

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Egyetemi Könyvtár és Levéltár, Főigazgatói Kabinet

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

könyvtári támogató munkatárs

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A munkakörhöz tartozó feladatok:

- Részvétel igazgatási és gazdálkodási ügyintézésben.
- Pályázati tevékenység támogatása, pályázatfigyelés.
- Gyakornokok, önkéntesek, közösségi szolgálatot teljesítő diákok fogadásának koordinálása.
- Tűz- és munkavédelmi feladatok ellátása, oktatások adminisztrálása.
- Asszimilációs program megvalósításának koordinálása az intézményben.
- Partneradatbázis gondozása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1053 Budapest, Ferenciek tere 6.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint állás pályázatot hirdető az állás pályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, főiskola/egyetem (BA)

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- angol nyelvből középfokú, C típusú általános nyelvvizsga
- legalább 3-5 év hasonló területen szerzett tapasztalat
- MS Office (irodai alkalmazások), levelező rendszerek felhasználói szintű ismerete
- Elvárt kompetenciák:
- önállóság, döntésképeség
- felelősségvállalás, felelősségtudat
- rugalmasság, alkalmazkodóképesség
- terhelhetőség
- együttműködés, csapatmunka
- kommunikációs képesség
- munkafegyelem, fegyelmezettség, következetesség
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- részletes szakmai önéletrajz
- végzettség(ek)et, szakképzettség(ek)et igazoló okiratok másolata
- motivációs levél
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- Nyilatkozat az álláspályázat lezárását követő adatkezeléshez. A nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le.
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- egyetem (MA)
- angol vagy német nyelvből felsőfokú, C típusú általános nyelvvizsga

- hasonló feladatkörben szerzett legalább 5 év feletti tapasztalat
- közgyűjteményi területen szerzett tapasztalat
- felsőoktatási könyvtárban szerzett munkatapasztalat
- Előnyt jelentő kompetenciák:
- szervezőképesség
- eredményorientáltság

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.08.25. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: elektronikus úton Dr. Kulcsár Szabó Ernőné Gombos Annamária részére a foigazgato@lib.elte.hu e-mail címen keresztül VAGY - postai úton: 1053 Bp, Ferenciek tere 6. VAGY - személyesen az Egyetemi Könyvtár Információs pultjánál, lezárt borítékban, munkakör megjelöléssel.

A pályázat elbírálásának módja: A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be. A pályázat elbírálása folyamatos, a beérkezett pályázatok sorrendjében, a benyújtott dokumentumok és állásinterjúk alapján történik.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.09.09. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.elte.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.10.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.07.06.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

