**Az Új Nemzeti Kiválóság Program (ÚNKP)**

**2021/2022. tanévi pályázati forduló**

**„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj**

**feladat- és ütemterve**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A 2021/2022. tanévi pályázati forduló feladatai** | **Támogató/Kezelő szerv**  | **Nyertes pályázók** | **Fogadó Felsőoktatási intézmény** |
| **Pályázati kiírások és az Ösztöndíj Működési Szabályzat közzététele;** | **2021.04.19.** |  |  |
| **A pályázatok befogadása**; |  |  |  **2021.04.20. - 2021.06.28.**(csak elektronikusan) |
| A pályázatok formai ellenőrzése, adategyeztetés az intézménybe felvételiző hallgatók listájáról;A pályázók értesítése a befogadásról, a hiánypótlási felhívások kiküldése; |  |  | legkésőbb 2021.07.05. |
| A pályázatok hiánypótlása; |  |  | legkésőbb 2021.07.12. |
| **Az intézményi ÚNKP „Tehetséggel fel” támogatási javaslatok elkészítése, intézményi jóváhagyása;** |  |  | **2021.07.19.**  |
| **A 2021/2022. tanévi intézményi ÚNKP „Tehetséggel Fel!” támogatási javaslatok megküldése a Kezelő szerv útján Támogató részére** (integrálva a többi célcsoport támogatási javaslatába – sablont a Kezelő szerv biztosít); |  |  | **2021.07.23.**(postai beérkezés vagy személyes kézbesítés dátuma) elektronikus beküldés dátuma 2020.07.21. |
| **A Támogatói döntés meghozatala;** | **2021.08.12.**  |  |  |
| **A fogadó felsőoktatási intézmény kiértesítése az ÚNKP támogatási javaslat alapján meghozott Támogatói döntésről** (ÚNKP döntési lista) elektronikusan, valamit papír alapon (postai feladás dátuma); A Támogatói Okirat megkötéséhez szükséges sablonok megküldése a fogadó felsőoktatási intézmények részére; | 2021.08.19. |  |  |
| **A pályázók kiértesítése** a pályázatuk eredményéről |  |  | 2021.08.25. |
| A **Támogatói Okirat** egyéb, Támogató által megadott **mellékleteinek benyújtása** a Kezelő szerv felé (pl.: Intézményi költségterv); |  |  | 2021.09.02. |
| „Ösztöndíjszerződés” minta, az „Ösztöndíj elfogadásáról szóló nyilatkozat” minta megküldése a fogadó felsőoktatási intézmények részére; | legkésőbb 2021.09.03. |  |  |
| **Hallgatói beiratkozások,** valamint **az arról szóló jogviszony igazolások** leadásának **határideje** a fogadó felsőoktatási intézmény részére (az ösztöndíjas jogviszony a nyertes pályázó hallgatói jogviszonyának létrejöttével válik jogerőssé);Az ösztöndíjas jogviszonyt 2020. szeptember 20. után létesítők esetén a hallgatói (alap-, mester /osztatlan/ képzés esetén a keresztfélévesek), doktorjelölti jogviszony igazolás **hiányában az ösztöndíj elfogadásáról szóló nyilatkozat** legkésőbbi **leadási határideje** a fogadó felsőoktatási intézmény részére;Az **első éves alapképzésüket, osztatlan mesterképzésüket megkezdő nyertes pályázók** a témavezető szakmai támogatásával kitöltött, a **témavezető által is aláírt kutatási terv leadási határideje** a fogadó felsőoktatási intézmény részére; |  | **2021.09.21.** |  |
| A Kezelő szerv a Támogató nevében eljárva a **Támogatói Okiratot kiadmányozza** (kötelezettségvállaló általi aláírás);  | 2021.09.22. |  |  |
| A fogadó intézmény és az ösztöndíjas közötti **Ösztöndíjszerződés megkötéséről szóló intézményi értesítés**, valamint a szerződés-tervezet megküldése az Ösztöndíjas részére; |  |  | 2021.10.01. |
| **Ösztöndíjszerződések megkötése;**  |  | **2021.10.11.** | **2021.10.18.** |
| **A Kezelő szerv intézkedik a támogatás folyósításáról a fogadó felsőoktatási intézmények részére[[1]](#footnote-1);** | **legkésőbb 2021.10.15.** |  |  |
| Intézményi kimutatás megküldése a Kezelő szerv részére az Ösztöndíjszerződést megkötött ösztöndíjasokról; |  |  | 2021.10.22.  |
| Az **első félévi** öt havi (szeptember – január) **ösztöndíjak utalása** az ösztöndíjasok részére ; |  |  | **legkésőbb 2021.12.31.** |
| Az első félév végén záruló ösztöndíjas jogviszonyok esetén a szakmai záró beszámoló beküldése a fogadó felsőoktatási intézmény részére; |  | 2022.02.11. |  |
| A második félévi beiratkozások ellenőrzése; |  |  | 2022.02.18. |
| **A második félévi** hét havi (február–augusztus) **ösztöndíjak utalása** az ösztöndíjasok részére |  |  | **legkésőbb 2022.03.31.** |
| A Fogadó felsőoktatási intézmény **intézményi ÚNKP záró rendezvényt szervez** |  |  | **legkésőbb** **2022. 08. 31.** |
| A **2021/2022. tanév ösztöndíjasai szakmai záró beszámolóinak beküldési határideje** a fogadó felsőoktatási intézmény részére; |  | **2022.09.12.**(beérkezési határidő) |  |
| A 2021/2022. tanév ösztöndíjasai szakmai záró beszámolóinak szakértők általi értékelése; |  |  | 2022.09.26. |
| A 2021/2022. tanévi ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóiról készült szakértői értékeléseinek jóváhagyása;  |  |  | 2022.10.03. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A 2021/2022. tanév ÚNKP intézményi támogatásairól készült záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtása a Kezelő szerv útján a Támogató részére;** |  |  | **2022.10.31.** |
| A Kezelő szerv elkészíti a teljesítésigazolásokat, melyek alapján az intézmények visszautalják a fel nem használt forrást; | Intézményen-ként eltérő időpont lehet a teljesítésigazolások kiállítása. |  | A maradvány visszautalása a teljesítésigazo-lásban megadott határidőig. |

1. A Támogató a támogatási összeg átcsoportosítását abban az esetben tudja a megadott határidőig teljesíteni, ha a feladat- és ütemtervben megadott határidőket az összes fogadó felsőoktatási intézmény szigorúan betartja! [↑](#footnote-ref-1)