



ELTE JÁRVÁNYÜGYI OPERATÍV KOORDINÁLÓ TESTÜLET

T Á J É K O Z T A T Ó

AZ ÚJ TÍPUSÚ KORONAVÍRUS JÁRVÁNYOS TERJEDÉSE MIATTI VESZÉLYHELYZETBEN SZÜKSÉGES INTÉZMÉNYI KÖTELEZETTSÉGEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

(Állapot: 2020. március 23.)

Az Eötvös Loránd Tudományegyetemen az [ELTE 3/2020. \(II. 28.\) rektori-kancellári együttes utasítással](#) létrehozott ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület az utasításban kapott felhatalmazás alapján ebben a TÁJÉKOZTATÓ dokumentumban összefoglalja mindazokat a kötelezettségeket és felhívásokat, amelyek az új típusú koronavírus járványának terjedése miatt valamennyi ELTE egyetemi polgár számára kötelezően betartandók és figyelembe veendőek.

Jelen TÁJÉKOZTATÓ egységes szerkezetben magában foglalja a [korábban kiadott tájékoztató \(2020. március 13.\)](#) intézkedéseinek frissített (új, kiegészített, pontosított) listáját, valamint összhangban van Magyarország Kormánya által 2020. március 11-én [meghatározott](#), a veszélyhelyzet során teendő [intézkedésekkel](#), továbbá a fenntartó által elrendelt intézkedések végrehajtásával.

A jelen TÁJÉKOZTATÓ frissített változatának kiadását a 2020. március 23-tól távolléti oktatással, a hallgatók távolléti kötelezettségével, valamint az Egyetem jelentősen digitalizált működésével folytatódó 2019/2020-as tanév tavaszi féléve menetével kapcsolatos szabályok ismertetése tette szükségessé.

Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület a TÁJÉKOZTATÓT a járványügyi helyzet alakulásától függően folyamatosan frissíti. A TÁJÉKOZTATÓ aktuális állapota, valamint az Egyetem működésével kapcsolatos más kérdések az [ELTE koronavírus honlapján](#) nyomon követhetők.

I. A 2019/2020-as tanév 2. félévének rendjével kapcsolatos intézkedések

1. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem rektora 2020. március 12–13. napokra a hallgatók számára rektori szünetet rendelt el.
2. A 2019/2020-as tanév tavaszi szünete a tanév rendjében meghatározott időtartamot megváltoztatva, 2020. március 16–20. között volt a hallgatók számára megtartva.
3. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem egésze valamennyi képzési területen 2020. március 23-tól az ellenkező rendelkezésig távolléti oktatásra állt át.

4. Az Egyetem hallgatóit főszabályként az Egyetem épületeitől 2020. március 12-től távolmaradási kötelezettség terheli.
5. A hallgatók számára személyes ügyfélszolgálat 2020. március 12-től megszűnt. A hallgatók számára elektronikus ügyintézési lehetőséget biztosít az Egyetem, ennek folyamatosan frissülő részletei itt olvashatók.
6. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület jelenleg nem tervez változtatni a 2019/2020-as tanév tavaszi szemeszterének további beosztásán, azaz a szorgalmi időszak 2020. május 16-án ér véget, a vizsgaidőszak pedig 2020. május 18-tól július 4-ig tart (vö. a [2019/2020-as tanév rendje](#)). Ennek esetleges változása esetén az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület haladéktalanul tájékoztatást fog adni.

