



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**Eötvös Loránd Tudományegyetem
BTK, Dékáni Hivatal, Doktori és Tudományszervezési Iroda**

tudományszervezési referens (ügyvivő szakértő)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Múzeum körút 6-8.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Bölcsészettudományi Kar Filozófiatudományi, Irodalomtudományi, Nyelvtudományi és Történelemtudományi Doktori Iskoláival kapcsolatosan - PhD fokozatszerzési eljárással, doktorjelölti jogviszonnyal kapcsolatos adminisztrációs feladatok (NEPTUN, ODT adatbázis, EDIT, MTMT) - doktori disszertációk leadásával, elbírálásával kapcsolatos adminisztrációs feladatok - doktorjelölti személyi anyagok kezelése - statisztikák, szűrések, adatközlések készítése a doktori képzéssel és fokozatszerzéssel kapcsolatosan - közreműködés a doktori képzésben részt vevő külföldi hallgatók felvételi eljárásában, mentorálásában, fokozatszerzési eljárásuk teljes körű ügyintézése A Doktori és Tudományszervezési Iroda tudományszervezési feladataival kapcsolatosan - kari bizottságok titkári és dokumentációs feladatainak ellátása - közreműködés (nemzetközi) tudományos ülésszakok megszervezésében és lebonyolításában - részvétel a kari kiválósági és nemzetköziesítési projektek megvalósításában

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, / Egyetem, bölcsészettudományi képzési terület,
- Angol nyelvből felsőfokú C típusú általános nyelvvizsga,
- legalább 1-3 év szakmai tapasztalat a felsőoktatás területén
- internetes alkalmazások, MS Office (irodai alkalmazások) és Neptun tanulmányi rendszer ismerete
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Francia nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga,
- gyakorlat külföldi hallgatókkal való munkában
- az intézmény ismerete
- az akadémiai szféra ismerete
- tapasztalat tudományos pályázatok összeállításában, menedzselésében és elszámolásában

Elvárt kompetenciák:

- kiváló szóbeli és írásbeli kommunikációs készség angol és magyar nyelven,
- ügyfél-orientáltság,
- jó problémamegoldó készség,
- csapatmunka,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz
- végzettséget igazoló bizonyítványok másolata
- sikeres pályázat esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2019. március 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. február 18.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Bölcsészettudományi Kar Dékáni Hivatal Doktori és Tudományszervezési Iroda részére a doktori-hivatal@btk.elte.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást ad: Stipich Béla, irodavezető (stipich.bela@btk.elte.hu).

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. február 20.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.elte.hu/allaspalyazatok - 2019. február 4.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közzéteendő adatok, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. február 3.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás