



## **Eötvös Loránd Tudományegyetem**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### **Eötvös Loránd Tudományegyetem Egyetemi Könyvtár és Levéltár**

#### **főigazgató (magasabb vezető)**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 5 év-ig szól.

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1053 Budapest, Ferenciek tere 6.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

1. Az EKL főigazgatója felel a folyamatos, jogszerű és hatékony működésért, valamint az egyetemi szabályzatok és utasítások maradéktalan teljesítéséért. A főigazgató e felelősségi körében kiemelten felel az állami vagyon megóvásáért, a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért. 2. Az EKL stratégiájának, jövőképeinek és küldetésének megfelelően alakítja az intézmény tervezési és ellenőrzési folyamatait. 3. A meghatározott költségvetési kereteken belül gondoskodik a szakmai működéshez szükséges személyi és infrastrukturális feltételekről. 4. Vezeti az Egyetemi Könyvtári Szolgálat (EKSZ) operatív testületét, a Könyvtári Tanácsot, gondoskodik a KT határozatainak végrehajtásáról az egységes egyetemi könyvtári szolgáltatások megvalósítása érdekében. 5. Részt vesz az EKSZ kiválósági programjában (minőségirányítás),

támogatja a stratégiai célkitűzések megvalósítását. 6. Képviseli az EKL-t és az EKSZ-et hazai és nemzetközi szakmai szervezetekben és az Egyetem testületeiben.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Egyetem, könyvtáros,
- középfokú angol nyelvtudás
- legalább 5 év könyvtárban eltöltött szakmai tapasztalat
- legalább 5 év könyvtári vezetői/felsővezetői tapasztalat
- felhasználói szintű internetes alkalmazások, levelező rendszerek, MS Office (irodai alkalmazások) ismeret
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az Eötvös Loránd Tudományegyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- a feltételként meghatározott diplomán túli további diplomák megléte (bölcész, tanár, stb.)
- integrált könyvtári rendszer ismerete
- bármilyen további számítógépes ismeret
- pályázati projekteken való jártasság

### **Elvárt kompetenciák:**

- kiváló vezetési-szervezési kompetenciák,
- döntésképeség,
- magas szintű stressz- és konfliktus kezelési képesség,
- komplex látásmód,
- magas szintű tárgyalási képesség és technika,

### **Előnyt jelentő kompetenciák:**

- munkatársi mentorálás képessége
- érdekérvényesítő, érdekképviseleti képesség
- motiválási, teljesítményösztönzési képességek
- csapatépítő képesség

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz
- szakmai koncepció
- motivációs levél
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- sikeres pályázat esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2021. január 1. napjától tölthető be.

### **A pályázat benyújtásának határideje: 2020. október 1.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Kóczián Lilla nyújt, a +36 1 411-6500/4247 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Eötvös Loránd Tudományegyetem címére történő megküldésével (1053 Budapest, Egyetem tér 1-3. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: ELTE/9916/1(2020) , valamint a munkakör megnevezését: főigazgató.  
**vagy**
- Elektronikus úton Dr. Kóczián Lilla részére a [lilla.koczian@rkk.elte.hu](mailto:lilla.koczian@rkk.elte.hu) E-mail címen keresztül

### **A pályázat elbírálásának határideje: 2020. november 15.**

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.elte.hu/allaspalyazatok](http://www.elte.hu/allaspalyazatok) - 2020. szeptember 1.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli. Az egyetem munkatársai és vezetői kizárólag munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, és csak az ahhoz szükséges mértékben férhetnek hozzá, illetve kezelhetik a pályázó személyes adatait. Az álláspályázat elbírálása során eljáró testületben esetenként külső tag is részt vehet. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az Adatkezelési tájékoztatóban talál részletes tájékoztatást.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.elte.hu](http://www.elte.hu) honlapon szerezhet.**

### **A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020. szeptember 1.**

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért

a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás