



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM KANCELLÁR

4/2018 (I. 31.) számú kancellári utasítás a közös rektori és kancellári irányítású szervezeti egységekben a munkáltatói jogkör gyakorlásának rendjéről

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13/A. § (2) bek. e) pontjában biztosított jogkörömben eljárva, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény felsőoktatásban való végrehajtásáról és a felsőoktatási intézményekben történő foglalkoztatás egyes kérdéseiről szóló 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet, valamint az Eötvös Loránd Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezéseivel összhangban a közös rektori és kancellári irányítású szervezeti egységek közalkalmazottai feletti munkáltatói jogok gyakorlásának rendjéről az alábbiak szerint rendelkezem:

1. §

Jelen utasítás hatálya kiterjed az Eötvös Loránd Tudományegyetem (jelen szabályzatban: Egyetem) közös rektori és kancellári irányítású szervezeti egységei közalkalmazottaira, azok közalkalmazotti viszonyára, továbbá ezen egységekben az Egyetemmel megbízási vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre, a hallgatói vagy doktorandusz munkaszerződéssel foglalkoztatottakra is (előzőek együttesen a továbbiakban: alkalmazottak, munkatársak). A jelen utasítás hatálya kiterjed továbbá az átruházott jogkörben munkáltatói jogkört gyakorló vezetőkre is.

2. §

- (1) A kancellár a törvény erejénél fogva őt illető munkáltatói jogok egy részét a jelen utasításban foglaltak szerint ruházza át.
- (2) Az átruházott munkáltatói jogkör gyakorlója a munkáltatói jogkört nem ruházhatja tovább.
- (3) A munkáltatói jogkör átruházásával a jogkör gyakorlásával kapcsolatos felelősség a jogkör gyakorlóját terheli, így az azzal kapcsolatos intézkedéseiről, vagy intézkedésének elmulasztásáért – a magasabb vezetőre, illetve vezetőre vonatkozó szabályok szerint – felelősséggel tartozik. A munkáltatói jogkör gyakorlására feljogosító magasabb vezetői, vezetői megbízási elfogadása az itt írt felelősség tudomásulvételét is magában foglalja.

3. §

- (1) A kancellár gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös rektori és kancellári irányítású szervezeti egység vezetője (igazgató, irodavezető) felett. E jogosítványok közül a vezetői kinevezés (megbízás), valamint a vezetői kinevezés (megbízás) visszavonása jogkörét a rektor egyetértésével gyakorolja.
- (2) A vezetői kinevezés (megbízás) visszavonását a rektor is kezdeményezheti. Ugyanazon személy esetében az első alkalommal tett vezetői kinevezés (megbízás) visszavonására

irányuló rektori kezdeményezést a kancellár mérlegelheti, második esetben tett kezdeményezés alapján az adott személyt a vezetői kinevezés (megbízás) alól fel kell menteni. Ha a vezető kijelölése tárgyában két alkalommal sem volt egyetértés a rektor és a kancellár között, a működőképesség biztosítása érdekében - egyetértés hiányában is - sor kerülhet a szervezeti egység vezetőjének megbízására ideiglenes jelleggel, hat hónapnál nem hosszabb időre, vezetői álláspályázat eredményes elbírálásáig.

- (3) A rektor és a hatáskör szerint eljárni jogosult rektorhelyettes a szervezeti egység vezetője tekintetében utasításadási jogot gyakorol. Ha a kancellári és a rektori (rektorhelyettesi) utasítások ellentmondanak, úgy a szakmai, tartalmi és stratégiai kérdésekben a rektor, szervezési és adminisztrációs kérdésekben a kancellár iránymutatása a végrehajtandó. Ha a szervezeti egység vezetője az előbbi szempont szerint is egymást kizáró ellentmondást érzékel, azt mindkét irányítási jogkört gyakorló felé jelzi, akiket a konkrét kérdésben együttdöntési kötelezettség terhel.

4. §

- (1) A kancellár a közös rektori és kancellári irányítású szervezeti egység (igazgatóság, iroda) alkalmazottai felett valamennyi munkáltatói jogot az adott szervezeti egység vezetőjére (igazgatóra, irodavezetőre) ruházza át.
- (2) A kancellár a közös rektori és kancellári irányítású szervezeti egységhez tartozó (belső) szervezeti egységek közvetlen vezetőjére ruházza át az adott szervezeti egység munkatársa feletti munkavégzés irányításával, utasítás adásával, munkavégzés ellenőrzésével kapcsolatos munkairányítói jogkörnek a napi munkavégzési feladatok meghatározására és irányítására vonatkozó részét.
- (3) A szervezeti egység vezetője az átruházott munkáltatói jogok és a munkairányítási jogok gyakorlása keretében is érvényesíti a rektor (rektorhelyettesek), illetve a kancellár által adott utasítás végrehajtását.
- (4) A rektort megilleti az a jog, hogy a szervezeti egység (igazgatóság, iroda) vezetőjénél kezdeményezze a szervezeti egység munkatársával szemben munkajogi intézkedés megtételét.
- (5) A hatáskör szerinti rektorhelyettes véleményezési jogot gyakorol a közös rektori és kancellári irányítású szervezeti egységhez tartozó (belső) szervezeti egység vezetőjének kiválasztása során. A véleményezési jog gyakorlása folyamatba épített lépés, melyet a kinevezési jogkör gyakorlója döntése meghozatalát megelőzően kezdeményez az illetékes rektorhelyettesnél, akinek nyolc (8) munkanap áll rendelkezésre, hogy a jelölt vezetői kinevezését illetően véleményét közölje.

5. §

Jelen utasítás 2018. február 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2018. január 31.

Dr. Scheuer Gyula,
kancellár