



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2018.

A handwritten signature in blue ink, reading 'Németh Krisztina'.

Németh Krisztina
Felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
00210

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
BEVEZETŐ	4
ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	6
ÚTMUTATÓ A MEGFELELŐ AJÁNLATTÉTELHEZ.....	8
Választott eljárás	8
Kiegészítő tájékoztatás.....	8
Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei	10
Kapcsolattartás.....	13
Az ajánlatok elbírálása, értékelése.....	13
Ajánlattal kapcsolatos hiánypótlás.....	13
Az ajánlatok érvényességének vizsgálata (kizáró okok, alkalmasság, egyéb iratok, formai követelmények).....	13
Az ajánlattal kapcsolatos pontosítás kérése az ajánlatkérő részéről	14
Az ajánlat értékelése	14
Az értékelés módszere, értékelési szempontok	14
Az ajánlatot alkotó dokumentumok	17
SZERVEZETEK JEGYZÉKE	20
MŰSZAKI LEÍRÁS, FELADATLEÍRÁS	24
ADÁS-VÉTELI SZERZŐDÉS-TERVEZET	25
KÖZBESZERZÉSI IRATMINTÁK.....	26
Borítólap	26
Tartalomjegyzék	27
Felolvasólap – (Ajánlati adatlap)	30
Ajánlattételi nyilatkozat.....	31
Megállapodás közös ajánlattételről	33
Céginformációs adatlap.....	35
Meghatalmazás	36
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján	37

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti tartalommal.....	38
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint más szervezet kapacitására történő támaszkodásról	39
Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okokról és az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről	40
Nyilatkozat az egyenértékűségről	42
Nyilatkozat forgalomba hozatali engedélyekről	43
Nyilatkozat az idegen nyelven kiállított dokumentumok magyar nyelvre fordításának az eredetivel való egyezőségéről (szöveghűségéről).....	44
Nyilatkozat az ajánlat elektronikus adathordozón történő benyújtásáról	45
Műszaki adatlap - A megajánlott termékek részletes műszaki leírása.....	46
A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉS SZERINT A BÍRÁLAT MÁSODIK SZAKASZÁBAN BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	49
Tartalomjegyzék	49
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről.....	50
A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata	51

BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Ön az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint Ajánlatkérő által – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Rész 113. §-a alapján „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyban kezdeményezett, nemzeti eljárás rend szerinti, nyílt közbeszerzési eljárásnak közbeszerzési dokumentumait tartja a kezében.

A közbeszerzési dokumentumok közreadásával célunk, hogy segítséget nyújtsunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásainak, valamint a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez, és az ajánlata elvárásainknak megfelelő, minden egyes követelményt teljesítő összeállításához. A közbeszerzési dokumentumok elkészítésének általunk nem titkolt célja többek között az is, hogy az ajánlati felhívásunkra érvényes ajánlatot kapjunk.

A **Kbt. 3. § 21. pontjának** megfogalmazása alapján „**közbeszerzési dokumentum**: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés”.

Kérem, hogy ajánlata összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át a közbeszerzési dokumentumokban leírtakat!

E kérésünk teljesítése mind az Ajánlattevők, mind az Ajánlatkérő jól felfogott érdeke, hiszen:

- Önnek, mint Ajánlattevőnek megkönnyíti összeállított ajánlatának benyújtás előtti ellenőrzését abból a szempontból, hogy az valóban tartalmazza-e a Kbt.-ben, az ajánlati felhívásban, és a közbeszerzési dokumentumokban előírtakat;
- Nekünk, mint Ajánlatkérőnek pedig nagymértékben segítséget nyújt ez által ajánlata – bontáskori, és azt követő – alakí, formai- és tartalmi szempontok szerinti felülvizsgálatánál, tehát végső fokon az ajánlati felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek való megfelelésének meghatározásához.

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumok harmadik (illetéktelen) személynek nem tehetőek hozzáférhetővé és az másra nem ruházhatóak át.

A jelen közbeszerzési eljárás során az Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat elsősorban és e-mail útján, és párhuzamosan fax útján az Ajánlattevő által kapcsolattartási pontként megadott e-mail címre és fax számra küldi meg az Ajánlattevőknek, a gyors tájékoztatás érdekében. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az Ajánlatkérőhöz az e-mail, illetve fax megküldését követően hibaüzenet nem érkezik, illetve ha az Ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap.. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb kettő alkalommal kísérel meg. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat az Ajánlattevőknek.

Ajánlattevő felelősége, hogy a közbeszerzési dokumentumok letöltése során olyan e-mail címet, illetőleg fax számot adjon meg, amely 24 órán belül alkalmas a közbeszerzési dokumentumok fogadására, továbbá amelyen keresztül a közbeszerzési dokumentumok az ajánlat összeállításáért felelős szervezeti egység, vagy személy számára soron kívül hozzáférhetőek. Az ebből eredő kockázatokról és idővesztéséért Ajánlatkérő nem vállal felelősséget!

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás lehetőségével. A felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a Kbt. 73. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Kérjük, amennyiben az ajánlatuk egy részét üzleti titokká kívánják nyilvánítani, különös figyelmet fordítsanak annak Kbt. 44-45. §-a szerinti elhatárolására, az üzleti titok megfelelő indokolásának benyújtására, figyelemmel arra, hogy az üzleti titok Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésében történő elhatárolása, valamint nem megfelelő indokolása az ajánlat Kbt. 73. § (1) bekezdés f) pontja szerinti érvénytelenségét okozhatja.

Bízunk abban, hogy a Kbt., az ajánlati felhívásunk és a közbeszerzési dokumentumok együttesen elegendő útmutatást nyújt érvényes ajánlatuk összeállításához és benyújtásához.

Ezúton szeretnénk megköszönni, hogy érdeklődésével megtisztelte a jelen közbeszerzési eljárást!

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő hivatalos megnevezése és címe

Hivatalos név: Eötvös Loránd Tudományegyetem		Nemzeti azonosítószám: AK02128	
Postai cím: Egyetem tér 1-3.			
Város: Budapest	NUTS-kód: HU101	Postai irányítószám: 1053	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Dr. Mihucz Bernadett			Telefon: +36 14116700
E-mail: mihucz.bernadett@kancellaria.elte.hu			Fax: +36 14116721

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, lebonyolító:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Németh Krisztina Lajstromszáma: 00210		
Levelezési cím: Electool Beszerzési Szolgáltató Kft., Alkotás utca 53. MOM Park C ép. 3. em.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1123	Ország: Magyarország
E-mail: nemeth.krisztina@electool.com , kozbeszerzes@electool.com		Telefon: +36 307605840
Internetcím (URL): www.electool.hu		Fax: +36 12399896

Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban együtt: közbeszerzési dokumentumok) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szolgáltatási feltételeik érvényesítéséről.

Az Ajánlattevő kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokat és azok minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlattételi időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

Az Ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve, ha e harmadik fél ajánlatot készít és nyújt be az ajánlattevő számára a beszerzés tárgyának egy részére vonatkozóan (pl. alvállalkozó, gyártó, forgalmazó, beszállító stb.), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplőként való részvétel céljából. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen közbeszerzési dokumentumok rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy a közbeszerzési dokumentumokat legalább egy Ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó elektronikus úton elérje. A közbeszerzési dokumentumok másra át nem ruházhatóak (kivéve az ajánlattétel érdekében bevont gazdasági szereplővel, illetve az ajánlatban résztvevő más ajánlattevővel, alvállalkozóval, vagy kapacitást nyújtó szervezettel). Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha a közös Ajánlattevők egyike - vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozója – elektronikus úton eléri a közbeszerzési dokumentumokat.

ÚTMUTATÓ A MEGFELEŐ AJÁNLATTÉTELHEZ

Választott eljárás

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik Rész, 113. §-a alapján nemzeti eljárás rendben, nyílt közbeszerzési eljárás, a Kbt. 19. § (4) bekezdése alapján.

Közös ajánlattétel

A **Kbt. 113. § (2) bekezdése** alapján az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, illetve nyújthatnak be részvételre jelentkezést, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni, illetve közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást. Az ajánlatkérő az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések bontásakor ismerteti, hogy mely gazdasági szereplőknek küldte meg saját kezdeményezésére az eljárást megindító felhívást.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján projektársaság létrehozását. Ajánlatkérő a nem közös ajánlattevők tekintetében is kizárja a projektársaság alapításának a lehetőségét.

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek becsatolni együttműködési megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő – a Kbt. 35. § (2) bekezdés alapján - megnevezése, valamint a cégjegyzésre jogosult – ajánlatot aláíró – személy(ek) neve, beosztása, telefon és telefax száma, címe.

Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban Ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában, valamint a 114. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében a felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő képviselőjében eljáró szervezettől.

A kiegészítendő tájékoztatás iránti kérelmeket az alábbi elérhetőségekre kell benyújtani:

Hivatalos név: Electool Beszerzési Szolgáltató Kft.		
Postai cím: Alkotás u. 53. MOM Park C ép, 3. emelet		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1123	Ország: Magyarország
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Németh Krisztina Lajstromszáma: 00210		Telefon: +36 30 760 58 40
E-mail: nemeth.krisztina@electool.com , kozbeszerzes@electool.com		Fax: +36 1 239 98 96

A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „.doc”, vagy „.docx” formátumban is szíveskedjenek megküldeni a nemeth.krisztina@electool.com és a kozbeszerzes@electool.com e-mail címre. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében Ajánlatkérő, illetve a tárgyi közbeszerzési eljárás lebonyolítója – a verseny tisztasága, az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód alapelveknek megfelelően – nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre nem áll módunkban választ adni.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban Ajánlatkérő a **Kbt. 56. §-át és a 114. § (6) bekezdését** megfelelően alkalmazza. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát az ajánlati felhívás I.3. pontjában megjelölt honlapon hozzáférhetővé teszi, valamint megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatás kérései a Kbt. 56. § (3) bekezdése szerinti határidőben megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz. **Az Ajánlattevő írásbeli kérdésein tüntesse fel címét, e-mail címét, amelyre a választ kéri. Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan e-mail elérhetőséget adjon meg, amely 24 órán belül képes a küldött elektronikus üzeneteket fogadni. Az Ajánlatkérő kizárólag a rendelkezésre bocsátott elérhetőségekre küldi meg a dokumentumokat.** Továbbá Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzési dokumentumokat nem váltotta ki (nem kérte annak megküldését) és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, amelyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves, illetve az ajánlati felhívás megküldésekor rendelkezésére álló címre küldi meg a tájékoztatást). Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az Ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az előzők szerint írásban feltett kérdés(ek)re adott válasz(oka)t tartalmazó tájékoztatás a kiírás szerves részét képezi, a tájékoztatásban rögzítettek ajánlatba történő beépítése valamennyi Ajánlattevő számára kötelező.

Ajánlatkérőnek a Kbt. 56. §-a alapján nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács Jogi Osztálya adhat felvilágosítást.

Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei

Az ajánlatot írásban, az ajánlat egyes lapjait egymást követő sorrendben, lapozhatóan lefűzve (történhet például de nem kizárólagosan összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sínnel, stb.), az ajánlati felhívásban megadott címre közvetlenül, vagy postai úton kell benyújtani, az ajánlattételi határidő lejártáig történő beérkezéssel.

A tartalommal rendelkező oldalakat oldalszámozással, és az oldalszámokat tartalmazó tartalomjegyzékkel kell ellátni, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatban lévő, minden - az Ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy kapacitást (erőforrást) nyújtó szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Kérjük, az ajánlatot olyan módon állítsák össze, hogy az ajánlat könnyen lapozható legyen! Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat cégszerűen aláírva kell benyújtani.

Az ajánlatot lehetőség szerint nyomtatott betűvel, gépirással kell megírni.

Az ajánlatot zárt, sértetlen csomagolásban **1 eredeti, papír alapú példányban** kell benyújtani. Az ajánlat eredeti példányát teljes terjedelemben tartalmazó **1 db CD, DVD vagy pendrive adathordozót** nem szerkeszthető formában is kérjük az ajánlat mellékleteként csatolni (kivéve a megajánlott termék műszaki leírását tartalmazó word táblázatot, amelyet szerkeszthető formátumban is be kell nyújtani). Minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlat eredeti, papír alapú példány tartalma a mérvadó. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy elektronikus adathordozón benyújtott ajánlata jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf fájl (kivéve a megajánlott termék műszaki leírását tartalmazó word táblázatot, amelyet szerkeszthető formátumban is be kell nyújtani), amely a papír alapon benyújtott ajánlat példányával mindenben megegyezik.

Az ajánlatot tartalmazó csomagoláson az ajánlattevő nevének és címének kívül fel kell tüntetni: **„Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”,** valamint **„Kizárólag az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel”.** A postán feladott ajánlat csak akkor tekinthető határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlat átvételére megjelölt címen az ajánlattételi határidőig sor került. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai, illetve futár küldemények elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.

Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az Ajánlattevőt terheli.

A közbeszerzési eljárás nyelve valamennyi rész esetében magyar (HUN). Az ajánlat tehát a magyar nyelven kívül más egyéb nyelven nem nyújtható be, kivéve a megajánlott termékek magyar és/vagy angol nyelvű termékismertetőjét, és/vagy gyártói adatlapját. Az ajánlatban csatolt minden idegen nyelven kiállított okirat/dokumentum/igazolás/nyilatkozat mellé csatolni kell azok Ajánlattevő által készített, vagy készített magyar nyelvű felelős fordítását is, kivéve a megajánlott termékek termékismertetőjét, és/vagy gyártói adatlapját, amely a magyar nyelv mellett angol nyelven is benyújtható. Ajánlatkérő erre tekintettel a fentiekől eltérő nyelvű okiratot nem fogad el. Az ajánlatkérő a fordítások esetén az ajánlattevő általi felelős magyar fordítást elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján, ez esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének nyilatkozatát az idegen nyelven kiállított dokumentumok magyar, illetve angol nyelvre történő fordításának az eredetivel való egyezőségéről (szövegűségéről). Az ajánlat értékelése, értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó. Az Ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is. A fordítási hibákból történő felelősséget az ajánlattevő viseli.

Ajánlattevőknek az ajánlat eredeti papír alapú példányát és az ajánlat eredeti példányát tartalmazó CD-t, DVD-t vagy pendrivot egy közös borítékba, vagy csomagolásba kell zárnia.

A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, amelyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban nyújtják be az ajánlatot):

<p>Ajánlat</p> <p>„Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”</p> <p>tárgyú felhívásra</p> <p>„Kizárólag az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!”</p>
--

Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi címre kell benyújtani:

Hivatalos név: Electool Beszerzési Szolgáltató Kft.		
Postai cím: Alkotás u. 53. MOM Park C ép, 3. emelet		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1123	Ország: Magyarország
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Németh Krisztina Lajstromszáma: 00210	Telefon: +36 30 760 58 40	
E-mail: nemeth.krisztina@electool.com	Fax: +36 1 239 98 96	

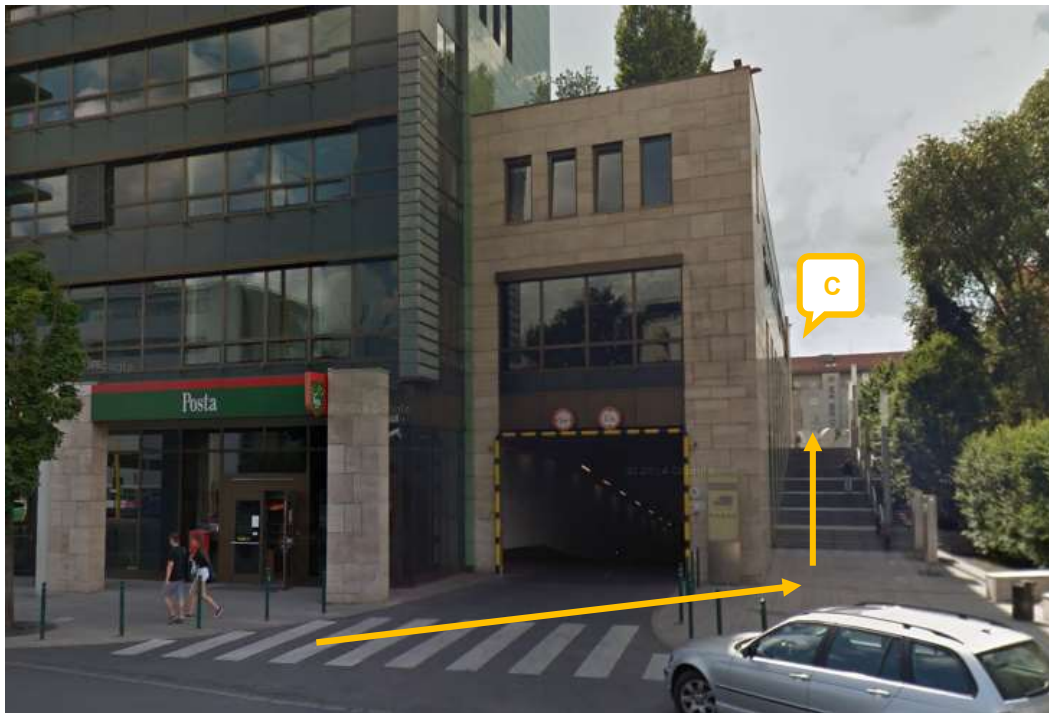
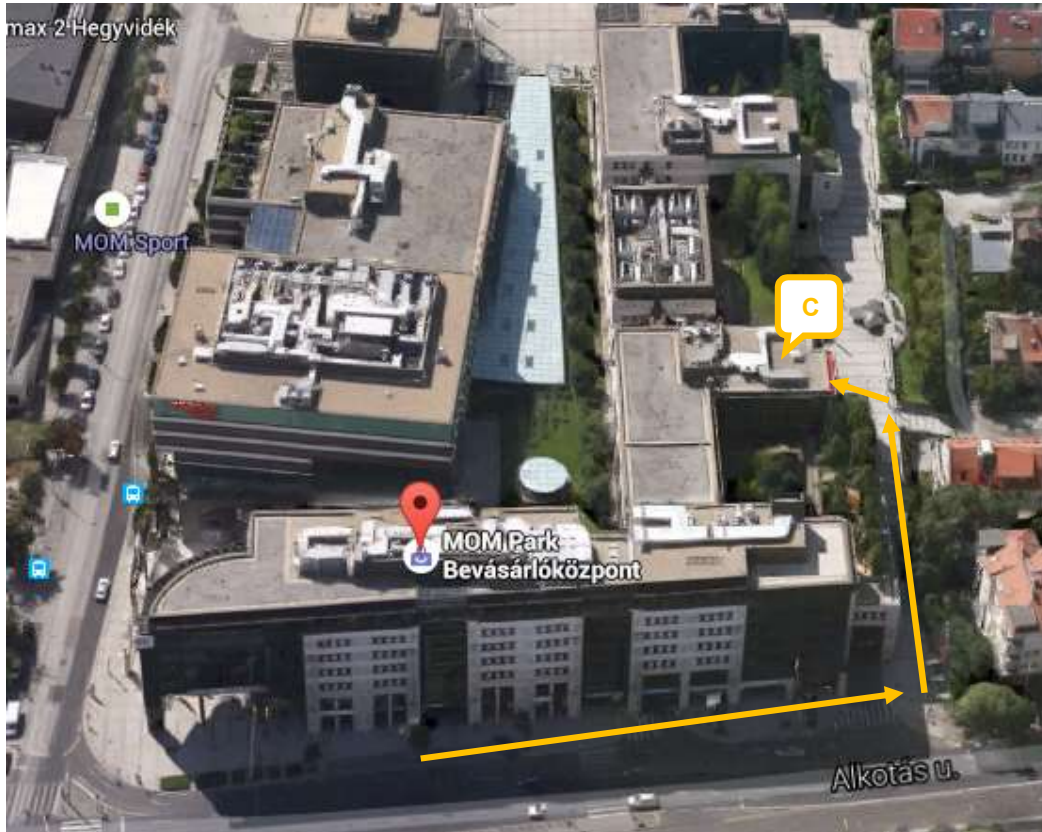
Személyes leadás esetén kérjük, hogy az ajánlatot a fent megjelölt címen, munkanapokon 9.00-16.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00 óra és az ajánlattételi határidő lejártá között adják le. A személyesen benyújtott ajánlat átvételét ajánlatkérő képviselője a helyszínen írásban visszaigazolja.

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő részéről az ajánlatok átvételére feljogosított személy által átvételre kerülnek.

Az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett ajánlatot Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek tekinti. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes - beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküldi (Kbt. 68. § (6) bekezdés). Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. §-ának (2) bekezdésére tekintettel az Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az elkésve benyújtott ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

Irodánk megközelítése tömegközlekedéssel: <http://www.electool.com/hu/kapcsolat/tomegkozlekedes/>

Parkolás a MOM Parkban: <http://www.electool.com/hu/kapcsolat/parkolas/>



Kapcsolattartás

Az ajánlatok bontását követően Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a Felolvasólapon, és a céginformációs adatlapon megadott kapcsolattartók elérhetőségére továbbítja. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a Felolvasólapon és a céginformációs adatlapon úgy megadni, hogy Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben Ajánlattevő a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles Ajánlatkérőt külön e-mailben vagy faxon tájékoztatni. (Ajánlatkérő e körben az ún. „out of office” / „házon kívül” üzenetekben megadott elérhetőségre történő továbbításért nem vállal felelősséget, ehelyett kéri, hogy az Ajánlattevők ezen adatok módosításáról külön e-mailt szíveskedjenek küldeni).

Az ajánlatok elbírálása, értékelése

Ajánlattal kapcsolatos hiánypótlás

Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelelően biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

A hiányok pótlása - amelynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a Közbeszerzési Dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak.

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése nyomán tájékoztatja a jelentkezőket, hogy amennyiben a hiánypótlással Ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, úgy ez esetben ajánlatkérő nem korlátozza és nem zárja ki az új gazdasági szereplőre vonatkozóan a hiánypótlást.

A hiánypótlás megadása:

- a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

A hiánypótlás során pótolni kívánt iratokat ajánlattevőknek megfelelően kell benyújtaniuk.

Az ajánlatok érvényességének vizsgálata (kizáró okok, alkalmasság, egyéb iratok, formai követelmények)

Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e Közbeszerzési Dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére – a Kbt. 67. § (2) bekezdése és a 114. § (2) bekezdése alapján – köteles az Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni (hiánypótlás, felvilágosítás kérés, ajánlati ár aránytalanságok).

Ajánlatkérő az Ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozattal egyidejűleg ellenőrzi a nyilatkozatban feltüntetett, a Kbt. 69. § (11) bekezdés szerint elérhető adatbázisok adatait is.

A fentiekben leírt előzetes bírálat alapján megfelelőnek talált ajánlatokat az Ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.

Az ajánlattal kapcsolatos pontosítás kérése az ajánlatkérő részéről

Az Ajánlatok vizsgálatának, értékelésének időszakában az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint köteles felvilágosítást kérni az ajánlattevőktől az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.

Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges.

A felvilágosítás megadása:

- a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az ajánlat értékelése

A benyújtott ajánlatok vonatkozásában Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 72. §-át (ajánlatok megalapozottságának vizsgálata).

A benyújtott ajánlatok értékelése az ajánlati felhívás J) pontjában meghatározottak és a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint történik, és Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el és kéri be az Ajánlattevők cégszerűen aláírt nyilatkozatában foglaltak alátámasztására az igazolásokat. Ajánlatkérő szükség esetén biztosítja a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelelően a hiánypótlás lehetőségét.

Az értékelés módszere, értékelési szempontok

Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatok értékelésére – a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21-én közzétett útmutatója¹, valamint – a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arányt megjelenítő alábbi szempontokat alkalmazza:

Minőségi kritérium – Név	Súlyszám
A fókuszáló Z-motor léptetésének finomsága (nm) (min. 25 nm, a 10 nm vagy annál kedvezőbb értéket Ajánlatkérő max pontszámmal értékeli)	10

¹ A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.)

A kondenzor numerikus apertúrája (NA) (min. 0,50 NA, a 0,55 NA vagy annál kedvezőbb értéket Ajánlatkérő max pontszámmal értékeli)	10
Fluoreszcens LED megvilágító egység későbbi bővíthetősége 7 csatornává a következő hullámhosszakkal: 735 nm, 590 nm, 430 m (Igen/Nem)	10
Apochromat 20X objektív numerikus apertúra (NA) (a min. 0.55m-es munkatávolság megtartása mellett) (min. 0,75 NA, a 0,80 NA vagy annál kedvezőbb értéket Ajánlatkérő max pontszámmal értékeli)	10
Ajánlati ár szempont	Súlyszám
Összesen ajánlati ár (nettó HUF)	60

A részszerpontok és a részszerpontokhoz tartozó súlyszámok meghatározása a beszerzés tárgyának lényeges körülményeit és a lényeges feltételeket fejezik ki.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési részszerpontok szerinti tartalmi elemeit a felhívásban meghatározott ponthatárok között értékeli a 76. § (2) bekezdésének c) pontja alapján meghatározott módszerrel, majd **az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlatnak, amelynek az összpontszáma a legmagasabb.**

Ajánlatkérő a részszerpontok értékelése esetében az arányosítás és a pontozás értékelési módszerét alkalmazza az alábbiakban részletezettek szerint:

Ajánlatkérő az **Összesen ajánlati ár (nettó HUF)** esetében a **fordított arányosítás** módszerét alkalmazza.

Az összesen ajánlati ár értékelése esetében adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont. Ajánlatkérő a pontszámítás során kiosztott pontokat a kerekítés szabályainak megfelelően, két tizedesjegyre kerekítve állapítja meg.

A pontok kiosztása a **fordított arányosítás** esetében:

$$P - P_{\min} / P_{\max} - P_{\min} = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}$$

azaz

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az **Ajánlati ár** értékelési szempontot, mint egyösszegű ajánlati árat nettó értékben, magyar forintban (HUF), egy összegben, tizedesjegyek nélkül, **egy számadattal kifejezve kell megajánlani a Felolvasólapon.**

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget, amely az eljárást megindító felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel a szerződés teljesítéséhez szükséges. Az ajánlati árnak a közbeszerzési dokumentumokban megadott műszaki tartalom teljes egészére kell vonatkoznia és úgy kell megadni, hogy magában foglaljon minden járulékos költséget is pl. vám, díjak, illetékek, járulékok, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót.

Az ajánlati árnak fixnek kell lenni, az Ajánlattevő semmilyen formában, hivatkozással nem tehet változó tartalmú ajánlatot. Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő vállalási árát alul prognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ajánlatkérő a pénzügyi ellenszolgáltatást az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti.

Ajánlatkérő a **fókuszáló Z-motor léptetésének finomsága (nm)** értékelése esetében a **pontozás** módszerét alkalmazza.

Ajánlatkérő számára a Z rétegfelvételek finomsága az optikai szeletelő funkciók optimális használhatósága miatt kedvezőbb a minél jobb felbontású motorizált fókusz mozgatás, azaz a fókusz motor minél kisebb lépéstávolsága (nm). A lépéstávolságot a Felolvasólapon egész számokban meghatározva (tizedesjegyek nélkül!), nm mértékegységben kifejezve kell megajánlani!

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

a léptetés finomsága 25 nm (25 nm felett az ajánlat érvénytelen)	0 pont
a léptetés finomsága 11 nm - 24 nm	5 pont
a léptetés finomsága 10 nm, vagy annál kisebb	10 pont

Ajánlatkérő a **kondenzor numerikus apertúrája (NA)** értékelése esetében a **pontozás** módszerét alkalmazza.

Az ajánlat érvényességének a feltétele a nagy munkatávolságú motoros kondenzor legalább 0,5-ös numerikus apertúrájának megléte. Az ajánlatkérő számára előnyösebb a minél nagyobb optikai felbontás biztosítása (NA). A kondenzor numerikus apertúráját a Felolvasólapon két tizedesjegy pontossággal meghatározva, NA mértékegységben kifejezve kell megajánlani!

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

NA = 0,50 (NA=0,50 alatt az ajánlat érvénytelen)	0 pont
NA = 0,51-től NA=0,54 értékig	5 pont
NA \geq 0,55	10 pont

Ajánlatkérő a **fluoreszcens LED megvilágító egység** értékelése esetében a **pontozás** módszerét alkalmazza.

A hét számúra bővített csatorna lefedi a teljes látható spektrumot, így a felhasználó szabadon válogathat (áthallás nélkül) mely festékeket szeretné használni a jövőben.

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Fluoreszcens LED megvilágító egység későbbi bővíthetősége 7 csatornává a következő hullámhosszakkal: 735 nm, 590 nm, 430 m:

Igen	10 pont
Nem	0 pont

Ajánlatkérő az **Apochromat 20X objektív numerikus apertúra (a min. 0.55m-es munkatávolság megtartása mellett)** értékelése esetében a **pontozás** módszerét alkalmazza.

Az ajánlat érvényességének a feltétele a 20x Plan apokromát objektív legalább 0,75-ös numerikus aperturájának megléte (a min. 0,55m-es munkatávolság megtartása mellett). Ajánlatkérő számára kedvezőbb ebben a nagyításban a minél nagyobb optikai felbontás biztosítása. Az Apochromat 20X objektív numerikus apertúráját a Felolvasólapon két tizedesjegy pontossággal meghatározva, NA mértékegységben kifejezve kell megajánlani!

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

NA = 0,75 (0,75 NA alatt az ajánlat érvénytelen)	0 pont
NA 0,76-0,79	5 pont
NA \geq 0,80	10 pont

Az ajánlatot alkotó dokumentumok

Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően, valamint az esetleges kiegészítő tájékoztatásként tudomására jutott információk figyelembevételével kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. A felhívásban és jelen közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak nem megfelelő, vagy azoktól illetve a Kbt.-től eltérő ajánlatok benyújtása, az ajánlat érvénytelenségét vagy az Ajánlattevő kizárását vonhatja maga után.

A közbeszerzési dokumentum iratmintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az Ajánlatkérő. Nem szükséges az ajánlatba elhelyezni azokat a dokumentumokat, amelyek ebben az eljárásban az Ajánlattevő, illetve bármilyen minősítésű alvállalkozója tekintetében nem alkalmazható, illetve nem értelmezhető.

Felhívjuk a tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő főszabályként nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását (ahol igen, ott ezt Ajánlatkérő jelzi), az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Amennyiben az Ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége érdekében. A közbeszerzési dokumentumokban elhelyezett adatlapokat, formanyomtatványokat, stb. az ajánlatban kell elhelyezni. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint a műszaki illetve

szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal Ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa. A kért információk benyújtásáért az Ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.

A közbeszerzési dokumentumok, annak egyes részei, vagy a közbeszerzési dokumentumok másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel.

Az ajánlatban közölt információk kizárólag ezen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

Az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell, lehetőleg az alábbi sorrendben az ajánlatba csatolni.

Borítólap
Oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék
Felolvasólap (a Kbt. 66. § (5) bekezdés szerint)
Ajánlattételi nyilatkozat (a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint)
Megállapodás közös ajánlattételről – <i>adott esetben</i>
Céginformációs adatlap
Aláírási címpéldány(ok) Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplőnek (kivétel: természetes személy); az aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája (egyszerű másolatban)
Meghatalmazás - <i>adott esetben</i> A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében az ajánlattevő által cégszerűen aláírt, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő felhatalmazása alapján más személy írja alá
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján (nemleges tartalommal is csatolni kell)
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti tartalommal
Amennyiben Ajánlattevő bármely más szervezet (személy) kapacitására támaszkodva felel meg az előírt alkalmassági követelményeknek: <ul style="list-style-type: none">– Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint más szervezet kapacitására történő támaszkodásról (cégszerűen aláírva) (nemleges tartalommal is meg kell tenni)– A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
Nyilatkozat a kizáró okokról és az alkalmassági feltételekről
Nyilatkozat az egyenértékűségről
Nyilatkozat forgalomba hozatali engedélyekről

Nyilatkozat az idegen nyelvű dokumentumok szöveghűségéről, felelős fordításáról – <i>adott esetben</i>
Nyilatkozat az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatról
A megajánlott termékek részletes műszaki leírása az ajánlatkérő által meghatározott táblázatos formátumban, az ajánlat eredeti példányában, cégszerű aláírással ellátva, és szerkeszthető word formátumban egyaránt
A megajánlott eszközök termékismertetője, és/vagy gyártói adatlapja, amely alapján a műszaki leírásnak való megfelelés igazolható – <i>adott esetben</i>
Üzleti titok körének meghatározása – <i>adott esetben, elkülönítve</i>
Üzleti titok indokolása (a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően) – <i>adott esetben</i>

Az ajánlat mellett – de egybe csomagolva - csatolva:

1 példány elektronikus adathordozó (CD / DVD / Pendrive), amely az ajánlatot tartalmazza teljes terjedelmében, írásvédett fájlformátumban (nem szerkeszthető „pdf.”), kivéve a megajánlott eszközök műszaki leírását tartalmazó word táblázatot, amelyet szerkeszthető formátumban is be kell nyújtani
--

A Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint a bíráló második szakaszában benyújtandó dokumentumok:

Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (M/1)
A teljesítésbe bevonni kívánt szakember végzettségét, képzettségét igazoló okiratok másolata (M/1)
A teljesítésbe bevonni kívánt szakember rendelkezésre állási nyilatkozata – <i>adott esetben</i> (M/1)
Üzleti titok körének meghatározása – <i>adott esetben, elkülönítve</i>
Üzleti titok indokolása (a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően) – <i>adott esetben</i>

Az ajánlat mellett – de egybe csomagolva - csatolva:

1 példány elektronikus adathordozó (CD / DVD / Pendrive), amely az ajánlatot tartalmazza teljes terjedelmében, írásvédett fájlformátumban (nem szerkeszthető „pdf.”)
--

SZERVEZETEK JEGYZÉKE

Ajánlattevőknek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő a jelen dokumentációban tájékoztatást ad azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevéről és címéről (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest, József nádor tér 2-4., Tel.: +36-1-795-0716, e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel.: 06-1-476-1100, e-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu)

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail: bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740 ,e-mail: bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail: baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901 , 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720 fax: 06-94-513-735, e-mail: vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu) **Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési**

Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége(8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010, fax: 06-46-562-071, e-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu) **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu) **Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**(3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége(5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca

2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége(5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu) 46

Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: tisztifoorvos@oth.antsz.hu) 06-80-204-264 zöld szám.

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.

MŰSZAKI LEÍRÁS, FELADATLEÍRÁS

Adás-vételi szerződés, amelynek tárgya „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**”, az alábbiak szerint:

Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérő számára új, rendeltetésszerű használatra alkalmas terméket megajánlani. Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget használt (vagy akár felújított) termék megajánlására.

A műszaki leírásban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások – a **321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 46. § (3) bekezdése** alapján – a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő a meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dolgokkal mindenben egyenértékű megajánlást is elfogad, amely maradéktalanul kielégíti a műszaki leírásban meghatározott paramétereket. Ajánlattevőnek a műszaki leírásban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologtól való eltérésről az ajánlatában nyilatkoznia kell, és **az ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítania/igazolnia kell**, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.

Ajánlatkérő az egyenértékűség tekintetében a műszaki leírásban részletesen meghatározott paramétereknek és elvárt funkcionalitásoknak való megfelelést vizsgálja.

Az ellenszolgáltatás tartalmazza a szállítási, költséget, továbbá tartalmazza a behozatallal, forgalomba hozatallal kapcsolatban felmerülő összes költséget (vám, adók, díjak, illetékek, szükséges hatósági engedélyek díja, egyéb), valamennyi járulékos költséget, díjat, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót. Az ajánlati ár tartalmazza továbbá a Kbt. 8. § (2) bekezdése szerinti költségeket, amely **magában foglalja az eszköz beüzemelését, használatának betanítását, beüzemelését, használatának betanítását, a kezelőszemélyzet részére**. Az üzembe helyezés magában foglalja: a rendszer leszállítását, beszerelését; rendeltetésszerű használatra alkalmas módon történő üzembe helyezését, az ehhez szükséges anyagok, berendezések biztosításával; az érvényes forgalomba hozatali engedély bemutatását; az üzembe helyezési/próbaüzemi jegyzőkönyvek felvételét; és hatósági engedélyek beszerzését (szükség esetén); a kezelőszemélyzet betanítását rögzítő jegyzőkönyv felvételét; megfelelést igazoló mérési jegyzőkönyv felvételét.

A részletes műszaki leírás (Műszaki adatlap) – annak terjedelmére tekintettel – teljes terjedelemben, külön mellékletként kerülnek a közbeszerzési dokumentumokhoz csatolásra.

ADÁS-VÉTELI SZERZŐDÉS-TERVEZET

Ajánlatkérő felhívja a tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés-tervezet – annak terjedelmére tekintettel – teljes terjedelemben, külön mellékletként kerül a közbeszerzési dokumentumokhoz csatolásra.

KÖZBESZERZÉSI IRATMINTÁK

Borítólap

„AJÁNLAT”

„Eredeti példány”

A közbeszerzési eljárás tárgya:

„Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”

tárgyú közbeszerzési eljárás

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Tartalomjegyzék

(az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)

Tartalom	Oldalszám
Borítólapp	
Oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék	
Felolvasólap (a Kbt. 66. § (5) bekezdés szerint)	
Ajánlattételi nyilatkozat (a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint)	
Megállapodás közös ajánlattételről – <i>adott esetben</i>	
Céginformációs adatlap	
Aláírási címpéldány(ok) Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplőnek (kivétel: természetes személy); alvállalkozónak az aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája (egyszerű másolatban)	
Meghatalmazás - <i>adott esetben</i> A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében az ajánlattevő által cégszerűen aláírt, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő felhatalmazása alapján más személy írja alá	
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján (nemleges tartalommal is csatolni kell)	
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti tartalommal	
Amennyiben Ajánlattevő bármely más szervezet (személy) kapacitására támaszkodva felel meg az előírt alkalmassági követelményeknek: – Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint más szervezet kapacitására történő támaszkodásról (cégszerűen aláírva) (nemleges tartalommal is meg kell tenni) – A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	
Nyilatkozat a kizáró okokról és az alkalmassági feltételekről	
Nyilatkozat az egyenértékűségről	
Nyilatkozat forgalomba hozatali engedélyekről	
Nyilatkozat az idegen nyelvű dokumentumok szöveghűségéről, felelős fordításáról – <i>adott esetben</i>	
Nyilatkozat az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatról	

A megajánlott termékek részletes műszaki leírása az ajánlatkérő által meghatározott táblázatos formátumban, az ajánlat eredeti példányában, cégszerű aláírással ellátva, és szerkeszthető word formátumban egyaránt	
A megajánlott eszközök termékismertetője, és/vagy gyártói adatlapja, amely alapján a műszaki leírásnak való megfelelés igazolható – <i>adott esetben</i>	
Üzleti titok körének meghatározása – <i>adott esetben, elkülönítve</i>	
Üzleti titok indokolása (a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően) – <i>adott esetben</i>	

Az ajánlat mellett – de egybe csomagolva - csatolva:

1 példány elektronikus adathordozó (CD / DVD / Pendrive), amely az ajánlatot tartalmazza teljes terjedelmében, írásvédett fájlformátumban (nem szerkeszthető „pdf.”), kivéve a megajánlott eszközök műszaki leírását tartalmazó word táblázatot, amelyet szerkeszthető formátumban is be kell nyújtani
--

Az ajánlatfolyamatosan számozott oldalt tartalmaz.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

A Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint a bíráló második szakaszában benyújtandó dokumentumok:

Tartalom	Oldalszám
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonní kívánt szakemberről (M/1)	
A teljesítésbe bevonní kívánt szakember végzettségét, képzettségét igazoló okiratok másolata (M/1)	
A teljesítésbe bevonní kívánt szakember rendelkezésre állási nyilatkozata – <i>adott esetben</i> (M/1)	
Üzleti titok körének meghatározása – <i>adott esetben, elkülönítve</i>	
Üzleti titok indokolása (a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően) – <i>adott esetben</i>	

Az ajánlat mellett – de egybe csomagolva - csatolva:

1 példány elektronikus adathordozó (CD / DVD / Pendrive), amely az ajánlatot tartalmazza teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető „pdf.” fájlformátumban) is be kell nyújtani

Az ajánlatfolyamatosan számozott oldalt tartalmaz.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

I. Az ajánlattevő adatai:

- 1.1. Neve (megnevezése):
- 1.2. Székhelyének címe:
- 1.5. Jelen eljárásban kijelölt kapcsolattartó neve:
- 1.6. Telefonszáma:
- 1.8. E-mail címe:

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:³

- 2.1. Neve (megnevezése):
- 2.2. Székhelyének címe:

III. Az ajánlat (a közbeszerzés) tárgya:

„Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”

IV. Értékelési szempontok⁴:

Ajánlati ár (nettó HUF): Ft

azaz nettó Ft

A fókuszáló Z-motor léptetésének finomsága (nm): nm, azaz nm

A kondenzor numerikus apertúrája (NA): NA, azaz NA

Fluoreszcens LED megvilágító egység későbbi bővíthetősége 7 csatornává a következő hullámhosszakkal: 735 nm, 590 nm, 430 nm (Igen/Nem):

Apochromat 20X objektív numerikus apertúra (NA) (a min. 0.55m-es munkatávolság megtartása mellett): NA, azaz NA

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

2 A Felolvasólapon az ajánlati elemeket a Közbeszerzési Dokumentumok „Az értékelés módszere, értékelési szempontok” című fejezetben foglaltakra figyelemmel kérjük megajánlani és kitölteni!

³ Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt meg kell nevezni, kiemelve a képviselőre feljogosított közös ajánlattevőt.

⁴ A pénzügyi ellenszolgáltatást az ajánlatkérő az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti.

Ajánlattételi nyilatkozat⁵

Alulírott(ak), mint a(cégek megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban cégünk részt kíván venni.

Az eljárást megindító felhívást és a rendelkezésünkre bocsátott közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után, a Kbt. 66. § (2) bekezdésének foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentjük, hogy az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal magunkra nézve kötelező érvénytel elfogadjuk.

Kijelentem/kijelentjük, hogy **az eljárásban ajánlatot teszünk** az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban rögzített feltételeknek megfelelő teljesítésre.

Vállaljuk, hogy nyertesség esetén a szerződést az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban közölt feltételek szerint aláírjuk, valamint az ajánlat többi része szerint, szerződészerűen teljesítjük. Vállaljuk továbbá, hogy a keretmegállapodás második részében a jelen ajánlatunkban foglalt egységáron vagy annál ajánlatkérő számára kedvezőbb ellenszolgáltatás alapján teljesítünk.

Vállaljuk, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számított **30 napig terjedő időszakra fenntartjuk az ajánlatunkat** és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható. Tudomásul vesszük, hogy nyertességünk esetén a Kbt. 131. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlati kötöttségünk **további 30 nappal** meghosszabbodik.

Kijelentjük, hogy jelen ajánlat részét képező valamennyi dokumentum tartalma megfelel a valóságnak, azok tartalmáért felelősséget vállalunk.

Nyilatkozunk, hogy a kis- és középvállalkozásról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (KKV tv.) 3. szerinti besorolásunk a következő:

- mikroállalkozás
- kisállalkozás
- középvállalkozás
- nem tartozunk a KKV tv. hatálya alá⁶

⁵ Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös ajánlattételről szóló (ajánlat részét képező) megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia! A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös Ajánlattevők megjelölését.

⁶ Megfelelő rész aláhúzandó vagy a nem megfelelő rész törölendő. A KKV tv. szerinti nyilatkozati részt közös ajánlattétel esetében valamennyi társult tagra vonatkozóan külön-külön meg kell tenni.

Nyilatkozunk, hogy az ajánlat benyújtásával járó összes költséget, kockázatot viseljük, a Kbt. 177.§ (2) bekezdésben foglalt eset kivételével.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

Megállapodás közös ajánlattételről

(Minimális tartalmi elemek – adott esetben)

Amely létrejött (cég megnevezése, címe), mint Ajánlattevő, és (cég megnevezése, címe), mint Ajánlattevő (továbbiakban Felek) között, a **„Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentjük, hogy közös ajánlatot nyújtunk be.

Alulírottak, a fenti tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, annak eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban a nyertességük esetén megkötendő szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben – előzetesen – az alábbi megállapodást kötik:

1. Képviselet

A tárgyi közbeszerzési eljárásban, továbbá nyertes Ajánlattevőként történő kiválasztásunk esetén a közös ajánlattevők **teljes jogú képviseletére** – a Kbt. 35. § (2) bekezdés alapján - az ajánlattétellel kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, a közös ajánlattevők teljes jogú képviseletére, kapcsolattartásra, az ajánlat aláírására a közös Ajánlattevő részéről

..... (cégnév) részéről (név) teljes joggal jogosult. Elérhetőségei:

levelezési cím:

telefon:, telefax:, e-mail cím:

2. Felelősségvállalás

Felek a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentik, hogy az ajánlati felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentik, hogy nyertességük esetén az szerződésében vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányában.

Felek a jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszik, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Jelen megállapodás minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül hatályba lép.

3. A Szerződés teljesítésének irányítása, feladatmegosztás

Közös akaratallal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy az eljárás szerződés teljesítése során a közös Ajánlattevő vezetőjének szerepét a (cégnév) látja el, amelynek cégjegyzésre jogosult képviselője: (név/nevek), aki(k) a közös Ajánlattevőket kizárólagosan képviseli(k) és aki(k) a közös Ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet(nek) a szerződés teljesítése során.

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

Feladat	Cég

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

.....

cégszerű aláírás

Céginformációs adatlap⁷

Cég neve	
Székhelyének címe	
Levelezési címe	
Cégjegyzékszám	
Nyilvántartó cégbíróság neve	
Adószáma	
A közbeszerzési eljárásban alkalmazott bankszámlaszáma	
Telefon	
Fax	
E-mail cím	
Internet (URL) cím	
Cégjegyzésre jogosult vezető(k) - neve; - beosztása;	
Jelen eljárásban kapcsolattartásra jogosult személy neve	
- telefonszáma	
- telefax száma	
- E-mail címe	

Melléklet: Az ajánlatban csatolni kell az ajánlatot vagy az ajánlatban nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy **aláírási címpéldányának**, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintájának egyszerű másolatát.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

⁷ Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőre, illetőleg közös ajánlattétel esetében valamennyi társult tagra vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön kell tartalmaznia!

Meghatalmazás⁸

(adott esetben)

Alulírott/alulírottak meghatalmazom/meghatalmazzuk
..... (a meghatalmazott/meghatalmazottak neve/nevei)
hogy (az ajánlattevő
megnevezése) nevében a „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt
keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban kötelezettséget vállaljon.

Kelt, 20..... hó ... napján.

.....

meghatalmazott/meghatalmazottak

aláírása

.....

meghatalmazó/meghatalmazók

cégszerű aláírása

Tanúk:

Név:

Név:

Lakcím:.....

Lakcím:

.....

.....

Sz.ig.sz.:.....

Sz.ig.sz.:

Aláírás:

Aláírás:

⁸ Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazást is csatolni kell az ajánlatához. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is, vagy az ajánlatához csatolni kell a meghatalmazott aláírás címpéldányának másolati példányát.

A meghatalmazás tárgya a kötelezettségvállaláson kívül lehet, pl. nyilatkozattétel, oldalszignálás kapcsolattartás, stb. Amennyiben a felsorolt feladatokkal más-más személyt bíznak meg, akkor ennek függvényében külön-külön meghatalmazást kell a megadott minta szerint az ajánlatnak tartalmaznia! A meghatalmazást adó ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői aláírás címpéldányának másolatát a meghatalmazáshoz csatolni kell!

Alulírott/alulírottak, mint a
..... (cég megnevezése, címe)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárással összefüggésben a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról nyilatkozom/nyilatkozunk¹¹:

1. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozom, hogy cégünk a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben a teljesítéséhez **alvállalkozót kíván igénybe venni:**

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe¹²

–

2. A Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozom, hogy a fenti részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor **már ismert alvállalkozók az alábbiak:**¹³ :

Az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe:

–

3. Az eljárásban a szerződés teljesítéséhez bevonni kívánt alvállalkozók **még nem ismertek** / az 1. és 2. pontban megjelölt tevékenységeken, illetve alvállalkozókon túl a bevonni kívánt további alvállalkozók **még nem ismertek.**¹⁴

4. Az eljárásban a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót **nem kívánunk igénybe venni.**

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

⁹ A nemleges tartalmú nyilatkozat becsatolása is szükséges!

¹⁰ Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőre, illetőleg közös ajánlattétel esetében valamennyi társult tagra vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön kell tartalmaznia!

¹¹ Nem kívánt rész (1-4. pontok) törlendő!

¹² Csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

¹³ Csak akkor kell kitölteni, ha az 1. pontban azt nyilatkozta ajánlattevő, hogy igénybe vesz alvállalkozót.

¹⁴ Akkor kell jelölni, ha a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt alvállalkozók köre, vagy az 1. és 2. pontban megjelölt tevékenységeken, illetve alvállalkozókon túl a bevonni kívánt további alvállalkozók még nem ismertek.

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti tartalommal¹⁵

Alulírott/alulírottak, mint a
..... (cég megnevezése, címe)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a **„Mikroszkóp beszerzése a
GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárásban

**a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró
okok hatálya alá eső alvállalkozót és kapacitást nyújtó szervezetet.**

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

¹⁵ Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőre, illetőleg közös ajánlattétel esetében valamennyi társult tagra vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön kell tartalmaznia!

Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint más szervezet kapacitására történő támaszkodásról¹⁶¹⁷

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban

- a) az előírt alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez más szervezet(ek) (vagy személy(ek)) kapacitására **nem támaszkodunk**¹⁸;
- b) az előírt alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez más szervezet(ek) (vagy személy(ek)) kapacitására **támaszkodunk az alábbiak szerint:**

Az ajánlattevő részére kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve, székhelye	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontja, azon alkalmassági minimum követelmény megjelölése, amelynek történő megfelelés igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira támaszkodik

Továbbá mellékletben csatolom a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.¹⁹

Kelt.....év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

¹⁶ A nyilatkozatot nemleges tartalommal is csatolni kell!

¹⁷ Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőre, illetőleg közös ajánlattétel esetében valamennyi társult tagra vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön kell tartalmaznia!

¹⁸ A megfelelő szövegrész aláhúzendó, illetve az a) és b) pont közül a nem kívánt szövegrész törölendő.

¹⁹ A Kbt. 65.§ (8) bekezdés szerinti esetben, tehát ha az alkalmasság igazolásban részt vevő szervezet a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásában vesz részt, akkor nem kell csatolni okiratot.

Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okokról és az alkalmassági feltételeknek való
megfelelésről²⁰

(a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint)

Alulírott (név), mint a(z)
(ajánlattevő megnevezése) (ajánlattevő székhelye), mint Ajánlattevő nevében
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai (tisztség megjelölése) a
„**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom/nyilatkozunk,

- hogy az ajánlati felhívás L) pontjában előírt műszaki, szakmai alkalmassági minimum feltételeket cégünk teljesíti, az ott előírtaknak cégünk maradéktalanul megfelel;
- hogy jelen közbeszerzési eljárásban cégünk nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá;
- hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében
 - a) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelyének bemutatása az alábbi (szükség szerint további sorokkal a táblázat bővíthető):

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

- b) cégünk a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.

- hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) pontja szerint

²⁰ Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös ajánlattételről szóló (ajánlat részét képező) megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!

- a) nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.²¹

Vagy

- b) az alábbi jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) cégünkben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik (felhívjuk a figyelmet a 321/2015. Korm. rendelet 14. §-a szerinti számítási módra):

- cégnév:
- székhely:

Nyilatkozom/nyilatkozunk továbbá, hogy Ajánlatkérő erre vonatkozó felhívására az alkalmassági követelmények való megfelelés igazolására vonatkozó részletes nyilatkozatokat és egyéb igazolásokat a Kbt. 69. § (4) bekezdésének, valamint a 114. § (2) bekezdésének megfelelően Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátjuk.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

²¹ A megfelelő aláhúzendó, illetve értelemszerűen kitöltendő.

Nyilatkozat az egyenértékűségről²²

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosulja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunkba a műszaki leírásban feltüntetett típus-, illetve gyártó-megjelölésektől²³

- a) nem térünk el.
- b) a műszaki leírásban feltüntetett típus-, illetve gyártó megjelölésektől az alábbi egyenértékű termékek megajánlásával térünk el (részenként külön-külön):

Termék megjelölése	A műszaki leírásban feltüntetett típus-, illetve gyártó megjelölése	A megajánlott termék típus-, illetve gyártó megjelölése, és az egyenértékűség <u>részletes</u> bemutatása

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

²² Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös részvételre jelentkezésről szóló megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!

²³ Kérjük a nyilatkozatban az ajánlattétellel összhangban értelemszerűen az a) vagy a b) pont egyértelmű megjelölését.

Nyilatkozat forgalomba hozatali engedélyekről²⁴

Alulírott, mint a(z)
..... (cég neve,
székhelye) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban

kijelentem/kijelentjük,

hogy cégünk rendelkezik az eljárásban az általa megajánlott termékek forgalomba hozatalához szükséges dokumentumokkal/igazolásokkal/tanúsítványokkal/gyártói megfelelőségi nyilatkozatokkal, amely(ek)nek a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt érvényességét garantálja.

Kijelentem/kijelentjük továbbá, hogy cégünk rendelkezik az általa megajánlott termékek magyarországi forgalomba hozatalhoz szükséges dokumentumokkal, engedélyekkel. Amennyiben a megajánlott termékekre vonatkozó bármely, a termék magyarországi forgalomba hozatalához szükséges dokumentum, igazolás, tanúsítvány vagy gyártói megfelelőségi nyilatkozat érvényessége bármikor, a szerződés lejártá előtt lejárna, úgy cégünk saját költségére és veszélyére beszerzi az új, érvényes dokumentumot/tanúsítványt/igazolást/gyártói megfelelőségi nyilatkozatot még az érintett dokumentum lejártá előtt. Tudomásul veszem/vesszük, hogy gyártói nyilatkozatként a gyártó által kiállított vagy a gyártó felhatalmazott képviselője által kiállított nyilatkozatot fogadható el, ebben az esetben a nyilatkozatot tevő cég képviseleti jogának (felhatalmazásának) igazolására csatolni kell a gyártó által kiállított meghatalmazást, felhatalmazást egyszerű másolatban.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

²⁴ Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös részvételre jelentkezésről szóló megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!

Nyilatkozat az idegen nyelven kiállított dokumentumok magyar nyelvre fordításának az eredetivel való egyezőségéről (szöveghűségéről)²⁵

(adott esetben)

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosulja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunkban elhelyezett idegen nyelven kiállított okirat/dokumentum/igazolás/nyilatkozat magyar nyelvű fordítása az eredeti szöveggel megegyező (szöveghű).

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

²⁵ Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös ajánlattételről szóló (ajánlat részét képező) megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!

Nyilatkozat az ajánlat elektronikus adathordozón történő benyújtásáról²⁶

Alulírott, mint a(z)
..... (cég neve,
székhelye) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a **„Mikroszkóp
beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”** tárgyú közbeszerzési
eljárásban az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatunk

- jelszó nélkül olvasható,
- de nem módosítható .pdf fájl, (kivéve a megajánlott eszközök műszaki leírását tartalmazó word táblázatot, amelyet szerkeszthető formátumban is be kell nyújtani)
- amely a papír alapon benyújtott ajánlat „eredeti” példányával mindenben megegyezik.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

²⁶ Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös ajánlattételről szóló (ajánlat részét képező) megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!

Műszaki adatlap - A megajánlott termékek részletes műszaki leírása²⁷

Adás-vételi szerződés, amelynek tárgya „**Mikrofókuszált sugárforrással rendelkező röntgen-egykrisztálydiffrakciós berendezés beszerzése**”, az alábbiak szerint:

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Előírt paraméter, műszaki elvárások, műszaki minimumkövetelmények	Megajánlott termék paramétereit, műszaki jellemzőinek részletes leírása, ismertetése <i>(Ajánlattevő által kitöltendő!)</i>
<p>1 db Axio Observer 7 mikroszkóp, vagy a 321/2015. (X. 30.) Kr. 46. § (3) bekezdése alapján ezekkel műszakilag mindenben egyenértékű, élettudományi alkalmazásokra használható motorizált fluoreszcens inverz mikroszkóp beszerzése a műszaki leírásban meghatározott műszaki szempontok szerint. Ajánlatkérő az egyenértékűség tekintetében a műszaki leírásban részletesen meghatározott paramétereknek és elvárt funkcionalitásoknak való megfelelést vizsgálja.</p>	<p>A megajánlott eszköz neve: Gyártója: Cikkszám:</p>
<p>Stabil, inverz, teljesen motorizált kutatómikroszkóp váz, végtelenre korrigált optikával. A fókuszáló Z-motor léptetésének finomsága min 25 nm.</p>	
<p>6 férőhelyes motoros objektívrevolver, DIC, M27.</p>	
<p>Hátrahajtható áteső fényű microLED-es megvilágítás, nagy munkatávolságú motoros 6 pozíciós kondenzorral (H, Ph1, Ph2, Ph3, DIC,) melynek numerikus apertúrája min. 0.5 és munkatávolsága 26mm.</p>	
<p>Aktuális beállítások megjelenítésének lehetősége külső TFT monitoron amely programozható. TFT külső monitor 2 csatlakozási lehetőség: jobb oldalról a vázhoz, vagy kábelen keresztül a rendszerhez kötni.</p>	

²⁷ Az ajánlatkérő által meghatározott táblázatos formátumban kérjük csatolni az ajánlat eredeti példányában, cégszerű aláírással ellátva, és szerkeszthető word formátumban egyaránt

Z-PIEZO-val kompatibilis mechanikus tárgyasztal 130X85.	
4 csatornás fluoreszcens LED megvilágító rendszer, mely gyorsan váltható, szoftveresen kontrollálható és hosszú távon működtethető. <ul style="list-style-type: none"> - UV (385nm) - Kék (475nm) - Zöld (555nm) - Piros (630nm) 	
Motorizált 6 pozíciós filter revolver.	
Oldalsó fotóport (100% vis : 0% LR / 0% vis : 100% L / 0% vis : 100% R)	
Filter-szett <ul style="list-style-type: none"> - beam splitter TBS 405 + 493 + 610 - emissziós filter TBT 425/30 + 524/50 + 688/145 	
Mechanikus tárgyasztal, kézi XY mozgatása jobb oldalon ergonomikusan elhelyezve. Z irányú mozgatón lévő gombok szabadon programozhatóak. Univerzális tárgyasztal betéttel petri csészékhez (24-68mm) és tárgylemezekhez (max. 120mm). Keret méret: 160 x 110 mm.	
Apochromat 20X objektív, NA. min 0.75, WD: min. 0.55mm	
Apochromat 63X olajos, DIC, objektív, NA: min 1.4, WD: min.:0.19mm	
DIC modul nagy numerikus apertúrájú , nagy nagyítású (40x, 60x-63x, 100x) immerziós lencsékhez és kisebb nagyítású (10x, 20x-25x), száraz lencsékhez	
a nagy munkatávolságú motoros kondenzor legalább 0,5-ös numerikus apertúrával rendelkezik, azaz NA = min. 0,50	
10x okulárok 23mm valós látómezővel	
Nagy érzékenységű Peltier hűtésű monokróm CCD 6 Megapixeles kamera. Pixel méret min: 4.54 µm x 4.54 µm, 14 bites bitmélység. Chip méret: 12 mm x 10 mm, Pixel szám min. 2752 x 2208 (6 Mega-pixel) Élőkép frissítési sebesség:	

min 19kép/ms; sorozatkép felvétel sebessége: min 20kép/ms.	
12 hónap jótállás	

Egyéb jellemzők ismertetése (adott esetben):

.....

.....

A megajánlott termékek termékismertetőjével, és/vagy gyártói adatlapjával kiegészítendő, amely alapján a műszaki leírásnak való megfelelés igazolható!

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy a megajánlott termék kapcsán a műszaki leírásnak való megfelelés igazolására alkalmas magyar és/vagy angol nyelvű gyártói adatlapok, és/vagy termékismertető korlátozás és regisztráció nélkül, díjmentesen, online bárki számára²⁸

hozzáférhetőek az alábbi elérési útvonalatokon:

Tétel neve	Online elérhetőség (pontos(!) URL) megadása
Axio Observer 7 mikroszkóp, vagy a 321/2015. (X. 30.) Kr. 46. § (3) bekezdése alapján ezekkel műszakilag mindenben egyenértékű, élettudományi alkalmazásokra használható motorizált fluoreszcens inverz mikroszkóp	

VAGY

nem férhetőek hozzá, így azok másolatát a jelen nyilatkozatunk mellékleteként csatoljuk.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

²⁸ A nem releváns tartalmat a nyilatkozatból kérjük törölni!

A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉS SZERINT A BÍRÁLAT MÁSODIK SZAKASZÁBAN BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK

Tartalomjegyzék

A Kbt. 69. § (4) bekezdés. szerint a bíráló második szakaszában benyújtandó dokumentumokról

Tartalomjegyzék	Oldalszám
Borítólapp	-
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (M/1)	
A teljesítésbe bevonni kívánt szakember végzettségét, képzettségét igazoló okiratok másolata (M/1)	
A teljesítésbe bevonni kívánt szakember rendelkezésre állási nyilatkozata – <i>adott esetben</i> (M/1)	
Üzleti titok körének meghatározása – <i>adott esetben, elkülönítve</i>	
Üzleti titok indokolása – <i>adott esetben</i>	

Az ajánlat mellett – de egybe csomagolva - csatolva:

1 példány elektronikus adathordozó (CD / DVD / Pendrive), amely az ajánlatot tartalmazza teljes terjedelmében, írásvédett fájlformátumban

Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről²⁹

Alulírott/alulírottak , mint a(z)
..... (cégnév, székhely)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai – a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után –

kijelentem/kijelentjük,

hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint Ajánlatkérő által kezdeményezett **„Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítésébe az alábbi szakember/ek kerül/nek bevonásra³⁰

legalább 1 fő, felsőfokú végzettségű szakemberrel, aki részt vesz a szerződés teljesítésében, és aki személy közreműködésével legalább 2 alkalommal részt vett laboratóriumi eszközök szállításában és üzembe helyezésében	
Szakember neve	Szakember végzettsége, képzettsége, gyógyszerfejlesztési szakterületen szerzett szakmai tapasztalata (hónap)

A nyilatkozat mellékleteként csatoljuk:

- A bemutatott szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát, amelyben egyúttal a szakmai tapasztalatukról is nyilatkoznak.
- A szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok (oklevél/ diploma/ bizonyítvány/ minősítés) egyszerű másolatát.

Kelt....., 20..... hó napján.

Cégszerű aláírás

²⁹ A táblázatot úgy kell kitölteni, hogy abból kétséget kizáró módon megállapítható legyen Ajánlattevő alkalmassága.

³⁰ A táblázat sorai a bemutatandó szakemberek számához igazodnak. A táblázat sorai (pl. több szakember bemutatása esetén) bővíthetők.

A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata ³¹

Alulírott (szakember neve) kijelentem, hogy a, mint Ajánlattevő/közös Ajánlattevők nyertessége esetén részt veszek az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint Ajánlatkérő által kezdeményezett „**Mikroszkóp beszerzése a GINOP-2.3.2-15-2016-00051 / E-orr projekt keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, valamint – nyertességünk esetén – az eljárás eredményeként aláírásra kerülő szerződés teljesítésében.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre Ajánlattevő jelölt. Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban előírt :
..... tekintetében kíván a teljesítés során igénybe venni.

- a) Megjelölöm, hogy a szakképesítésemet az Ajánlatkérő az alábbi Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti nyilvántartásból az alábbi útvonalon jogosult ellenőrizni:
- b) Mellékelem a végzettségemet/képzettségemet igazoló okirat/ bejegyző határozat másolatát;³²

Felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy személyes közreműködéssel alkalommal részt vettem laboratóriumi eszközök szállításában és üzembe helyezésében.

Kelt....., 20..... hó napján.

Szakember aláírás

³¹ Minden szakemberre vonatkozóan külön-külön kérjük kitölteni.
³² A megfelelő válasz aláhúzendó, felesleges nyilatkozatminta törlendő!