



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem Informatikai Kar, Dékáni Hivatal, Dékáni Titkárság

projektmenedzser

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 2019.03.31. –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1117 , Pázmány Péter sétány 1/C.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Hazai és/vagy uniós támogatással megvalósuló projektek szakszerű menedzselése, elsősorban EFOP által finanszírozott pályázatok területén;
- a projektben részt vevő szerinti személyek és külső szakértők munkájának koordinálása;
- a projekttel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, nyilvántartások elkészítése, karbantartása, a szakmai ütemterv megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a szakmai dokumentálás folyamatosságának nyomon követése és figyelemfelhívás a következő feladatokra a projekt pénzügyi vezetőjével együttműködve;
- a projekt szakmai vezetőjének támogatása, folyamatos tájékoztatása, adatszolgáltatások készítése
- beszerzési és közbeszerzési eljárások előkészítésében és megvalósulásban való közreműködés az Egyetem erre illetékes szervezeti egységével;
- a projekt megvalósítása során felmerülő, a projekt céljainak megvalósulására, terjedelmére, ütemezésére és költségeire kiható kockázatok azonosítása, értékelése és vezetői tájékoztatás biztosítása;
- a projekt megvalósításba bevont szakmai partnerekkel, és szervezettel történő kapcsolattartás a szakmai vezetővel együttesen.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, / Egyetem,
- Angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás,
- minimum 3 éves releváns szakmai tapasztalat projektmenedzselésben
- gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismeret
- szakmai területhez kapcsolódó intézményrendszer, jogszabályok, eljárásrendek ismerete
- büntetlen előélet, cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- informatikai területen szerzett felsőfokú végzettség
- könyvelői vagy pénzügyi-számviteli ügyintézői képesítés
- költségvetési intézményben szerzett gazdasági-pénzügyi tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- pontos, precíz, önálló munkavégzés,
- kitartó munkavégzés képessége,
- magas fokú koncentrációs képesség,
- kiváló kommunikációs és problémamegoldó készség,
- kreativitás,
- rugalmasság,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát, beleértve a pályázó eddigi munkahelyeinek, munkaköreinek és szakmai tevékenységének ismertetését
- az iskolai végzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolatát
- sikeres pályázat esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. december 30.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Dékáni Hivatal részére a forizs@inf.elte.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat elbírálása a benyújtott dokumentumok értékelése és személyes interjúk alapján történik. A pályázatok elbírálása folyamatos, a beérkezett pályázatok

sorrendjében történik. A határozott idejű jogviszony időtartama meghosszabbítható.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. január 9.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.elte.hu/allaspalyazatok - 2018. november 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közzéteendő adatok, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. november 30.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás