



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2018.

Németh Krisztina
Felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
00210

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
BEVEZETŐ	4
ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	5
AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE	7
Ajánlati felhívás - V.2) További információk	7
ÚTMUTATÓ A MEGFELELŐ AJÁNLATTÉTELHEZ.....	10
Választott eljárás	10
Kiegészítő tájékoztatás, kapcsolattartás, kommunikáció	10
Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei és az ajánlatot alkotó dokumentumok.....	12
Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei.....	12
Az eljárás nyelve.....	13
Az ajánlatot alkotó dokumentumok.....	13
Üzleti titok védelme	15
Az ajánlatok elbírálása, az értékelés módszere	15
MŰSZAKI LEÍRÁS, FELADATLEÍRÁS	19
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - TERVEZET.....	23
SZERVEZETEK JEGYZÉKE	24
KÖZBESZERZÉSI IRATMINTÁK	25
Borítólap	26
Tartalomjegyzék	27
Felolvasólap – (Ajánlati adatlap)	29
Részletes költségvetés	30
Megállapodás közös ajánlattételről	32
Céginformációs adatlap.....	34
Meghatalmazás	35
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján	36
Nyilatkozat a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírásról	37
Nyilatkozat az egyenértékűségről	38

Nyilatkozat a felelősségbiztosításról	39
Nyilatkozat az idegen nyelven kiállított dokumentumok magyar nyelvre fordításának az eredetivel való egyezőségéről (szöveghűségéről).....	40

BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Ön az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint Ajánlatkérő által – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény a Harmadik rész 115. §-a alapján, „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**” indított, nemzeti eljárás rend szerinti nyílt közbeszerzési eljárásnak közbeszerzési dokumentumait tartja a kezében.

A közbeszerzési dokumentumok közreadásával célunk, hogy segítséget nyújtsunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásainak, valamint a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez, és az ajánlata elvárásainknak megfelelő, minden egyes követelményt teljesítő összeállításához. A közbeszerzési dokumentumok elkészítésének általunk nem titkolt célja többek között az is, hogy az eljárást megindító felhívásunkra érvényes ajánlatot kapjunk.

Kérem, hogy ajánlata összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át a közbeszerzési dokumentumokban leírtakat! E kérésünk teljesítése mind az Ajánlattevők, mind az Ajánlatkérő jól felfogott érdeke, hiszen:

- Önnek, mint Ajánlattevőnek megkönnyíti összeállított ajánlatának benyújtás előtti ellenőrzését abból a szempontból, hogy az valóban tartalmazza-e a Kbt.-ben, az eljárást megindító felhívásban, és a közbeszerzési dokumentumokban előírtakat;
- Nekünk, mint Ajánlatkérőnek pedig nagymértékben segítséget nyújt ez által ajánlata – bontáskori, és azt követő – alaki, formai- és tartalmi szempontok szerinti felülvizsgálatánál, tehát végső fokon az eljárást megindító felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek való megfelelésének meghatározásához.

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás lehetőségével. A felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a Kbt. 73. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Kérjük, amennyiben az ajánlatuk egy részét üzleti titokká kívánják nyilvánítani, különös figyelmet fordítsanak annak Kbt. 44-45. §-a szerinti elhatárolására, az üzleti titok megfelelő indokolásának benyújtására, figyelemmel arra, hogy az üzleti titok Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésében történő elhatárolása, valamint nem megfelelő indokolása az ajánlat Kbt. 73. § (1) bekezdés f) pontja szerinti érvénytelenségét okozhatja.

Bízunk abban, hogy a Kbt., az eljárást megindító felhívásunk és a közbeszerzési dokumentumok együttesen elegendő útmutatást nyújt érvényes ajánlatuk összeállításához és benyújtásához.

Ezúton szeretnénk megköszönni, hogy érdeklődésével megtisztelte a jelen közbeszerzési eljárást!

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő neve, címe:

Hivatalos név: Eötvös Loránd Tudományegyetem		Nemzeti azonosítószám: AK02128	
Postai cím: Egyetem tér 1-3.			
Város: Budapest	NUTS-kód: HU101	Postai irányítószám: 1053	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Dr. Mihucz Bernadett			Telefon: +36 14116720
E-mail: mihucz.bernadett@kancellaria.elte.hu			Fax: +36 14116721

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Németh Krisztina Lajstromszáma: 00210		
Levelezési cím: Electool Beszerzési Szolgáltató Kft., Alkotás utca 53. MOM Park C ép. 3. em.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1123	Ország: Magyarország
E-mail: nemeth.krisztina@electool.com , kozbeszerzes@electool.com		Telefon: +36 307605840
Internetcím (URL): www.electool.hu		Fax: +36 12399896

A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) szabályai szerint, a Kbt. 41. § (2) bekezdés c) pontja alapján elektronikus úton, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban: e-Kr.) 2. § (3) bekezdése szerint, a Miniszterelnökség által üzemeltetett **az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével kerül sor.**

Az eljárás EKR azonosítója: EKR000507992018

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárásban előírja a Kbt. 41. § (2) bekezdés c) pontja és (3) bekezdése alapján az elektronikus út alkalmazását.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az EKR rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevők részére biztosítja. A közbeszerzési dokumentumokat az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevő elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhetik. **A Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie.**

Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban együtt: közbeszerzési dokumentumok) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szolgáltatási feltételeik érvényesítéséről.

Az Ajánlattevő kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokat és azok minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlattételi időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

Az Ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve, ha e harmadik fél ajánlatot készít és nyújt be az ajánlattevő számára a beszerzés tárgyának egy részére vonatkozóan (pl. alvállalkozó, gyártó, forgalmazó, beszállító stb.), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplőként való részvétel céljából. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé, mással nem osztható meg (kivéve az ajánlattétel érdekében bevont gazdasági szereplővel, illetve az ajánlatban résztvevő más ajánlattevővel, alvállalkozóval, vagy kapacitást nyújtó szervezettel).

Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen közbeszerzési dokumentumok rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE

Az EKR szigorú karakterkorlátozása miatt, az eljárás megindító hirdetmény teljes tartalma a felhívás egyes pontjaiban nem került részletesen ismertetésre, ezeket a jelen fejezetben kerülnek részletesen kifejtésre:

Ajánlati felhívás - V.2) További információk

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy tekintettel az EKR jelenpontra is érvényes szigorú karakterkorlátozására, ajánlatkérő a V.2) pontban nem tudja a közbeszerzési eljáráshoz szükséges további információk teljes tartalmát meghatározni, ezért azok részletesen a közbeszerzési dokumentumokban kerülnek kifejtésre.

1. A közös ajánlattételre a **Kbt. 115. § (4) bekezdésben** foglaltak irányadóak.
2. Amennyiben ajánlattevő – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

A Kbt 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel ajánlattevő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd ajánlattevő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. Az ajánlattevő ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.
3. Az ajánlat benyújtásának **formai követelményei**: „Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei és az ajánlatot alkotó dokumentumok” c. fejezetben foglaltak szerint.
4. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégálírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát**) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, 2006. évi V törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírásmintáját egyszerű másolati formában. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is, amelynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását és szignómintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégálírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
5. Amennyiben Ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére vagy egyébre a gazdasági társaság más munkavállalóját képviselői joggal ruházza fel, az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást**.
6. Amennyiben **közös ajánlattételre** kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek becsatolni megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
- a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megnevezése, valamint a cégjegyzésre jogosult – ajánlatot aláíró – személy(ek) neve, beosztása, telefon és telefax száma, címe.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Amennyiben a jelen felhívásban és a Kbt.-ben előírt egyes nyilatkozatokat nem közösen teszik meg, vagy kizárólag az egyes ajánlattevők vonatkozásában megteendő nyilatkozatról van szó, úgy ezen nyilatkozatokat minden egyes ajánlattevőnek külön, cégszerűen aláírva kell benyújtani.

7. Ajánlatkérő a **Kbt. 35. § (9) bekezdése** alapján projektársaság létrehozását nem írja elő és nem teszi lehetővé azon ajánlattevők számára sem, amelyek önállóan, és nem közös ajánlattevőként tesznek ajánlatot.
8. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban meg kell jelölni
 - a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez **alvállalkozót** kíván igénybe venni,
 - az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozatot nemleges tartalommal is csatolni kell. Nyertes ajánlattevő (közös ajánlattevők) legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

9. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a **Kbt. 66. § (2) bekezdés** szerint az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. (Ajánlattételi nyilatkozat)
10. Az ajánlatnak Felolvasólapot kell tartalmaznia a **Kbt. 66. § (5) bekezdése** szerint, valamennyi a **Kbt. 68. § (4) bekezdése** szerinti adat feltüntetésével, cégszerű aláírással ellátva, szerkeszthető excel, formátumban egyaránt!
11. Ajánlatkérő a **Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját** nem alkalmazza.
12. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt munkákhoz **árazatlan költségvetést** biztosít. Érvénytelennek minősül az ajánlat, amely nem tartalmazza a beárazott, tételes költségvetési kiírást. Valamennyi tételt be kell árazni a költségvetési kiírásban. **Az árazott tételes költségvetési kiírást elegendő szerkeszthető excel változatban benyújtani, kivéve a főösszesítőt, amelyet cégszerű aláírással ellátva az ajánlatban egyaránt csatolni kell.** Ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban részét képező árazatlan költségvetés soraiban módosítást nem eszközölhet, a költségvetést nem egészítheti ki, azt az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott változatlan tartalommal kell beárazni és az ajánlatban csatolni. A költségvetés sorai vagy oszlopai tehát nem törölhetőek, nem bővíthetőek. **Ajánlatkérő előírja az általa kibocsátott költségvetés, mint nyilatkozatminta kötelező alkalmazását az ajánlat összeállítása és benyújtása során!**
13. Ajánlattevőnek az ajánlatában **céginformációs adatlapot** kell csatolnia a dokumentációban meghatározott adattartalommal.
14. A műszaki leírásban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások – a **321/2015. (X. 30.) Kr. 46. § (3) bekezdése** alapján – a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő a meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dolgokkal mindenben egyenértékű megajánlást is elfogad, amely maradéktalanul kielégíti a műszaki leírásban meghatározott paramétereiket. **Ajánlattevőnek a műszaki leírásban meghatározott gyártmányú,**

eredetű, típusú dologtól való eltérésről az ajánlatában nyilatkoznia kell, és az ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítania/igazolnia kell, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.

15. A nyertes Ajánlattevő a szerződéskötés időpontjára rendelkezzen a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerinti, építési-szerelési tevékenységre kötött szakmai felelősségbiztosítással, **legalább 10 millió HUF / év és 5 millió HUF / káresemény** értékben, amely felelősségbiztosítás fennállását igazoló irat másolatát a kötendő szerződéshez csatolni kell. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenn kell tartani. A felelősségbiztosítás meglétének és kiterjesztésének hiánya, illetve elmaradása a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az Ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül, amely esetben Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. A felelősségbiztosítás megkötéséről és érvényességének fenntartásáról az ajánlatban nyilatkoznia kell.
16. Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatokban, illetve becsatolt dokumentumokban/ igazolásokban feltüntetett, nem HUF-ban meghatározott összeget a Magyar Nemzeti Banknak a tárgyi közbeszerzési eljárást megindító felhívás megjelenésének napján érvényes hivatalos devizaárfolyamán számítva veszi figyelembe. Ajánlatkérő az MNB által nem jegyzett devizák esetében az Ajánlattevő nemzeti bankja által jegyzett, a közbeszerzési eljárást megindító felhívás megjelenésének napján érvényes hivatalos devizaárfolyamán számítva veszi figyelembe.
17. A teljes ajánlattételi felhívásban valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)
18. Az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a dokumentáció rendelkezései, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadók.
19. FAKSZ: Németh Krisztina, 00210, Electool Beszerzési Szolgáltató Kft., 1123 Budapest, Alkotás u. 53., MOM Park, C épület, E-mail: nemeth.krisztina@electool.com
20. Ajánlatkérő a Kbt. 41. § (3) bekezdése alapján az eljárás EKR-ben való lebonyolítását alkalmazza, az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szabályai szerint (továbbiakban: e-Kr.).
21. Az EKR (<https://ekr.gov.hu>) használatához és az ajánlattételhez az e-Kr. 6. §-a szerint regisztráció szükséges. Az Ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az EKR rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevők részére biztosítja
22. Az EKR üzemeltetését és fenntartását a 27/2017. (XI. 6.) MvM rendelet alapján a NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft. végzi (<http://nekszt.hu>).
23. Az EKR használatával kapcsolatos útmutató elérhető: <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas/>; illetve <http://nekszt.hu/tamogatas/>

ÚTMUTATÓ A MEGFELELŐ AJÁNLATTÉTELHEZ

Választott eljárás

A Kbt. Harmadik Rész 115. §-a alapján, nemzeti eljárás rendben nyílt közbeszerzési eljárás szabályai szerint lefolytatandó közbeszerzési eljárás.

Közös ajánlattétel

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot, amely esetben a közös Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Az egy közös Ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be. A közös ajánlattételre a Kbt. 115. § (4) bekezdésben foglaltak irányadóak.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján projektársaság létrehozását. Ajánlatkérő a nem közös Ajánlattevők tekintetében is kizárja a projektársaság alapításának a lehetőségét.

Az e-Kr. 13. § (1) bekezdése alapján az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben a gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös Ajánlattevők kötelesek becsatolni együttműködési megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- tartalmazza valamennyi közös Ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- meghatalmazás: a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő – a Kbt. 35. § (2) bekezdés alapján - megnevezése, valamint a cégjegyzésre jogosult – ajánlatot aláíró – személy(ek) neve, beosztása, telefon és telefax száma, címe.
- a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

Kiegészítő tájékoztatás, kapcsolattartás, kommunikáció

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárásban előírja a Kbt. 41. § (2) bekezdés c) pontja és (3) bekezdése alapján az elektronikus út alkalmazását. Az e-Kr. 2. § (1) bekezdése főszabályként kötelezővé teszi az EKR-en keresztül történő elektronikus kommunikációt, ezért az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban Ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő képviselőjében eljáró szervezettől.

A kiegészítendő tájékoztatás iránti kérelmeket kizárólag az EKR rendszeren keresztül lehet és kell benyújtani! Dokumentumfeltöltés esetén kérjük, hogy a (szövegtartalmú) dokumentumokat az minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldjék meg.

Ajánlatkérőnek az e-mail vagy fax útján benyújtott kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolását elutasíthatja, figyelemmel arra, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárásban a Kbt. 41. § (2) bekezdés c) pontja és (3) bekezdése alapján az elektronikus út alkalmazását írja elő.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás keretében érkezett kérdéseket szintén elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül adja meg a Kbt. 56. § (2)-(4) bekezdése szerinti határidőben.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatás kérései a Kbt. 56. § (3) bekezdése szerinti határidőben megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a feltett kérdés(ek)re adott válasz(oka)t tartalmazó tájékoztatás a kiírás szerves részét képezi, a tájékoztatásban rögzítettek ajánlatba történő beépítése valamennyi Ajánlattevő számára kötelező.

Ajánlatkérőnek a Kbt. 56. §-a alapján nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács Jogi Osztálya adhat felvilágosítást.

Ajánlatkérőnek a Kbt. 56. §-a alapján nincsen felhatalmazása az EKR használatával, felhasználásával, működésével, illetve funkcióival kapcsolatos támogatást, vagy értelmező tájékoztatást nyújtani, ezzel összefüggő felhasználói kérdéseivel az EKR üzemeltetését és fenntartását végző NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-hez (<http://nekszt.hu>) fordulhat.

Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő 2018. augusztus hó 15. napján (szerda) 13 óra 00 perces kezdettel **helyszíni bejárást tart.** **A találkozó helyszíne:** 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4. főbejárata előtt. A helyszíni bejárás **csak abban az esetben került megtartásra, ha arra az Ajánlattevők előzetesen, az EKR-ben benyújtják részvételi igényüket.** A részvételi igényeket kérjük az EKR-ben, az „Új eljárási cselekmény indítása” funkció „Egyéb kommunikáció” eljárási cselekmény alkalmazásával, 2018. augusztus hó 14. napján (kedd) 16.00 óráig jelezni.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy **a helyszíni bejárás során kérdések szóban nem tehetők fel, illetve azok szóban nem kerülnek megválaszolásra,** azokat kizárólag a Kbt. 56. §-ban foglaltaknak megfelelően, **a kiegészítő tájékoztatás intézménye szerint, az EKR-ben** fogadja és válaszolja meg az Ajánlatkérő.

Az ajánlatkérő helyszíni bejáráson jelen lévő kapcsolattartója: Jegenyés László, +36305267280

Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei és az ajánlatot alkotó dokumentumok

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy az EKR felhasználói támogatása a NEKSZT Kft. alapvető feladata és kompetenciája, ezért **az ajánlat összeállításához az EKR használatával kapcsolatos kérdésekkel a NEKSZT Kft.-hez fordulhatnak.** Az EKR ügyfélszolgálatának elérhetősége: helpdesk@nekszt.hu (munkanapokon (8:00 – 16:00): +36 1 465 8899 telefonszámon); továbbá: <https://ugyfelszolgalat.nekszt.hu/>.

Az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról 40/2017. (XII. 27.) MvM rendelet (továbbiakban: MvM rendelet) 1. § (2) bekezdése alapján az EKR üzemeltetője az EKR honlapján nyilvánosan közzéteszi az EKR használatával, a használt elektronikus eszközökkel és a csatlakozás műszaki szabályaival és leírásával kapcsolatos valamennyi szükséges információt, az ajánlatok elektronikus benyújtásának feltételeire vonatkozó információkat.

Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei

Az ajánlatot kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül kell és lehet benyújtani!

Ahol Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Az EKR-ben az alábbi dokumentumok vonatkozásában található elektronikus űrlap:

- Felolvasólap vonatkozásában;
- Ajánlattételi nyilatkozat (a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint);
- Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról;
- Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. k) kb) pont alapján;
- Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. k) kc) pont alapján,
- Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján.

A felsorolt dokumentumok vonatkozásában a nyilatkozattétel az elektronikus űrlapok kitöltésével valósul meg (e-Kr. 10. § (1) bek.)

Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, Ajánlatkérő azonban nem követeli meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Az EKR-ben - az elektronikus űrlapok kivételével - **csatolt formában benyújtandó (feltöltött) egyszerű elektronikus másolat dokumentumokat EGY fájlba (tehát NE oldalanként, vagy nyilatkozatonként külön fájlba) szkennekelve kérjük .pdf fájlformátumban benyújtani!**

A feltöltött fájlok nem tartalmazhatnak jelszavas vagy egyéb védelmet.

Az ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlat részeként elektronikus feltöltésre kerülő dokumentumok elnevezése (fájlnév) maximum 15 karakter legyen, amely elnevezés alapján a dokumentum tartalma egyértelműen beazonosítható, az NE tartalmazzon ékezetes karaktereket, NE tartalmazzon speciális karaktereket, NE tartalmazzon szóközöket, a szöveg tördelése alsó vonal alkalmazásával történjen!

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel. (e-Kr. 10. § (3) bek.)

Az eljárás nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve valamennyi rész esetében magyar (HUN). Az ajánlat tehát a magyar nyelven kívül más egyéb nyelven nem nyújtható be. Az ajánlatban csatolt minden idegen nyelven kiállított okirat/dokumentum/igazolás/nyilatkozat mellé csatolni kell azok Ajánlattevő által készített, vagy készített magyar nyelvű felelős fordítását is. Ajánlatkérő erre tekintettel a fentiekől eltérő nyelvű okiratot nem fogad el. Az ajánlatkérő a fordítások esetén az ajánlattevő általi felelős magyar fordítást elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján, ez esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének nyilatkozatát az idegen nyelven kiállított dokumentumok magyar, illetve angol nyelvre történő fordításának az eredetivel való egyezőségéről (szöveghűségéről). Az ajánlat értékelése, értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó. Az Ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is. A fordítási hibákból történő felelősséget az ajánlattevő viseli.

Az ajánlatot alkotó dokumentumok

Az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell, lehetőleg az alábbi sorrendben az ajánlatba csatolni.

Elektronikus űrlap formátumban:

Dokumentum megnevezése
Felolvasólap
Ajánlattételi nyilatkozat (a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint)
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. k) kb) pont alapján
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. k) kc) pont alapján
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján

Pdf egyszerű elektronikus másolat, vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként:

Dokumentum megnevezése
Borítólap
Oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék
Részletes költségvetés (szerkeszthető excel formátumban és a költségvetési főösszesítő cégszerű aláírással ellátva) a közbeszerzési dokumentumokban megadott minta szerint és adattartalommal

Megállapodás közös ajánlattételről – <i>adott esetben</i>
Céginformációs adatlap
Alírási címpéldány(ok) Ajánlattevőknek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplőknek (kivétel: természetes személy) az alírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti alírási-mintája
Meghatalmazás - <i>adott esetben</i> A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján – nemleges tartalommal is
Nyilatkozat a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírásról (Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont)
Nyilatkozat az egyenértékűségről
Nyilatkozat a felelősségbiztosításról
Nyilatkozat az idegen nyelvű dokumentumok szöveghűségéről, felelős fordításáról – <i>adott esetben</i>
Üzleti titok indokolása – <i>adott esetben</i>

A közbeszerzési dokumentum iratmintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az Ajánlatkérő. Nem szükséges az ajánlatba elhelyezni azokat a dokumentumokat, amelyek ebben az eljárásban az Ajánlattevő, illetve bármilyen minősítésű alvállalkozója tekintetében nem alkalmazható, illetve nem értelmezhető.

Felhívjuk a tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő főszabályként nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását (ahol igen, ott ezt Ajánlatkérő jelzi), az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Amennyiben az Ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelése érdekében.

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt munkákhoz **árazatlan költségvetést** biztosít. Érvénytelennek minősül az ajánlat, amely nem tartalmazza a beárazott, tételes költségvetési kiírást. Valamennyi tételt be kell árazni a költségvetési kiírásban. **Az árazott tételes költségvetési kiírást elegendő szerkeszthető excel változatban benyújtani, kivéve a főösszesítőt, amelyet cégszerű aláírással ellátva az ajánlatban egyaránt csatolni kell.**

Ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban részét képező árazatlan költségvetés soraiban módosítást nem eszközölhet, a költségvetést nem egészítheti ki, azt az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott változatlan tartalommal kell beárazni és az ajánlatban csatolni. A költségvetés sorai vagy oszlopai tehát nem törölhetőek, nem bővíthetőek. **Ajánlatkérő előírja az általa kibocsátott költségvetés, mint nyilatkozatminta kötelező alkalmazását az ajánlat összeállításakor és benyújtásakor!**

A tartalommal rendelkező oldalakat oldalszámozással, és az oldalszámokat tartalmazó tartalomjegyzékkel kell ellátni, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.

Az ajánlatban lévő, minden - az Ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy kapacitást (erőforrást) nyújtó szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat cégszerűen aláírva kell benyújtani. Az ajánlatot lehetőség szerint nyomtatott betűvel, gépirással kell megírni.

Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az ajánlattevőt terheli.

Üzleti titok védelme

Az e-Kr. 11. § (4) bekezdése az ajánlat összeállítására vonatkozóan rendelkezik az üzleti titokká nyilvánított dokumentumok elhelyezésének módjáról. Az üzleti titokra /üzleti titokká nyilvánításra vonatkozó előírásokat a Kbt. 44. §-a tartalmazza. Kérjük, amennyiben az ajánlatuk egy részét üzleti titokká kívánják nyilvánítani, különös figyelmet fordítsanak annak Kbt. 44-45. §-a szerinti elhatárolására, az üzleti titok megfelelő indokolásának benyújtására, figyelemmel arra, hogy **az üzleti titok Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésében történő elhatárolása, valamint nem megfelelő indokolása az ajánlat Kbt. 73. § (1) bekezdés f) pontja szerinti érvénytelenségét okozhatja.**

Tekintettel arra, hogy a rendelet kötelező jelleggel előírja, hogy a gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza, Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket arról, hogy az üzleti titokká nyilvánított dokumentumok e funkció alkalmazása nélkül történő elhelyezése nem fogadható el.

Az ajánlatok elbírálása, az értékelés módszere

Ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat – a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21-én közzétett útmutatója¹, valamint – a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arányt megjelenítő alábbi szempontokat alkalmazza. A részszerzőpontok és a részszerzőpontokhoz tartozó súlyszámok meghatározása a beszerzés tárgyának lényeges körülményeit és a lényeges feltételeket fejezik ki.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeit a felhívásban meghatározott ponthatárok között értékeli a 76. § (2) bekezdésének c) pontja alapján meghatározott módszerrel, majd **az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlatnak, amelynek az összpontszáma a legmagasabb.**

Ajánlatkérő a részszerzőpontok értékelése esetében az arányosítás és a pontozás értékelési módszerét alkalmazza az alábbiakban részletezettek szerint.

Értékelési részszerzőpont	Súlyszám
Összesen ajánlati ár (nettó HUF)	70

¹ A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.)

Értékelési részszerpont	Súlyszám
A beépített aktív eszközök esetében: Többlet gyártói garancia biztosítása (hónap) (min. 36 hónap, a 60 hónap, vagy a feletti megajánlást Ajánlatkérő többletpontszámmal értékeli)	15
A kiépített strukturált hálózatra vállalt többlet rendszergarancia (év) (min. 15 év rendszergarancia, a 25 év, vagy a feletti megajánlást Ajánlatkérő többletpontszámmal értékeli)	15

Ajánlatkérő az **Összesen ajánlati ár (nettó HUF)** esetében a **fordított arányosítás** módszerét alkalmazza.

Az összesen ajánlati ár értékelése esetében adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont. Ajánlatkérő a pontszámítás során kiosztott pontokat a kerekítés szabályainak megfelelően, két tizedesjegyre kerekítve állapítja meg.

A pontok kiosztása a **fordított arányosítás** esetében:

$$P - P_{\min} / P_{\max} - P_{\min} = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}$$

azaz

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az **ajánlati ár** értékelési szempontot, mint egyösszegű ajánlati árat nettó értékben, magyar forintban (HUF), egy összegben, tizedesjegyek nélkül, **egy számadattal kifejezve kell megajánlani a Felolvasólapon.**

Az ellenszolgáltatás tartalmazza a szállítási, költséget, továbbá tartalmazza a behozatallal, forgalomba hozatallal kapcsolatban felmerülő összes költséget (vám, adók, díjak, illetékek, szükséges hatósági engedélyek díja, egyéb), valamennyi járulékos költséget, díjat, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót. Az ajánlati ár tartalmazza továbbá a Kbt. 8. § (2) bekezdése szerinti költségeket, amely magában foglalja az eszköz beüzemelését, használatának betanítását a kezelőszemélyzet részére. Az üzembe helyezés magában foglalja: a szerződés tárgyának leszállítását, beszerelését; rendeltetészerű használatra alkalmas módon történő üzembe helyezését, az ehhez szükséges anyagok, berendezések biztosításával; az érvényes forgalomba hozatali engedély bemutatását; az üzembe helyezési/próbaüzemi jegyzőkönyvek felvételét; és hatósági engedélyek beszerzését (szükség esetén); a kezelőszemélyzet betanítását rögzítő jegyzőkönyv felvételét; megfelelőséget igazoló mérési jegyzőkönyv felvételét.

Az ajánlati árak fixnek kell lenni, az Ajánlattevő semmilyen formában, hivatkozással nem tehet változó tartalmú ajánlatot. Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő vállalási árát alul prognosztizálja, az

ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ajánlatkérő a pénzügyi ellenszolgáltatást az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti.

Ajánlatkérő a **beépített aktív eszközök esetében: Többlet gyártói garancia biztosítása (hónap) értékelési** szempont esetében az **egyenes arányosítás** módszerét alkalmazza.

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont. Ajánlatkérő a pontszámítás során kiosztott pontokat a kerekítés szabályainak megfelelően, két tizedesjegyre kerekítve állapítja meg.

A pontok kiosztása az **egyenes arányosítás** esetében:

$$P - P_{\min} / P_{\max} - P_{\min} = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}$$

azaz

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A **beépített aktív eszközök esetében: Többlet gyártói garancia biztosítása (hónap)** minimális időtartama min. 36 hónap, 36 hónapnál kevesebb garancia vállalása esetén az ajánlat érvénytelen. A 36 hónapnál kedvezőbb garancia vállalását Ajánlatkérő többletpontszámmal értékeli, azzal hogy a 60 hónap, vagy a feletti garancia időtartamát a maximum pontszámmal értékeli. Ajánlatkérő a garancia esetében az érvényességi küszöb feletti többlet vállalásokat értékeli.

A vállalt garancia időtartamát, hónap mértékegységben egy számadattal, egész hónapokban kifejezve kell megajánlani a Felolvasólapon. **A Felolvasólapon kizárólag a műszaki leírásban meghatározott minimum 36 hónap garancia időtartamán felül vállalt többlet garancia időtartamát kérjük rögzíteni!** Amennyiben Ajánlattevő a műszaki leírásban minimum 36 hónap garancia időtartamán felül további garanciát nem kíván vállalni, úgy a Felolvasólapon a 0 értéket kérjük rögzíteni.

Ajánlatkérő a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme a maximum pontszámmal értékelhető értéknél kedvezőbb.

Ajánlatkérő a **kiépített strukturált hálózatra vállalt többlet rendszergarancia (év) értékelési** szempont esetében az **egyenes arányosítás** módszerét alkalmazza.

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont. Ajánlatkérő a pontszámítás során kiosztott pontokat a kerekítés szabályainak megfelelően, két tizedesjegyre kerekítve állapítja meg.

A pontok kiosztása az **egyenes arányosítás** esetében:

$$P - P_{\min} / P_{\max} - P_{\min} = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}$$

azaz

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A **kiépített strukturált hálózatra vállalt többlet rendszergarancia (év)** minimális időtartama min. 15 év, a 15 évnél kevesebb rendszergarancia vállalása esetén az ajánlat érvénytelen. A 15 évnél kedvezőbb rendszergarancia vállalását Ajánlatkérő többletpontszámmal értékeli, azzal hogy a 25 év, vagy a feletti rendszergarancia időtartamát a maximum pontszámmal értékeli. Ajánlatkérő a rendszergarancia esetében az érvényességi küszöb feletti többlet vállalásokat értékeli.

A vállalt rendszergarancia időtartamát, év mértékegységben egy számadattal, egész években kifejezve kell megajánlani a Felolvasólapon. **A Felolvasólapon kizárólag a műszaki leírásban meghatározott minimum 15 év rendszergarancia időtartamán felül vállalt többlet rendszergarancia időtartamát kérjük rögzíteni!** Amennyiben Ajánlattevő a műszaki leírásban minimum 15 év rendszergarancia időtartamán felül további rendszergaranciát nem kíván vállalni, úgy a Felolvasólapon a 0 értéket kérjük rögzíteni.

Ajánlatkérő a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme a maximum pontszámmal értékelhető értéknél kedvezőbb.

MŰSZAKI LEÍRÁS, FELADATLEÍRÁS

Adásvételi keretszerződés, amelynek tárgya „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**”, az alábbiak szerint:

Az építési beruházás közbeszerzési dokumentumainak tartalma	
2. Részletezett követelmények	
2.1. Alapadatok, okiratok:	
2.1.1. Az építési beruházás tárgyát képező építmény, építési tevékenység jellemző adatai:	
2.1.1.1. az építmény, építési tevékenység előírások szerinti szabatos megnevezése,	A mellékelt épület alaprajzok szerint.
2.1.1.2. az építési munkahely megjelölése,	A mellékelt épület alaprajzok szerint.
2.1.1.3. az építmény, az építési tevékenység meghatározó paraméterei (teljesítőképessége, kapacitása, befogadóképessége, férőhelyszáma, jellemző mérete stb.),	Nem releváns.
2.1.1.4. az építési eljárások, technológiák megnevezése,	A költségvetésben foglaltak szerint.
2.1.1.5. az építési tevékenység jellege (új építmény építése, átalakítás, bővítés, bontás stb.),	Kábelezés, hálózatépítés, végpontok kiépítése.
2.1.1.6. az építés kívánt kezdési és befejezési időpontja,	Kezdés: A szerződés hatálybalépését követően haladéktalanul. Befejezés: A kezdést követő 75 napon belül.
2.1.1.7. az építmény vizsgálatára, ellenőrzésére és átvételére vonatkozó feltételek.	A költségvetés és a helyszínrajzok alapján.
2.1.2. Előzmény okiratok (másolatban):	
2.1.2.1. jogszabályban meghatározott esetekben végleges és hatályos építési (létesítési) engedély,	Nem releváns.
2.1.2.2. felmentések, valamint eltérési engedélyek.	Nem releváns.
2.1.3. Az ajánlatkérő által meghatározott különleges követelmények, körülmények, szolgáltatások:	
2.1.3.1. az építési tevékenységet befolyásoló, átlagostól eltérő körülmények és környezeti tényezők (forgalom folyamatos fenntartása, más vállalkozónak	Nem releváns.

egyidejűleg a térségben végzett tevékenysége, környezet-, természet- és örökségvédelmi követelmények, munkavégzési időszak korlátozása stb.),	
2.1.3.2. a megbízó által nyújtott szolgáltatások (felvonulási épület, villamos energia, építőgép, kivitelezési tervek stb. rendelkezésre bocsátása).	Nem releváns.
2.2. Közbeszerzési műszaki leírás:	
2.2.1. Az építmény, az építési munka általános leírása:	
2.2.1.1. telepítés, környezeti kapcsolatok, rendeltetés, funkció, technológia, akadálymentesítés (fogytékossággal élő személyek számára való elérhetőség), üzemeltetés stb.,	Nem releváns.
2.2.1.2. az építményrészek, rendeltetési egységek, helyiségek stb. tervrajzokra utaló felsorolása és azok kialakításának, követelményeinek, igény szintjének, felszereltségének stb. részletes meghatározása.	A mellékelt épület alaprajzok szerint.
2.2.2. A tervezett műszaki megoldások (építményrészek, szerkezetek, berendezések, készülékek, vezetékek, rendszerelemek stb.) tervrajzokra, azonosíthatóan utaló leírása:	
2.2.2.1. az anyagminőségek és egyéb követelmények, figyelembe veendő szabványok, műszaki követelmények meghatározásával,	A költségvetés és a helyszínrajzok alapján.
2.2.2.2. részletesen ismertetve a javasolt és a műszaki dokumentációban kidolgozott megoldásokat,	A költségvetés és a helyszínrajzok alapján.
2.2.2.3. megjelölve a műszakilag egyenértékű alternatív műszaki megoldások lehetséges körét.	A költségvetés és a helyszínrajzok alapján.
2.2.3. Minőségbiztosítási, munkavédelmi és biztonsági követelmények ismertetése.	
2.3. Műszaki tervek:	
2.3.1. helyszínrajz(ok), amely tartalmazza az építési területet, a meglévő, a megmaradó, az elbontandó és a tervezett építményeket, növényzetet, jellemző terepmagasságokat, az építmények, valamint energia- és közműhálózatok összefüggéseinek áttekintését,	A mellékelt épület alaprajzok szerint.

<p>2.3.2. általános tervek és alaprajzok, vízszintes és függőleges metszetek, hossz-szelvények, kereszt-szelvények, nézetek stb., amelyekből az építmény és részei, térbeli elrendezése, méretei, szerkezetei, anyagai, berendezései stb. megállapíthatók, és a mennyiségi kimutatás ellenőrizhető, továbbá a kivitelezéshez szükséges további részlet és technológiai, gyártmány-, szerelési és egyéb műszaki tervek elkészíthetők,</p>	<p>Helyszíni bejárás által biztosított szemle lehetősége. A mellékelt épület alaprajzok szerint.</p>
<p>2.3.3. részlettervek, az építmény olyan részeinek, szerkezeteinek és azok összeépítésének rajzai, amelyek az általános terveken kellően nem ábrázolhatók.</p>	<p>A költségvetés és a helyszínrajzok alapján.</p>
<p>2.4. Árazott költségvetés alapján készített árazatlan költségvetési kiírás.</p>	<p>Csatolt árazatlan költségvetés.</p>

További elvárások:

SEK rendezők:

Felhasznált anyagok tekintetében, minimális elvárás: Reichle De-Massari, Systimax, Rittal, KONTAVILL, Legrand, OBO, vagy ezekkel azonos minőségű szerelvények és anyagok használata. Vonatkozó magyar és EU szabványok betartása.

Beépített aktív eszközök esetében: Minimum 3 év gyártói garancia.

SEK kábelezés: A megadott árakat és vállalási határidőt a teljes beruházásra kérjük megadni. A kiépített strukturált hálózatra min. 15 év rendszergarancia vállalása előírás, a kedvezőbb megajánlást Ajánlatkéső bírálati részszempontként értékeli.

Felhasznált anyagok tekintetében, minimális elvárás: "Reichle De-Massari, Systimax, Legrand, OBO, vagy ezekkel azonos minőségű szerelvények és kábelek használata. Szerelvényekre vonatkozó sztenderdek: IEC 60603-7, ISO/IEC 11801 ed. 2.2: June 2011; EN 50173-1: May 2011. Kábelezésben sztenderdek: ISO/IEC 11801 ed. 2.2; IEC 61156-5 2nd ed.; EN 50173-1; EN 50288-3-1; TIA 568-C.2; Fire rating: IEC 60332-1)

Nyomvonal kialakítás: A megfelelő sorokhoz rendelt anyag és munkadíjnak tartalmazni kell a szükséges építészeti javítási munkákat (max.: 0,5m²-ig), és az egyéb szerelési anyagokat. Nyomvonalak kialakítás min.: 25% tartalékkal történjen és utólag átjárhatónak kell lennie.

Végpontok kialakítása: Végpontok feliratozása mindig az épületben már meglévő standard szerint történik, a felhasználói oldalon 0,5m a rendezői oldalon min.: 3m tartalék szükséges a teljes kábelezésben.

SEK optikai kábelezés:

Felhasznált anyagok tekintetében, minimális elvárás: Reichle De-Massari, Systimax, Legrand, OBO, vagy ezekkel azonos minőségű szerelvények és kábelek használata. Szerelvényekre vonatkozó sztenderdek: IEC 60603-7, ISO/IEC 11801 ed. 2.2: June 2011; EN 50173-1: May 2011. Kábelezésben

sz tenderdek: ISO/IEC 11801 ed. 2.2; IEC 61156-5 2nd ed.; EN 50173-1; EN 50288-3-1; TIA 568-C.2; Fire rating: IEC 60332-1)

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt munkákhoz **árazatlan költségvetést** biztosít. Érvénytelennek minősül az ajánlat, amely nem tartalmazza a beárazott, tételes költségvetési kiírást. Valamennyi tételt be kell árazni a költségvetési kiírásban. **Az árazott tételes költségvetési kiírást elegendő szerkeszthető excel változatban benyújtani, kivéve a főösszesítőt, amelyet cégszerű aláírással ellátva az ajánlatban egyaránt csatolni kell.** Ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban részét képező árazatlan költségvetés soraiban módosítást nem eszközölhet, a költségvetést nem egészítheti ki, azt az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott változatlan tartalommal kell beárazni és az ajánlatban csatolni. A költségvetés sorai vagy oszlopai tehát nem törölhetőek, nem bővíthetőek. **Ajánlatkérő előírja az általa kibocsátott költségvetés, mint nyilatkozatminta kötelező alkalmazását az ajánlat összeállítása és benyújtása során!**

A nyertes Ajánlattevő a szerződéskötés időpontjára rendelkezzen a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerinti, építési-szerelési tevékenységre kötött szakmai felelősségbiztosítással, **legalább 10 millió HUF / év és 5 millió HUF / káresemény** értékben, amely felelősségbiztosítás fennállását igazoló irat másolatát a kötéendő szerződéshez csatolni kell. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenn kell tartani. A felelősségbiztosítás meglétének és kiterjesztésének hiánya, illetve elmaradása a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az Ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül, amely esetben Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. A felelősségbiztosítás megkötéséről és érvényességének fenntartásáról az ajánlatban nyilatkozni kell.

Ajánlatkérő 2018. augusztus hó 15. napján (szerda) 13 óra 00 perces kezdettel **helyszíni bejárást tart.** **A találkozó helyszíne:** 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4. főbejárata előtt. A helyszíni bejárást **csak abban az esetben került megtartásra, ha arra az Ajánlattevők előzetesen, az EKR-ben benyújtják részvételi igényüket.** A részvételi igényeket kérjük az EKR-ben, az „Új eljárási cselekmény indítása” funkció „Egyéb kommunikáció” eljárási cselekmény alkalmazásával, 2018. augusztus hó 14. napján (kedd) 16.00 óráig jelezni.

Az ajánlatkérő helyszíni bejáráson jelen lévő kapcsolattartója: Jegenyés László, +36305267280

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy **a helyszíni bejárást során kérdések szóban nem tehetők fel, illetve azok szóban nem kerülnek megválaszolásra**, azokat kizárólag a Kbt. 56. §-ban foglaltaknak megfelelően, **a kiegészítő tájékoztatás intézménye szerint, az EKR-ben** fogadja és válaszolja meg az Ajánlatkérő.

A műszaki leírásban és a költségvetésben szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások – a **321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 46. § (3) bekezdése** alapján – a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő a meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dolgokkal mindenben egyenértékű megajánlást is elfogad, amely maradéktalanul kielégíti a műszaki leírásban meghatározott paramétereket. Ajánlattevőnek a műszaki leírásban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologtól való eltérésről az ajánlatában nyilatkoznia kell, és **az ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítania/igazolnia kell**, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - TERVEZET

A szerződés-tervezet, annak terjedelmére tekintettel külön mellékletben kerül rendelkezésre bocsátásra, a közbeszerzési dokumentumok részeként.

SZERVEZETEK JEGYZÉKE

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő a jelen dokumentációban tájékoztatást ad azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevről és címéről (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Telefon: (+36-1) 795-1200

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14.

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975

Zöldszám: 06 80 203 939

Fax: 06-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672

E-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

EBH Hatósági és Jogi Főosztály

Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00

Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: 06-1-795-1400

Fax: 06-1-795-0716

Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;

Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901 , 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.

KÖZBESZERZÉSI IRATMINTÁK

Az EKR-ben - az elektronikus űrlapok kivételével - **csatolt formában benyújtandó (feltöltött) egyszerű elektronikus másolat dokumentumokat EGY fájlba (tehát NE oldalanként, vagy nyilatkozatonként külön fájlba) szkennelve kérjük .pdf fájlformátumban benyújtani!**

Az ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlat részeként elektronikusan feltöltésre kerülő dokumentumok elnevezése (fájlnév) **maximum 15 karakter legyen, amely elnevezés alapján a dokumentum tartalma egyértelműen beazonosítható, az NE tartalmazzon ékezetes karaktereket, NE tartalmazzon speciális karaktereket, NE tartalmazzon szóközöket, a szöveg tördelése alsó vonal alkalmazásával történjen!**

Borítólap

„AJÁNLAT”

A közbeszerzési eljárás tárgya:

„ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése”

tárgyú közbeszerzési eljárás

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Tartalomjegyzék

(az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)

Elektronikus űrlap formátumban:

Dokumentum megnevezése
Felolvasólap
Ajánlattételi nyilatkozat (a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint)
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. k) kb) pont alapján
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bek. k) kc) pont alapján
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján

Pdf egyszerű elektronikus másolat, vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként:

Dokumentum megnevezése	Oldalszám
Borítólapp	
Oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék	
Részletes költségvetés (szerkeszthető excel formátumban és a költségvetési főösszesítő cégszerű aláírással ellátva)	
Megállapodás közös ajánlattételről – <i>adott esetben</i>	
Céginformációs adatlap	
Aláírási címpéldány(ok) Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplőnek (kivétel: természetes személy) az aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája	
Meghatalmazás - <i>adott esetben</i> A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá	
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján – nemleges tartalommal is	
Nyilatkozat a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírásról (Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont)	

Nyilatkozat az egyenértékűségről	
Nyilatkozat a felelősségbiztosításról	
Nyilatkozat az idegen nyelvű dokumentumok szöveghűségéről, felelős fordításáról – <i>adott esetben</i>	
Üzleti titok indokolása – <i>adott esetben</i>	

Felolvasólap – (Ajánlati adatlap)

Az EKR-ben az Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Felolvasólap mintáját, amelyet az Ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

A Felolvasólapon az EKR a regisztrált felhasználó által korábban már megadott adatokat (Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét.) automatikusan feltünteti.

Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumok (pl.: hiánypótlási felhívás) az eljárás során, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.

Részletes költségvetés

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt munkákhoz **árazatlan költségvetést** biztosít. Érvénytelennek minősül az ajánlat, amely nem tartalmazza a beárazott, tételes költségvetési kiírást. Valamennyi tételt be kell árazni a költségvetési kiírásban. **Az árazott tételes költségvetési kiírást elegendő szerkeszthető excel változatban benyújtani, kivéve a főösszesítőt, amelyet cégszerű aláírással ellátva az ajánlatban egyaránt csatolni kell.**

Ajánlattevő a közbeszerzési dokumentumokban részét képező árazatlan költségvetés soraiban módosítást nem eszközölhet, a költségvetést nem egészítheti ki, azt az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott változatlan tartalommal kell beárazni és az ajánlatban csatolni. A költségvetés sorai vagy oszlopai tehát nem törölhetőek, nem bővíthetőek. **Ajánlatkérő előírja az általa kibocsátott költségvetés, mint nyilatkozatminta kötelező alkalmazását az ajánlat összeállítása és benyújtása során!**

Költségvetési főösszesítő	
	Nettó összesen
SEK Rendezők	
A Épület	
Épületrészt ellátó rendező helyiség:	0 Ft
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Passzív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
B épület	
Épület külső kapcsolatot fogadó központi rendező helyiség:	0 Ft
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Passzív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
C Épület	
Épületrészt ellátó rendező helyiség:	0 Ft
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Passzív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Sportcsarnok	
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Kisház	
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Kollégium A	
Épület külső kapcsolatot fogadó központi rendező helyiség:	0 Ft
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Kollégium B	
Épület külső kapcsolatot fogadó központi rendező helyiség:	0 Ft
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
Kollégium C	
Épület külső kapcsolatot fogadó központi rendező helyiség:	0 Ft
Aktív RACK szekrény és tartozékai:	0 Ft
SEK Kábelezés	
A épület	0 Ft
B épület	0 Ft
B épület, szerverterem	0 Ft
C épület	0 Ft
Sportcsarnok	0 Ft
Kisház	0 Ft
Kollégium A	0 Ft
Kollégium B	0 Ft
Kollégium C	0 Ft
SEK Optikai kábelezés	
B -> A, C, épületek és fali rack szekrények	0 Ft
B -> Kollégiumok	0 Ft
Szerverterem - Optikai kábel telepítése épületen belül, meglévő nyomvonalon	0 Ft
Szerverterem - Optikai kábel telepítése épületen belül, meglévő nyomvonalon	0 Ft
ÖSSZESEN NETTÓ HUF (A FELOLVASÓLAPON EZT AZ ÉRTÉKET KÉRJÜK FELTÜNTETNI!)	0 Ft
Kelt:	

	Cégszerű aláírás

Megállapodás közös ajánlattételről

(Minimális tartalmi elemek – adott esetben)

Amely létrejött (cég megnevezése, címe), mint Ajánlattevő, és (cég megnevezése, címe), mint Ajánlattevő (továbbiakban Felek) között, az Eötvös Loránd Tudományegyetem által az „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban közös ajánlatot teszünk.

Alulírottak, a fenti tárgyban indított közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban a nyertességük esetén megkötendő szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben – előzetesen – az alábbi megállapodást kötik:

1. Képviselés

A tárgyi közbeszerzési eljárásban, továbbá nyertes Ajánlattevőként történő kiválasztásunk esetén a közös ajánlattevők **teljes jogú képviseletére** – a Kbt. 35. § (2) bekezdés alapján - az ajánlattétellel kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, a közös ajánlattevők teljes jogú képviseletére, kapcsolattartásra, az ajánlat aláírására a közös Ajánlattevő részéről

..... (cégnév) részéről (név) teljes joggal jogosult. Elérhetőségei:

levelezési cím:

telefon:, telefax:, e-mail cím:

2. Felelősségvállalás

Felek a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentik, hogy az eljárást megindító felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentik, hogy nyertességük esetén az eljárás szerződésében vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányában.

Felek a jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszik, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Jelen megállapodás minden felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül, a szerződés hatálya beálltnak vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül hatályba lép.

Felek nyilatkoznak, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

3. A Szerződés teljesítésének irányítása, feladatmegosztás

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy az eljárás szerződés teljesítése során a közös Ajánlattevő vezetőjének szerepét a (cégnév) látja el, amelynek cégjegyzésre jogosult képviselője: (név/nevek), aki(k) a közös Ajánlattevőket kizárólagosan képviseli(k) és aki(k) a közös Ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet(nek) a szerződés teljesítése során.

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

Feladat	Cég

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

/cégszerű aláírás/

.....

/cégszerű aláírás/

Céginformációs adatlap²

Cég neve	
Székhelyének címe	
Levelezési címe	
Cégjegyzékszám	
Nyilvántartó cégbíróság neve	
Adószáma	
A közbeszerzési eljárásban alkalmazott bankszámlaszáma és a számlavezető pénzüintézet	
Telefon	
Fax	
E-mail cím	
Internet (URL) cím	
Cégjegyzésre jogosult vezető(k) - neve; - beosztása;	
Jelen eljárásban kapcsolattartásra jogosult személy neve	
- telefonszáma	
- telefax száma	
- E-mail címe	

Melléklet: Az ajánlatban csatolni kell az ajánlatot vagy az ajánlatban nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy **aláírási címpéldányának**, vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintájának egyszerű másolatát.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

² Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőre, illetőleg közös ajánlattétel esetében valamennyi társult tagra vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön kell tartalmaznia!

Meghatalmazás³

(adott esetben)

Alulírott/alulírottak meghatalmazom/meghatalmazzuk
..... (a meghatalmazott/meghatalmazottak neve/nevei)
hogy (az ajánlattevő
megnevezése) nevében az „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési
eljárásban kötelezettséget vállaljon.

Kelt, 20.... hó ... napján.

.....
meghatalmazott/meghatalmazottak
aláírása

.....
meghatalmazó/meghatalmazók
cégszerű aláírása

Tanúk:

Név:

Név:

Lakcím:.....

Lakcím:

.....

.....

Sz.ig.sz.:.....

Sz.ig.sz.:

Aláírás:

Aláírás:

³ Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazást is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírási címpéldányának másolati példányát.

A meghatalmazás tárgya a kötelezettségvállaláson kívül lehet, pl. nyilatkozattétel, oldalszignálás kapcsolattartás, stb. Amennyiben a felsorolt feladatokkal más-más személyt bíznak meg, akkor ennek függvényében külön-külön meghatalmazást kell a megadott minta szerint az ajánlatnak tartalmaznia! A meghatalmazást adó ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői aláírási címpéldányának eredeti vagy hiteles másolatát a meghatalmazáshoz csatolni kell!

Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján⁴⁵

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési eljárással összefüggésben a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról nyilatkozom:

1. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozom, hogy cégünk a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben a teljesítéséhez **alvállalkozót kíván igénybe venni**⁶:

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe ⁷

2. A Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozom, hogy a fenti részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor **már ismert alvállalkozók az alábbiak**⁸:

Az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe

3. Az eljárásban a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót **nem kívánunk igénybe venni.**

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

4 A nemleges tartalmú nyilatkozat becsatolása is szükséges!

5 Ezt a nyilatkozatot az ajánlattevőre, illetőleg közös ajánlattétel esetében valamennyi társult tagra vonatkozóan az ajánlatnak külön-külön kell tartalmaznia!

6 Nem kívánt rész törlendő!

7 A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

8 Csak akkor kell kitölteni, ha az 1. pontban azt nyilatkozta ajánlattevő, hogy igénybe vesz alvállalkozót.

Nyilatkozat a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírásról

(Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont)

Alulírott/alulírottak, mint a
..... (cég megnevezése, címe)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai az „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**”
tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem/kijelentjük, hogy cégünk az építési beruházásokhoz
kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló
322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdése alapján alkalmazandó Kbt. 65. § (1) bekezdés c)
pontja szerint szerepel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
(továbbiakban: Étv.) szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, amely a
Magyar Kereskedelmi és Iparkamara honlapján elérhető nyilvántartás alapján ellenőrizhető
(<https://www.kamreg.hu/mkkir/kereso.html#>).

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

Nyilatkozat az egyenértékűségről⁹

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunkba a műszaki leírásban és a költségvetésben feltüntetett típus-, illetve gyártó-megjelölésektől¹⁰

- a) az eljárásban nem térünk el.
- b) a műszaki leírásban feltüntetett típus-, illetve gyártó megjelölésektől az alábbi egyenértékű termékek megajánlásával térünk el:

Termék megjelölése	A műszaki leírásban feltüntetett típus-, illetve gyártó megjelölése	A megajánlott termék típus-, illetve gyártó megjelölése, és az egyenértékűség <u>részletes</u> bemutatása

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

⁹ Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknel a közös részvételre jelentkezésről szóló megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!

¹⁰ Kérjük a nyilatkozatban az ajánlattétellel összhangban értelemszerűen az a) vagy a b) pont egyértelmű megjelölését.

Nyilatkozat a felelősségbiztosításról¹¹

Alulírott/alulírottak, mint a
..... (cég megnevezése, címe)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kötelezettséget vállalok/vállalunk arra, hogy az Eötvös
Loránd Tudományegyetem által kezdeményezett „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**”
tárgyú közbeszerzési eljárásban cégünk nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjára a 322/2015.
(X. 30.) Korm. rendelet 26. §-ának megfelelően:

- A szerződés tárgya szerinti tevékenységi körre kiterjedő, építési-szerelési tevékenységre vonatkozó, az alvállalkozói keresztfelelősségre is kiterjedő, legalább **10 millió Ft/év** és legalább **5 millió Ft/káresemény** értékű felelősségbiztosítási szerződést kötünk, illetve a meglévő biztosítási szerződést jelen munkára, a fentieknek megfelelően – nevesítetten – kiterjesztjük, és azt a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig megszakítás nélkül fenntartjuk.
- Tudomásul veszem/vesszük, hogy az érvényes felelősségbiztosítási szerződés megléte a szerződés aláírásának előfeltétele, valamint annak mellékletét képezi.
- A vonatkozó biztosítási kötvény, továbbá a díjfizetés megtörténtét igazoló dokumentum másolatát a szerződés aláírásának időpontjában Ajánlatkérőnek átadjuk.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

¹¹ Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös ajánlattételről szóló (ajánlat részét képező) megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!

Nyilatkozat az idegen nyelven kiállított dokumentumok magyar nyelvre fordításának az eredetivel való egyezőségéről (szöveghűségéről)¹²

(adott esetben)

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosulja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az „**ELTE SEK hálózatépítési munkák kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunkban elhelyezett idegen nyelven kiállított okirat/dokumentum/igazolás/nyilatkozat magyar nyelvű fordítása az eredeti szöveggel megegyező (szöveghű).

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....

Cégszerű aláírás

12 Ezt a nyilatkozatot közös ajánlatot tevőknél a közös részvételre jelentkezésről szóló megállapodás alapján a kötelezettségvállalásra feljogosított cég vezetőjének/vezetőinek kell aláírnia!