

**Emlékeztető a Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság (továbbiakban: HOMB)  
2017. november 7-i üléséről**

A HOMB-on megjelent Bizottsági tagok, kari képviselők és egyéb megjelent munkatársak:

**A Bizottság elnöke:** Prof. Dr. Hamar Imre, Nemzetközi Rektorhelyettes

**A Bizottság titkára:** Szontágh Anikó, Intézményi Erasmus+ koordinátor

**A Karok és a HÖK delegáltjai/képviselői:**

**ÁJK:** Szabó Brigitta, az ÁJK Nemzetközi Iroda irodavezetője, kari Erasmus koordinátor;  
Dalnoki Brigitta, ügyvivő szakértő, kiutazó Erasmus hallgatók koordinátora

**BGGYK:** Katona Vanda, Erasmus koordinátor; Stefanik Krisztina, tudományos és nemzetközi ügyekért felelős dékánhelyettes

**BTK:** Balaci Sándor, kari Erasmus+ koordinátor

**IK:** Dr. Gercsák Gábor, tudományos és nemzetközi kapcsolatok dékánhelyettese

**PPK:** Dr. Felvinczi Katalin, nemzetközi és pályázati dékánhelyettes; Gaál Tekla, a PPK Nemzetközi Iroda irodavezetője, Erasmus-koordinátor; Szabó Katalin, kiutazó hallgatói koordinátor

**TÁTK:** Dr. Prónai Csaba, nemzetközi ügyek dékánhelyettese; Csukovits Balázs, nemzetközi munkatárs

**TÓK:** Harkainé Fekete Hajnalka, titkársági ügyintéző, Dékáni Titkárság

**TTK:** Koczur Szilvia, kari Erasmus-koordinátor

**EHÖK:** Dunka Sarolta, külügyi alelnök

**NI:** Pósch Orsolya, nemzetközi koordinátor, RKNI

A Bizottságban tehát mind a 8 kar és a Hallgatói Önkormányzat is képviselteti magát, a Bizottság határozatképes.

Az Ülést 14:07 perckor megnyitja Prof. Dr. Hamar Imre Nemzetközi Rektorhelyettes, a Bizottság elnöke, az előterjesztett napirendi pontokat a Bizottság elfogadja.

Elnök úrnak 20 perc után egyéb elfoglaltságai miatt távoznia kell, így a határozatképesség érdekében a bizottság előrehozza a szavazásokat, és az ülés első részén az előterjesztés első oldalán megy végig. Rövid köszöntő után Szontágh Anikó rá is tér az első napirendi pontra

**I. napirendi pont – döntés az Erasmus+ hallgatói és munkatársi mobilitási pótpályázatokról 2017/18-as tanévre vonatkozóan.**

Szontágh Anikó tájékoztatja a Bizottságot a 2017/18-as tanév pótpályázati időszakának eredményéről. A 2017/18-as keretre vonatkozóan a hallgatók tanulmányokra és szakmai gyakorlatra adtak be pályázatot, ezekből összesen **138 érkezett** be a pótpályázati időszakban, így ezt alapvetően sikeresnek ítélték.

A Bizottság titkára megköszöni, a már beérkezett vonatkozó **jegyzőkönyveket**, és felkéri a karokat a még hiányzó jegyzőkönyvek beküldésére, mivel a program előírása, hogy a programban résztvevő hallgatókra és munkatársakra vonatkozó bírálatok átláthatóak legyenek, és mindenkiről

készüljön bírálat. Ugyanakkor megnyugtatta a karokat, hogy a jegyzőkönyv hiányában az ösztöndíjak utalása elindulhat.

Az első napirendi pont döntésére rátérve Szontágh Anikó arra kéri a tagokat, hogy kézfeltartással jelezzék, amennyiben egyetértenek abban, hogy a HOMB minden beérkezett, és a NI részére jegyzőkönyvben megküldött, ösztöndíjazásra javasolt hallgató és munkatárs pályázatát ösztöndíjban részesíti, tekintettel arra, hogy a központi költségvetés ezt lehetővé teszi. További részletek és adatok jelen jegyzőkönyv 1. sz. mellékletének vonatkozó bekezdésében.

### **Döntés: HOMB 2017/IV./1**

**A HOMB úgy határozott, hogy minden beérkezett, és a NI részére jegyzőkönyvben megküldött, ösztöndíjazásra javasolt hallgató és munkatárs pályázatát elfogadja, és ösztöndíjban részesíti, amelyről 10 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan döntött.**

A döntéshez készült háttéranyag áttekintését, és a napirendi pont részletes megbeszélését Prof. Dr. Hamar Imre elfoglaltsága miatt a Bizottság a szavazásokat követő szakaszra halasztja.

*A döntéshez hozzászólás, kérdés, észrevétel nem érkezett.*

## **II. napirendi pont: Döntés a kari Erasmus+ szervezési keretekre vonatkozóan**

Szontágh Anikó tájékoztatja a Bizottságot, hogy a 2016/17-es tanév kari koordinátoroktól kapott adatok alapján az összes egyetemi mobilitási számok alacsonyabbak, mint a 2015/16-os tanévben, amelynek következtében eredetileg csökkentek volna a szervezési keretösszegek. Az eredeti 1000€/kar kari alap összeg 200 €/kar összeggel való megemelésével (összesen 1200€/kar összegre) lehetséges a kari keretösszegek szinten tartása, melynek jóváhagyására kéri a Titkár a tagokat.

A második napirendi pont döntésére rátérve Szontágh Anikó arra kéri a tagokat, hogy kézfeltartással jelezzék, amennyiben egyetértenek abban, hogy a HOMB jóváhagyja az előterjesztés 1. sz. táblázatában található kari szervezési keretösszegeket a 2017/18-as tanévre vonatkozóan, valamint hogy a kari képviselők gondoskodnak a kari szervezési keret a program szabályainak, előírásainak és prioritásainak megfelelő felosztásáról és a költségvetési terv megküldéséről a központi koordináció **részére 2017. november 30-ig.**

A döntéssel kapcsolatban Balaci Sándor részéről az az észrevétel érkezik, hogy a Bölcsészettudományi Kar a november 30-i határidőt túl korainak találja, és szeretné kitolni január 30-ig a kari költségvetési terv megküldését, mivel komoly összegről van szó, amelyet a kari vezetéssel is meg kell beszélni.

A felvetésre reflektálva Prof. Dr. Hamar Imre tisztázza, hogy a november 30-i határidő nem a kari szervezési keret pontos végrehajtására vonatkozik, hanem a költségvetésre vonatkozó tervezet megküldésére, amelyet akár lehet később változtatni, egyben kéri a kari képviselőt a határidő betartására.

A Bölcsészettudományi Kar és a többi kar számára a határidő így már elfogadható.

### **Döntés: HOMB 2017/IV./2**

A HOMB 10 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadta az előterjesztés 1. sz. táblázatában található kari szervezési keretösszegeket a 2017/18-as tanévre vonatkozóan, valamint azt, hogy a kari képviselők gondoskodnak a kari szervezési keret a program szabályainak, előírásainak és prioritásainak megfelelő felosztásáról és a költségvetési terv megküldéséről a központi koordináció részére 2017. november 30-ig.

*A döntéshez egyéb hozzászólás, kérdés, észrevétel nem érkezett.*

### **III. napirendi pont: Előterjesztés: Új ösztöndíjprogram oktatóknak, Erasmus+ kutatási és képzési ösztöndíjra**

Szontágh Anikó ismerteti, hogy a BTK Angol-Amerikai Intézet volt Erasmus+ szakmai koordinátora, Eitler Tamás ötlete alapján a központi Nemzetközi Iroda új típusú munkatársi mobilitási lehetőség bevezetésére tesz javaslatot az Eötvös Loránd Tudományegyetemen, **Erasmus+ kutatási és képzési ösztöndíj néven**, amelyre lehetőséget biztosít az Erasmus+ program útmutatóban található vonatkozó bekezdés (p. 32). Mindezek alapján lehetővé válik a hosszabb távú, kutatási és képzési célú kiutazás oktatóknak és kutatóknak, amelynél a mobilitás hossza 2-től akár 60 napig is terjedhet.

Az új pályázattípus megnevezése: **Erasmus+ munkatársi mobilitás kutatási, oktatási készségek fejlesztését célzó illetve idegen nyelvű kurzus/képzési kínálat fejlesztését célzó képzési tevékenységekre.**

Szontágh Anikó tájékoztatja a Bizottságot arról, hogy a pályázat típusra pályázni első körben 2018. februártól lesz lehetséges. **Arra kéri a karokat, hogy mérjék fel, mennyi időre mennének ki az oktatók, mivel nagy segítséget jelentene a pályázásban az adat, hogy mennyi pénz szükséges hívni erre a típusú mobilitásra.**

Prof. Dr. Hamar Imre, a Bizottság elnöke kiváló lehetőségnek tartja az új pályázattípust, amelynek segítségével akár órátartás nélkül is megvalósítható külföldi kiutazás, kutatási, önképzési vagy kurzusfejlesztési céllal.

Az Informatikai Kar nemzetközi kapcsolatokért felelős dékánhelyettesétől, Dr. Gercsák Gábortól érkezik egy hozzászólás. Az új pályázattípus definícióját szeretné tisztázni, miszerint az csak oktatókra vonatkozik-e, vagy kutatókra is. Észrevétele alapján ugyanis egyes munkatársak, akik akadémiai csoportok tagjai, nem oktatói státuszban vannak, hanem kutatóiban, így nem oktatnak, hanem csak kutatnak. Szontágh Anikó a fontosnak ítélt észrevételt rögzíti, és megígéri, hogy a későbbiekben utána néz, hogy pontosan mely munkaügyi törzsszámon felvett munkatársak pályázhatnak a pályázattípusra, azonban mindenképpen fontos, hogy a kutatóknak is lehetőségük legyen erre a pályázattípusra pályázni.

Gercsák Gábor hozzászólásában a bemutatott 2 napot kevésnek tartja, a 60 napot pedig soknak, a mobilitás megvalósítására, mivel az oktatók nem tudnak 2 hónapra kiutazni. Szontágh Anikó tájékoztatja, hogy ezek a program által megjelölt tág határok, amelyen belül az oktató megjelölheti a pontos időtartamot.

A PPK részéről az a kérdés merül fel, hogy a pályázattípus nem főállású oktatókra is vonatkozik-e. Válasz: A pályázatra óraadók is pályázhatnak, a lényeg az, hogy érvényes munkaszerződéssel rendelkezzenek az ELTE-n a mobilitás időtartamára.

A harmadik napirendi pont döntésére rátérve Szontágh Anikó arra kéri a tagokat, hogy kézfeltartással jelezzék, amennyiben egyetértenek abban, hogy a HOMB jóváhagyja az új mobilitási típus bevezetését az ELTE-n. A pályázat típus feltüntetésre, és az ösztöndíjra vonatkozó szabályok és feltételek részletezésre kerül a 2018-as évre érvényes Erasmus+ eljárásrendben. Az új pályázat típust a karok figyelembe veszik az új pályázat (2018/19-es tanév) benyújtásakor tervezett kari munkatársi mobilitási számok megnevezésekor. A pályázat típusra pályázni első körben 2018. februártól lesz lehetséges.

### **Döntés: HOMB 2017/IV./3**

**A HOMB 10 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadta az új munkatársi mobilitási típus bevezetését az ELTE-n.**

Balaci Sándor hozzászólásában azt szeretné tudni, hogy az új pályázattípushoz szükséges kvóta-megjelölést mikorra szükséges leadni. Szontágh Anikó a decemberi HOMB elektronikus szavazás időpontját jelöli meg határidőnek, és azt javasolja, hogy a karok az ülést követően kezdjék el felmérni, hogy mekkora igény lenne az új pályázattípusra, mivel így decemberre meglesz a körülbelüli szám, hogy ki pályázna.

A Bizottság a három szavazás végére ér, Prof. Dr. Hamar Imre egyéb elfoglaltságai miatt távozik. Szontágh Anikó visszatér az 1. napirendi ponthoz.

## **1. napirendi pont – Hallgatói és munkatársi mobilitások 2016/17-es és 2017/18-as költségvetés egyenleg**

Szontágh Anikó az előterjesztés alapján tájékoztatást ad a 2016/17-es költségvetés egyenlegéről.

A karok hozzászólásaikban a munkatársi mobilitások megvalósítási határidejét szeretnék egyértelműsíteni. Szontágh Anikó megerősíti, hogy a 2016/17-es keretből eredetileg szeptember 30-ig utazhattak ki az oktatók, amely határidő meghosszabbításra került 2018. május 31-ig. Ugyanakkor a Nemzetközi Iroda a mobilitások december 30-áig történő megvalósulására biztatja a karokat a hatékony projektmenedzsment érdekében, Szükség esetén május 31-ig ki lehet tolni a megvalósítás határidejét, ezt követően azonban a mobilitások megvalósítása nem lehetséges.

Az átcsoportosítás következtében a 2017/18-as költségvetésben jelentős a még fel nem használt ösztöndíjak összege.

A támogatás felhasználásának érdekében szükséges minimum 150 hallgató toborzása szakmai gyakorlatra, különös tekintettel a hallgatók diplomaszerezést követő szakmai gyakorlatára, illetve nyári szakmai gyakorlatra.

Annak, hogy a szakmai gyakorlatra pályázók száma alacsony, az egyik fő oka az, hogy a hallgatók egyszerűen nem tudják, hova menjenek. Éppen ezért arra kéri a karokat, hogy kari szinten gyűjtsenek össze 5-7, illetve a nagyobbak esetében 10-20 gyakorlati helyet, amelyet a hallgatóknak ajánlani tudnának. Pozitív példaként hozza fel a BGGYK teljesítményét, akik gyakorlati helyek keresésével egy félév alatt nulláról 7-8 hallgatót toboroztak szakmai gyakorlatokra.

A másik nagy probléma a PhD hallgatók informátlansága. A Bizottság közösen arra a megoldásra jut, hogy a kari PhD irodák tartsanak tájékoztatókat a hallgatóknak a lehetőségről. Ehhez szükséges a kari Erasmus+ koordinátor aktív részvétele is, a PhD iskolákat fel kell keresni, egyeztetni kell a tájékoztatók időpontját stb.

Több karról is szeretnék tudni, hogy a szakmai gyakorlatra jelenleg pályázó hallgatók kaphatnak-e szociális támogatást, mivel az arra való jelentkezési határidő lejárt. Szontágh Anikó biztosítja arról a karokat, hogy a szociális támogatás utólag is be pályázható a szakmai gyakorlatosok esetében. A hallgatóknak ilyenkor a Nemzetközi Iroda részére kell benyújtaniuk a támogatási kérelmüket, amelyet az Iroda ellenőriz, és megnézi, hogy melyik költségvetési keretből lehetséges a támogatás. Minden a formai szempontoknak megfelelően benyújtott pályázat támogatásban fog részesülni.

## **2. napirendi pont – Erasmus + szervezési keret**

Az Erasmus+ szervezési keretfelhasználással kapcsolatban az alábbi pontok kerülnek kiemelésre: Tekintettel az egyre szigorúbb ellenőrzésekre a szervezési keretek felhasználását illetően a Bizottság titkára az alábbiakban foglalja össze a szervezési keret elköltésének lehetőségeit, és az adott összeg elköltésének hatékonyságát.

### a) Előkészítő (monitoring) látogatások

Az előterjesztésben megjelöltek alapján Szontágh Anikó kiemeli, hogy az eddig megvalósult monitoring látogatások hatékonysága megkérdőjelezhető, nem mutatható ki egyértelmű összefüggés a program minőségi fejlesztése és a látogatások között.

Annak érdekében, hogy a látogatások eredménye azonnal mérhető és követhető legyen Szontágh Anikó javaslatot tesz egy „monitoring látogatási „checklista” összeállítására melyet minden partnerlátogatási célra kiutazó munkatárs kitölt látogatása során, majd feltölt egy egységes rendszerbe, ahol a benne szereplő információk elérhetővé válnak mind a hallgatók mind a munkatársak részére.

A BTK és a BGGYK jelzi, hogy náluk már volt ilyen beszámoló, így Szontágh Anikó arra kéri őket, hogy az ezekhez tartozó sablont küldjék át számára, melyből egy mintát fog készíteni, a listához a HOMB tagok részére jóváhagyásra.

### b) Kurzuskatalógusok frissítése

A Mobility Tool+-ban elérhető információk szerint az Eötvös Loránd Tudományegyetem jelenleg nem teljesíti az Erasmus+ Felsőoktatási Charta előírásait, miszerint a bejövő hallgatók részére a kurzuskatalógus elérhető a jelentkezés, a nomináció és a Learning Agreement készítésének időszakában. Szontágh Anikó ezért kiemeli, hogy a kari kurzus katalógusokat maradéktalanul frissíteni kell, amelyekben a következő információknak kell szerepelnie: az adott félévre kínált kurzusok listája, kurzusleírás, kreditszám és kurzuskód.

Határidő: 2017. november 15.

Minden egyéb a szervezési költség elköltésével kapcsolatos lehetőség megtalálható az előterjesztés dokumentumban.

## **3. napirendi pont - Új ösztöndíjprogram oktatóknak, Erasmus+ kutatási és képzési ösztöndíjra**

Az Erasmus+ kutatási és képzési ösztöndíjjal kapcsolatban Balaci Sándor aziránt érdeklődik, hogy kombinálható-e a pályázat az oktatók számára oly módon, hogy pályáznak oktatásra és kutatásra is, vagy a klasszikus oktatói pályázat kizárja az új pályázattípust. Szontágh Anikó a Bizottsággal egyetértésben arra a megegyezésre jut, hogy a két pályázat kombinálható. Az oktató ilyenkor külön-külön pályázik mindkettőre, kimegy 5 napra oktatni, majd utána marad még kutatni. Szontágh Anikó ezen kívül kiemeli, hogy a munkatársi mobilitásnál továbbra is kizáró ok a konferencián való részvétel.

#### 4. napirendi pont - Tájékoztatás: Erasmus+ újdonságok, tudnivalók, új lehetőségek a programban

Szontágh Anikó az előterjesztés alapján röviden felvázolja az Erasmusszal jól kombinálható Ceepus és Campus Mundi programok előnyeit, amelyek lehetővé teszik akár szerényebb anyagi helyzetben élő hallgatók kiutazását is, mivel magasabb ösztöndíjat fizetnek. Az Erasmus+ nemzetközi kreditmobilitás (ICM) keretében kiutazó hallgató Campus Mundi ösztöndíjjal pedig Európán kívüli szakmai gyakorlatra is pályázhat, amelynél nem szükséges Erasmus pótpályázat. Fontos ezeket a programokat jobban kihasználni, illetve ötvözni a kari sajátosságoknak és igényeknek megfelelően, és megismertetni a hallgatókkal, oktatókkal.

Ezt követően a Bizottság előtt ismertetésre kerülnek az alábbi, szinte teljesen kihasználatlan lehetőségek az Erasmus+ programban az ELTE-n:

- a) KA2 (Együttműködés az innováció és a jó gyakorlatok megosztásának érdekében) - stratégiai partnerségek, tudásszövetségek, kapacitásfejlesztés a felsőoktatás területén
- b) Jean Monnet tevékenységek: oktatóknak félév külföldön
- c) Erasmus Mundus Joint Master Degrees: a hallgató minden félévben más egyetemen tanul, vagy más egyetem oktatója tanítja

Összegytemi szinten kevés pályázat születik ezeken a területeken, csak pár kar aktív, például a PPK, BGGYK és a TÓK. Szontágh Anikó éppen ezért arra kéri a karok képviselőit, hogy továbbítsák az információkat ezekről a pályázati lehetőségekről a tanszékek/intézetek felé. Dr. Felvinczi Katalin jelzi, hogy a PPK pályázati igazgatósága állandósult jelleggel hirdeti az egyes pályázatokat, és kari szinten már sok K2 pályázatot kezeltek. Szerinte a karoknak a pályázati központjukba kellene átküldenie az információs anyagokat, és a pályázatokat ott kellene realizálni, mivel ez egy belső adminisztratív folyamat. A BGGYK képviselőiben felmerül az a kérdés, hogy azokon a karokon, ahol nincs pályázati iroda, hova küldjék az anyagokat. Dr. Felvinczi Katalin szerint ebben az esetben a dékáni hivatal vezetőjéhez vagy a gazdasági hivatal vezetőjéhez kellene eljuttatni.

Balaci Sándor kifejti, hogy amennyiben a pályázati lehetőségek a központi honlapra felkerülnek és elérhetőek, ő ezt mindig továbbítja tanszékeknek és a koordinátoroknak. Ezen kívül jelzi, hogy a BTK-n is működik pályázati iroda, így az ő hatáskörükbe tartozónak tartja. Szontágh Anikó a hozzászólásra reflektálva kiemeli, hogy amikor egy érdeklődő az Erasmus kifejezést meghallja, az Erasmus koordinátorához fog fordulni, ezért a kari koordinátoroknak is szükséges tisztában lenniük a pályázatokra vonatkozó információkkal.

#### 5. Erasmus+ nemzetközi kreditmobilitás (ICM) pályázat – 2018/19

Szontágh Anikó jelzi a Bizottság számára, hogy **december 18-án** lesz egy **elektronikus szavazás** az ICM 2018/19-es pályázatokra vonatkozóan. Az erre vonatkozó információkat már továbbította a karoknak. A belső pályázatokat a karok részére november 24-ig küldik meg a

tanszékek/intézetek, amelyeket ezt követően a kari külügyekkel foglalkozó vezetők áttekintenek és rangsorolnak, majd továbbítják a központ ([erasmus\\_icr@rk.elte.hu](mailto:erasmus_icr@rk.elte.hu)) felé.

Szontágh Anikó a pályázatokkal kapcsolatban azt javasolja, hogy a pályázók törekedjenek a valós, racionális igényekre. Az ELTE az elmúlt pályázati körben ugyan első helyen végzett a magyar egyetemek között, de érdemes figyelembe venni, hogy csak 17 országgal nyertünk 29 leadott „országpályázatból”.

A HOMB tagok egyetértenek abban, hogy az idei intézményi főpályázatba a hatékonyság és a projekt szabályainak figyelembevételével, maximum 20 országgal ad be pályázatot az ELTE, lehetőleg 1 országban csak 1 hasonló partnerrel, de esetlegesen különböző tudományterületeken.

Fontos lesz tehát a pályázatok kombinálása (ez központi szinten fog történni), például több kar, de egy külföldi intézmény. Érdemes áttekinteni, hogy adott országban melyik egyetemmel van már nyertes pályázat például. Nem javasolt, hogy valaki több egyetemre pályázzon egy országból, mivel idén sem nyert az ilyen pályázat, bár szakmailag megfelelő volt.

## **6. A következő HOMB ülés időpontjának meghatározása, tervezett időpontok:**

- Pályázati felhívás: 2018. január 29. – márc. 5. Neptun jelentkezés, pályázati felület elérhető válik
- Márc. 29-ig kari döntés a pályázókról, kari rangsor megküldésének határideje!
- Ápr. 5. Szontágh Anikó előkészíti és kiküldi a jegyzőkönyvet
- Ápr. 12. HOMB ülés-döntés
- Első nominációs határidő: Április 15. Mely a határozat nélkül is elvégezhető.

*16.00-kor az ülést Szontágh Anikó lezárja.*

Mellékletek:

1. számú melléklet: Előterjesztés a Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság 2017 évi 3. ülésére