



## Eötvös Loránd Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Eötvös Loránd Tudományegyetem Pedagógiai és Pszichológiai Kar

## gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1075 , Kazinczy utca 23-27.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

• pénzügyi, gazdasági, ügyviteli feladatok ellátása, • napi ügymenet támogatása, • szerződések és számlák nyilvántartása, • beszerzésekkel járó feladatok ügyintézése • bejövő és kimenő számlák egyeztetése, ügyintézése, • kötelezettségvállalási nyilvántartás vezetése • számlák, szerződések előkészítése utalványozásra • belföldi és külföldi kiküldetések ügyintézése. • fedezetvizsgálat az SAP rendszerben • együttműködési megállapodások ügyintézése • bevételek és a készpénzes befizetések ügyintézése • adatszolgáltatások készítése

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium, emelt szintű szakképesítés, pénzügyi-számviteli ügyintézői végzettség vagy mérlegképes könyvelői végzettség,

- gazdasági területen szerzett legalább 1-3 év tapasztalat
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Főiskola, / Egyetem, államháztartási mérlegképes könyvelői végzettség,
- angol nyelv ismerete
- SAP rendszer ismerete
- 1-3 év felsőoktatási intézményben vagy költségvetési szervnél szerzett tapasztalat

### **Elvárt kompetenciák:**

- precíz, pontos, önálló munkavégzés,
- monotonitástűrés,
- kiváló problémamegoldó készség,
- csapatmunkára nyitott, együttműködő személyiség,
- kiváló koordinációs és kommunikációs készség,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza, beleértve a pályázó eddigi munkahelyeinek, munkaköreinek és szakmai tevékenységeinek ismertetését
- az iskolai végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolata
- sikeres pályázat esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

### **A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. december 16.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szolnokiné Tulai Enikő nyújt, a +36 1 461 4500/3865 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton PPK részére a [humanpolitika@ppk.elte.hu](mailto:humanpolitika@ppk.elte.hu) E-mail címen keresztül

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be. A pályázat elbírálása a benyújtott dokumentumok értékelése és személyes interjúk alapján történik. Az interjúk során személyiségi teszt és/vagy a vezetői és/vagy szakmai jártasságokat mérő tesztek/feladatok alkalmazására is sor kerülhet. A pályázatok elbírálása folyamatos, a beérkezett pályázatok sorrendjében történik.

### **A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. január 15.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.elte.hu/allaspalyazatok](http://www.elte.hu/allaspalyazatok) - 2018. december 3.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közzéteendő adatok, adatkezelés menüpontban ([www.elte.hu/kozerdeku](http://www.elte.hu/kozerdeku)) szerepel részletes tájékoztatás.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.elte.hu](http://www.elte.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. december 1.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás