP csatlakozások még nem készültek el minden partner esetében.

A napirendi ponthoz hozzászólás nem érkezik.

Következő HOMB ülés tervezett dátuma: 2022. január

16:13-kor az ülést dr. Hamar Imre lezárja.