II. A hallgatókra vonatkozó, oktatással kapcsolatos kötelezettségek, valamint a tanulmányi és vizsgaszabályzat aktualizálása

1. Az Egyetem hallgatói az egyetemi épületeket és intézményeket 2020. március 12-től nem látogathatják, őket fizikai távolléti kötelezettség terheli.
2. Az Egyetem valamennyi kurzusát 2020. március 23-tól távolléti oktatás formájában kell megtartani az ellenkező rendelkezésig. Az Egyetem által szervezett egyetlen kurzus sem valósítható meg a hallgatók személyes jelenlétével, függetlenül annak helyszínétől.
3. A hallgatók nem látogathatják az Egyetem könyvtárait, menzáit, bármely rendezvényét.
4. A hallgatók részére az Egyetem épületein kívülre sem szervezhető fizikai jelenléttel együtt járó oktatási vagy bármely más esemény.
5. A hallgatók szakmai gyakorlatot és duális képzésben vállalati szakaszt csak abban az esetben folytathatnak, ha a gyakorlóhely, ill. a vállalat fogadja őket. Az Egyetem támogatja, hogy a szakmai gyakorlatok távolléti úton (online) is teljesíthetők legyenek.
6. A hallgatók személyes jelenlétével nem szervezhető számonkérés (ideértve különösen a szakdolgozatvédést, a záróvizsgát, a komplex vizsgát, a doktori szigorlatot, a műhelyvitát, a doktori védést), függetlenül annak helyszínétől.
7. Az Egyetem az ellenkező rendelkezésig nem szervez diplomaosztót, doktori avatást. A diplomaszerezés igazolás kiadása elektronikus úton zavartalanul működik.
8. A távolléti kötelezettség nem érinti azokat a hallgatókat, akiknek az Egyetemmel valamilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonya (pl. megbízás) áll fenn, az ebből a jogviszonyból származó feladatok elvégzése céljából.
9. A távolléti kötelezettség nem vonatkozik a PhD-hallgatók tudományos kutatással kapcsolatos tevékenységeire.
10. Felhívjuk nyomatékosan a hallgatókat, hogy lehetőség szerint ne utazzanak külföldre, és ha tehetik, maradjanak otthonukban, valamint kerüljék a közösségi rendezvényeket.

Felhívjuk nemzetközi és külföldi hallgatóinkat, hogy amennyiben elhagyják Magyarországot területét, az ellenkező rendelkezésig ne térjenek vissza, számukra kollégiumi férőhely ebben az esetben a továbbiakban nem biztosított.

11. A hallgatók kötelesek a 2020. március 23-tól kezdődő távolléti oktatásban, valamint a hallgatókkal kapcsolatos egyéb távolléti cselekményekben (pl. vizsga, beszámoló, konzultáció) az általános szabályok szerint részt venni.
12. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testülete felhívja az Egyetem valamennyi hallgatóját, hogy kísérik figyelemmel a kari, intézeti, oktatói és kurzus tájékoztatókat az elektronikus tananyagokkal kapcsolatban, és álljanak készen arra, hogy 2020. március 23-tól az elektronikus tananyagot és más cselekményekkel kapcsolatos szolgáltatásokat fogadni tudják, az ő részükről ehhez szükséges technikai feltételekkel rendelkezzenek.
13. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület megerősíti alábbi ajánlásait a távolléti oktatásra vonatkozóan:
 - a) az előadások élő közvetítéssel (streamelés) korlátozottan tarthatók meg, de előre felvett videóanyagok megosztására van lehetőség;
 - b) a gyakorlati foglalkozások valós idejű megtartása a kurzus tanrendben szereplő időpontjában történhet;
 - c) technológiai akadály felmerülése esetén is biztosítani kell a kurzus teljesíthetőségét;
 - d) a fentiek figyelembevételével a távolléti oktatás módja és eszköze szabadon megválasztható, azonban az Egyetem technikai és módszertani támogatást kizárólag a Canvasban, Moodle-ben, Neptun Meet Streetben és Microsoft Teamsben történő megvalósításhoz nyújt.
 - e) A fenti ajánlásoknak megfelelő konkrét távolléti oktatási cselekményeknél minden esetben a kari előírásoknak megfelelően kell eljárni.
14. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testülete a zökkenőmentes működés fenntartása érdekében, az egységes és kiszámítható oktatás és számonkérés elveinek rögzítése céljából a távolléti oktatás feltételeinek és alapelveinek meghatározására – a Szenátus általi jóváhagyásig – ideiglenes sajátos **Tanulmányi és Vizsgaszabályokat (TVSz)** alkotott. Az ideiglenes TVSz előkészítésében és véleményezésében – az egyetemi gyakorlatnak megfelelően – a karok képviselői és a hallgatói önkormányzatok is részt vettek. Az ideiglenes TVSz ad iránymutatást a [Hallgatói Követelményrendszer \(HKR\)](#) egyes rendelkezéseinek alkalmazásához a távolléti oktatás körülményei között, mégpedig úgy, hogy az az egyetemi polgárok széles köre számára egyértelmű és betartható, követhető legyen. Az ideiglenes TVSz tartalmazza a távolléti oktatás kereteit, folytatásának módját, ideértve a hallgatókra és oktatókra vonatkozó jogokat és kötelezettségeket is. A járványügyi veszélyhelyzet idejére irányadó átmeneti, ideiglenes [Tanulmányi és Vizsgaszabályok \(TVSz\)](#) 2020. március 23-án léptek hatályba.

III. Az Egyetem oktatóinak és más munkatársainak kötelezettségei

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület felhívja az Egyetem valamennyi oktatási egységét, hogy az Oktatási Igazgatósággal szoros együttműködésben és annak ajánlásait betartva folyamatosan bővítsék azt a tananyagot, amelyet elektronikus úton távolléti oktatás formájában a hallgatók rendelkezésére bocsátanak az egyes kurzusokon.
2. Az Egyetem valamennyi oktatójának kötelessége, hogy a kari feladatkiosztásnak megfelelően frissítse és aktualizálja a kurzusának távolléti oktatás formájában történő módszertanát és tananyagát. Valamennyi oktató kötelessége továbbá, hogy tájékoztassa a hallgatókat 2020. március 23-ig a kurzus teljesítésének módjáról és idejéről akkor is, ha a kurzus távolléti úton való folytatása nem kezdődik meg a 2020. március 23-ával kezdődő héten.
3. A kurzus távolléti oktatásban való megtartása alól a dékán csak abban az esetben adhat felmentést és állapíthat meg kivételt, ha az adott kurzus jellege miatt a távolléti oktatás megszervezése nem lehetséges. Ebben az esetben kurzus elhagyott tanegységnek lesz tekintendő. Az ilyen kurzus csak akkor fordulhat elő, ha azt a dékán az Oktatási Igazgatóságnak a tavaszi szünet idején bejelentette.
4. A távolléti oktatás idején az Egyetem üzemszerű működése nem áll le. Így minden oktató, kutató, munkatárs munkavégzésre köteles.
5. Abban a remélhetően elő nem álló esetben, ha az oktatót az otthoni munkavégzés lehetőségének ellenére súlyos betegség akadályozza a kurzusa távolléti oktatás keretében történő megtartásában, a kurzus átvételével vagy helyettesítéssel a kurzus megtartását kari szinten meg kell oldani. Az ilyen esetet haladéktalanul be kell jelenteni az Oktatási Igazgatóságnak.

IV. Munkafolyamatok elektronikus úton történő végzésének szabályai, elektronikus levelezés, e-mail-használat

1. Az új koronavírus járványos terjedésére tekintettel meghozott hatósági és járványügyi intézkedések, kormányzati elvárások alapján széles körben megengedett az otthoni munkavégzés. Minden olyan feladat- és munkakörben távoli a feladatellátás, ahol az – jellegére tekintettel – nem kizárt. Az Egyetem meglévő munkafolyamatai jelenleg döntően papír alapúak és személyes kontaktusokra épülnek, amelyek a kialakult helyzetre tekintettel jelenleg lehetőleg kerülendők.
2. Ilyen körülmények között a folyamatos működés fenntartása és az Egyetemet terhelő kötelezettségek teljesítése miatt az alapvető működtetési folyamatokat elektronikus úton szerveztük meg: ahol azt jogszabály nem zárja ki, a korábbi papírdokumentum alapú, valamennyi szereplőtől saját kezű aláírást megkövetelő gazdálkodási folyamatot az Egyetem rendelkezésére álló elektronikus eszközökre tereljük át.
3. Az elektronikus úton kialakított eljárásrendek alapelve, hogy a papíralapú ügyvitelt kiváltja az olyan elektronikus úton tett nyilatkozat, amelyet az arra jogosult az ELTE informatikai rendszerében biztosított felhasználónevével és jelszavával hoz létre, „ír alá”. Ilyen az @...elte.hu végződésű e-mail-címről az ELTE központi vagy az Informatikai

Kar levelezőszerveréről érkező elektronikus levél, továbbá a felhasználónév + jelszó eléréssel biztosított, az Informatikai Igazgatóság által üzemeltetett központi azonosságkezelést alkalmazó, naplózott elektronikus tárhelyen végzett cselekmény, megtett nyilatkozat. Az ELTE az informatikai rendszereihez a hozzáférést minden esetben személyes azonosítás alapján, személyre szólóan biztosítja, egyedi felhasználónév és egyedileg biztosított és megváltoztatható jelszó kiadása mellett.

4. A felhasználó köteles a munkavégzés során leveleit elektronikus postafiókjából indítani és fogadni, az elektronikus rendszerekben felhasználónevével és jelszavával magát azonosítani. Köteles továbbá jelszavát más személytől óvni. A felhasználónak az ELTE levelezőrendszerében vagy tárhelyén, munkafolyamataiban valamennyi elektronikusan tett nyilatkozata érvényesen és személyesen megtett nyilatkozat. Ezért a pénzügyi jogkört gyakorlók elektronikus levelezésben tett, vagy elektronikus rendszerben megtett nyilatkozata egyenértékű papíralapú aláírásukkal.
5. Az elektronikus rendszert használó munkatárs köteles az egyetemi munkavégzése során leveleit elektronikus postafiókjából indítani és fogadni, az elektronikus rendszerekben felhasználó nevével és jelszavával magát azonosítani. Köteles továbbá jelszavát más személytől óvni. Az ELTE-felhasználónak az ELTE levelezőrendszerében vagy elektronikus tárhelyén, munkafolyamataiban valamennyi elektronikusan tett nyilatkozata érvényesen és személyesen megtett nyilatkozat.
6. A munkahelyi elektronikus címek, függetlenül attól, hogy a munkavállaló vagy szervezeti egysége nevére szólnak-e, kizárólag hivatali, a munkavégzéshez kapcsolódó levelezésre használhatók. Személyes levelezést nem szabad a munkahelyi e-mail-fiókból intézni.
7. A hivatalos e-mail-cím magán e-mail-fiókra (pl. gmail.com) történő átirányítása tilos, amit az általános tiltó szabályokon túl az egyetemi informatikai erőforrásokra nehezedő fokozott terhelés is indokol. A munkáltató a fenti szabályok betartását ellenőrizheti, továbbá az elektronikus levelek automatikus átirányítását letilthatja.

V. Nemzetközi hallgatói mobilitás

1. Az Egyetem átmeneti jelleggel felfüggeszti a nemzetközi mobilitási programokban való részvételét. Ellenkező rendelkezésig magyar hallgatókat nem küld külföldi intézménybe, és külföldi hallgatókat nem fogad.
2. Az Egyetem nem támogatja a meglévő egyedi szerződések, azaz a hallgatók külföldi jelenlétének meghosszabbítását.
3. A nemzetközi hallgatói mobilitással kapcsolatos kérdésekről a későbbiekben történik intézkedés a fenntartó rendelkezéseinek és az esetleges jogszabályváltozások figyelembevételével.

VI. Testületi döntéshozatalok levélszavazással és elektronikus úton, valamint testületi döntések személyi kérdésekben

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület a korábbi kötelezést fenntartva felhívja a rektorhelyetteseket, hogy az általuk elnökölt / felügyelt egyetemi bizottságok működése során folyamatosan biztosítsák a levélszavazás lehetőségét. Biztosítsák azt is, hogy a bizottságok videokonferenciával vagy más hasonló módon a tagok távolléte esetén is az ügyrendek megtárgyalására képesek legyenek.
2. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület a korábbi kötelezést fenntartva felhívja a dékánokat, valamint a kar módjára működő egységek igazgatóit, hogy folyamatosan biztosítsák a kari tanácsok / kari bizottságok / intézeti tanácsok, tanszéki testületek levélszavazás útján történő működését. Biztosítsák azt is, hogy a testületek videokonferenciával vagy más hasonló módon a tagok távolléte esetén is az ügyrendek megtárgyalására képesek legyenek.
3. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület – a veszélyhelyzet idejére, szenátusi döntésig terjedő átmeneti időszakra, a zökkenőmentes működőképesség fenntartása érdekében – elrendeli, hogy azok a testületek, kari tanácsok, amelyeknek az ügyrendje, működési rendje nem szabályozza az elektronikus levélszavazás lehetőségét, a szenátusi levélszavazásra vonatkozó rendelkezéseket alkalmazzák, mégpedig azzal a kiterjesztéssel, hogy az a személyi kérdésekben is alkalmazható a szavazatok titkosságának megtartása mellett. (A szenátusi levélszavazást az ELTE SZMSZ I. kötet SZMR 77. § (9)–(11) bekezdései rendezik.) Az elektronikus úton bonyolított titkos szavazásra ajánlott eszköz: <http://szavazas.elte.hu/admin/>.
4. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület – a veszélyhelyzet idejére, szenátusi döntésig terjedő átmeneti időszakra, a zökkenőmentes működőképesség fenntartása érdekében – lehetővé teszi a testületi tagságnak és vezetői megbízásnak a veszélyhelyzet lejártát követő legfeljebb 90 napig tartó meghosszabbítását, ha az eredeti megbízás lejár a veszélyhelyzet időtartama alatt. Ez az ajánlás nem alkalmazható más, a tisztség megszűnését eredményező esetekre (pl. visszavonás, lemondás, jogviszony megszűnése, jogszabályban meghatározott életkor elérése).
5. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület felkéri a kari testületeket, hogy – átmenetileg, további tájékoztatásig – tartózkodjanak olyan személyi javaslatok beterjesztéséről, amelyekről a Szenátusnak kell döntenie, ugyanis jelenleg jogszabályi akadályba ütközik a szenátusi levélszavazás megtartása személyi ügyekben, annak ellenére is, hogy az ELTE rendelkezik a szavazás titkosságát biztosító elektronikus megoldással.
6. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület felkéri az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatot, hogy a tavasszal esedékes tisztújításokra vonatkozóan fogalmazzon meg javaslatot.

VII. Kutatási tevékenység, kutatási projektek időterve és teljesítményei

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület nyomatékosan felhívja a figyelmet, hogy jelenleg nincsen hatályban általános rendelkezés a kutatási projektek megszokottól eltérő kezelésére. Így valamennyi kutatási projektet (különösen a kiválósági programokat, tématerületi programokat, pályázat alapján elnyert projekteket, OTKA- és Lendület-projekteket, az ÚNKP-projekteket stb.) az eddigi rendben és szabályok szerint kell folytatni az ellenkező rendelkezésig. A projektek vitele során azonban számolni kell a gazdasági életet nehezítő beszerzési akadályokkal, valamint szükséges az elektronikussá átalakított munkafolyamatok megfelelő dokumentálása.
2. A kutatási projektek megvalósításában továbbra is részt vehetnek a PhD-hallgatók is, valamint azok a hallgatók, akik az Egyetemen munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állnak, beleértve az iskolaszövetkezeti foglalkoztatást is.
3. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testülete ellentétes rendelkezéséig a tudományos diákköröknek a hallgatók személyes jelenlétét feltételező tevékenysége szünetel.
4. Az 1. pont alól kivételt képeznek az alábbi VIII–X. pontok hatálya alá eső események, amelyek kezeléséről (igazolásáról, elszámolásáról stb.) a későbbiekben történik rendelkezés.

VIII. Külföldi kiküldetési engedélyek visszavonása, nem hallgatói külföldi utazások

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület kötelezi a kari vezetőket, valamint más külföldi kiküldetés engedélyezésére jogosult vezetőket, hogy az ellenkező rendelkezésig kivétel nélkül vonjanak vissza minden külföldi kiküldetési és utazási engedélyt.
2. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület felhívja az Egyetem közösségét, hogy Magyarországon, valamint Európa és a világ számos államában jelentős ki- és beutazási korlátozások vannak hatályban, amelyek a szabad határ be- és kilépést akadályozzák. Ezen felül felhívjuk az Egyetem közösségének figyelmét, hogy bármely külföldi utazás esetén a célállomáson vagy a hazatérés során Magyarországon bárki járványügyi kényszerítő intézkedések hatálya kerülhet. Ezért a ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület nyomatékosan felhívja az egyetemi polgárokat magánjellegű utazásaik elhalasztására.
3. A hallgatók külföldi utazásával kapcsolatos korlátozások a II.10., V. és az alábbi VIII.4. pontokban olvashatók.
4. Az Egyetem átmeneti jelleggel felfüggeszti a hazai és nemzetközi tanulmányi versenyeken, konferenciákon, workshopokon való aktív részvétel vagy rövid kutatóút támogatására, valamint hallgatók szakmai útját szervező, lebonyolító és az úton részt vevő oktatók költségeinek támogatására kiírt pályázatát (ún. Utazási pályázat), valamint a már elbírált pályázatokhoz tartozó kifizetések folyósítását.

5. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület tájékoztatja az érintett utasokat és keretgazdákat, hogy az egyetemi utazásszervezés minden esetben – egyedileg mérlegelve – a leggazdaságosabb lemondási, halasztási vagy járatlemondást kívánó megoldást választva járt el a lefoglalt repülőjegyek és szállások, valamint konferenciák regisztrációs díjának kötbérmentes, vagy részleges kötbérű visszaszerzése iránt. A járvány következtében megghiúsult utazások, rendezvények, egyéb események költségeinek pályázati elszámolása támogatónként eltérhet. Egyes támogatók már értesítettek bennünket arról, hogy az elszámolásra lehetőséget adnak. Méltányos döntést fogunk hozni azoknak a hallgatóknak, oktatóknak, munkatársaknak az ügyében, akik a megghiúsult utazást saját erővel is finanszírozták. A döntést azonban az összes feltétel ismeretében és azok mérlegelésével hozzuk meg.

IX. Külföldi részvétellel működő tudományos és közösségi rendezvények / találkozók lemondása

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület az ellenkező rendelkezésig elrendeli minden külföldi személy részvételével megrendezni tervezett rendezvény / találkozó lemondását, valamint előkészítésének felfüggesztését.

X. Hazai közösségi és más rendezvények elhalasztásának szabályai

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület elrendeli minden közösségi és más rendezvény megtartásának elhalasztását.
2. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület elrendeli minden jövőbeli rendezvény előkészítésének felfüggesztését ellenkező rendelkezésig. Ez alól a szabály alól az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testülete kérelemre indokolt esetben felmentést adhat.

XI. Könyvtárak

1. Az ELTE Egyetemi Könyvtár és Levéltár (EKL) 2020. március 13-tól ellenkező rendelkezésig zárva tart. Felhívjuk az egyetemi polgárok figyelmét, hogy a zárvatartás alatt az oktatást és kutatást támogató tevékenység online módon zavartalanul működik. Az EKL által nyújtott online szolgáltatásokra vonatkozó információk az alábbi linkeken érhetők el:
 - https://konyvtar.elte.hu/sites/default/files/ELTE_EKL_brosura_2019_HU_web.pdf
 - http://konyvtar.elte.hu/sites/default/files/ELTE_EKL_brosura_2019_ENG_web.pdf
 - <https://konyvtar.elte.hu/hu/az-elte-adatbazisainak-e-konyveinek-otthonrol-torteno-elerese>
 - <https://konyvtar.elte.hu/hu/rendelkezesre-allo-online-konyvtari-szolgaltatasok>
2. Az Egyetem más szervezeti egységeinek (karok, intézetek, tanszékek) könyvtárai az ellenkező rendelkezésig a hallgatók számára zárva tartanak.

XII. Az Egyetem köznevelési intézményei (gyakorló iskolák) és más intézményei

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testülete különös gondot és figyelmet fordít az ELTE valamennyi szervezeti egységére, beleértve az Egyetem köznevelési intézményeit és más, a Rektori Koordinációs Központ irányítása alatt álló szervezeti egységeket is. Mindezen szervezeti egységekre irányadóak az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület döntései és útmutatói, amennyiben
 - a) azok működését hatósági / irányítói döntések eltérően nem határozzák meg, vagy
 - b) rájuk speciális szabályok nem vonatkoznak.
2. Az Egyetem köznevelési intézményei (gyakorló iskolái) jelenleg jogszabályi rendelkezés folytán digitális tanrendben működnek, amihez az Egyetem támogatást nyújt.

XIII. Kötelező távolmaradás az Egyetemtől

1. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület az Egyetemtől való távolmaradásra kötelezi az alábbi egyetemi polgárokat:
 - a) akik a mindenkori állapotot alapul véve az elmúlt 15 napban külföldön voltak,
 - b) akik a mindenkori állapotot alapul véve az elmúlt 15 napban koronavírussal fertőzött személlyel kerültek kapcsolatba,
 - c) akik a mindenkori állapotot alapul véve az elmúlt 15 napban járványügyi intézkedés (pl. hatósági kontaktkutatás) alanyaivá váltak,
 - d) akik hatósági járványügyi intézkedés (pl. házi karantén) hatálya alatt állnak,
 - e) akik koronavírussal fertőződtek meg.
2. Kötelezzük azokat az oktatókat és munkatársakat, akik légúti fertőzésre utaló jelentősebb tüneteket (38°C feletti láz, erős köhögés) mutatnak, hogy az Egyetem épületeitől maradjanak távol gyógyulásukig.

XIV. Ajánlott / javasolt karanténba vonulás és távolmaradás az Egyetemtől

1. Felhívjuk az Egyetem professor emeritus címmel rendelkező munkatársak, valamint a 65. életévüket betöltött kollégák figyelmét, hogy rájuk a koronavírus az átlagosnál magasabb kockázatot jelenhet. Így javasoljuk, hogy ellenkező rendelkezésünkig tartsák távol magukat a közösségi alkalmaktól, így az egyetemi élettől is.
2. Felhívjuk továbbá minden oktató, munkatárs figyelmét, akinek egészségi állapota az átlagosnál magasabb kockázatot jelenthet, hogy az ellenkező általános rendelkezésünkig tartsák távol magukat a közösségi alkalmaktól, így az egyetemi élettől. Az egészségi állapotuk, illetve a jelen szabály hatálya alá tartozás megítélése során házi- vagy kezelőorvosuk álláspontját tartjuk irányadónak, ezzel kapcsolatos orvosi igazolást azonban nem kérünk. Az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület ebbe a körbe

tartozónak tekinti a daganatos megbetegedéssel kezelt, valamint az immunrendszert gyengítő (immunszuppresszív) kezelés alatt álló, és emiatt legyengült immunrendszerrel rendelkező személyeket, vagy azokat, akiknek az immunrendszere valamely hasonló okból (pl. műtét, komoly betegség) érezhetően legyengült, továbbá a krónikus magas vérnyomással, cukorbetegséggel, szív- és érrendszeri megbetegedésekkel, krónikus légúti megbetegedésekkel élőket.

3. Kérjük az 1. és 2. pont hatálya alá tartozó oktatókat és kollégákat, hogy amennyiben erre lehetőségük van, az Egyetemtől való távollétük alatt is a feladatkörüknek megfelelően vegyenek részt a távolléti oktatásban, valamint a hallgatókkal kapcsolatos egyéb távolléti cselekményekben (pl. vizsgáztatás).

XV. A karanténnal / távolmaradással kapcsolatos jogkövetkezmények munkatársak számára

1. Tájékoztatjuk azokat az oktatókat, kutatókat, munkatársakat, akik az új koronavírusra tekintettel karanténba vonulnak, illetve távol maradnak az Egyetemtől, hogy az érintett munkanapok igazolt távollétnek minősülnek, ezáltal fizetéses csökkenéssel nem járnak.
2. Akik hatósági intézkedéssel az egészségügyi ellátórendszerben kerülnek elkülönítésre, a karantén idejére táppénzben részesülnek.

XVI. Egyéb felhívások

1. Felhívjuk valamennyi hallgatónkat, oktatónkat és munkatársunkat, hogy a jelen TÁJÉKOZTATÓ által megfogalmazott intézkedések kötelező jellegű kötelezések. Azok be nem tartása súlyos kötelezettségszegésnek minősül, amely szankciókat vonhat maga után.
2. Felhívjuk az Egyetem polgárainak figyelmét, hogy a kormányzat, illetve a járványügyi hatóságok által megfogalmazott járványvédelmi intézkedések megszegése szabálysértés, esetleg bűncselekmény, amely szigorú szankciókat (büntetéseket) vonhat maga után.
3. Ajánljuk valamennyi egyetemi polgárnak, hogy lehetőség szerint kerülje a személyes kontaktust (pl. kézfogást/ölelést üdvözléskor, elbúcsúzásnál).

XVII. Kommunikáció

1. Felhívjuk valamennyi egyetemi polgár, különösen a kari és intézményi vezetők figyelmét, hogy az Egyetem járványügyi helyzetével és intézkedéseivel kapcsolatban, beleértve a jelen TÁJÉKOZTATÓ-t és annak értelmezését, bármilyen nyilatkozatot, beleértve az intézményi szintű és intézményen kívüli, valamint a sajtóval történő kommunikációt, kizárólag az ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület tehet.
2. Az elrendelt intézkedések kari / szervezeti egységen belüli kommunikációjának tárgyszerűnek és célirányosnak kell lennie, segítve ezzel az intézkedések hatékony végrehajtását és a pánikhangulat elkerülését.

XVIII. Tájékoztató, egyetemi honlap, gyakran ismételt kérdések

1. Tájékoztatjuk az Egyetem polgárait, hogy az [ELTE honlapján](#) folyamatos és naprakész információkat adunk közre az aktuális tudnivalókról és helyzetről. Itt nem csak az Egyetem által elrendelt intézkedésekkel, hanem a szélesebb járványügyi helyzettel és a kormányzati intézkedésekkel kapcsolatban is tájékozódhat. Kérjük, kísérjék ezt figyelemmel.
2. Tájékoztatjuk az Egyetem polgárait, hogy a távolléti oktatással, az elektronikus ügyintézással, továbbá az otthoni munkavégzéssel és a működtetés elektronikus útra terelésével kapcsolatos információkat a „[Gyakorlati információk](#)” menüpont alatt gyűjtjük és adjuk közre az ELTE honlapján.
3. Ismételten felhívjuk valamennyi egyetemvezetőt, intézmény vagy szervezeti egység vezetőjét, oktatókat, hallgatókat és munkatársunkat, hogy az új koronavírussal összefüggő javaslataikat, észrevételeiket, fontos, érdemi kérdéseiket a jokt@elte.hu címre küldjék.

Budapest, 2020. március 23.

ELTE Járványügyi Operatív Koordináló Testület