



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Kancellária, Emberi Erőforrás Igazgatóság, Személyügyi Osztály

humán ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/a.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Természettudományi Kar humánpolitikai ügyeinek vitele, közalkalmazottak foglalkoztatásával összefüggő munkaügyi feladatok ellátása: • közalkalmazotti munkaviszony létesítésével, megszüntetésével kapcsolatos adminisztráció • egyéb humánpolitikai feladatok ellátása • munkaügyi iratok kezelése, távollétek adminisztrációja • önkéntes szerződések adminisztrációja • kari költségvetés összeállításában személyi kiadások tervezése • közreműködés az illetményszámfejtéshez kapcsolódó feladatok ellátásában • részvétel a bérgazdálkodással kapcsolatos adatszolgáltatási és tájékoztatási tevékenységben, adatszolgáltatási feladatok ellátásában

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, humánpolitikai, munkaügyi szakmai képzettség,
- legalább 1-3 év szakmai tapasztalat HR területen
- gyakorlott MS Office (irodai alkalmazások, különösen magabiztos Excel és Word) ismeret
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- felsőfokú végzettség HR területen
- angol társalgási szintű nyelvtudás
- SAP rendszer HR moduljának ismerete
- pályázati pénzügyi lebonyolításában szerzett munkatapasztalat

Előnyt jelentő kompetenciák:

- kitartó, monotonitást tűrő személyiség
- precíz, pontos, felelősségteljes munkavégzés
- rendszerszintű munkavégzés
- önálló, csapatmunkára nyitott személyiség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz (a korábban hasonló munkakörben végzett feladatok részletes bemutatásával), fizetési igény megjelölésével
- végzettség(ek)et, szakképzettség(ek)et tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat állaspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. január 19.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Karriermenedzsment Osztály részére a allaspalyazat@kancellaria.elte.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be. A pályázat elbírálása folyamatos, a beérkezett pályázatok sorrendjében, a benyújtott dokumentumok és állásinterjú alapján történik.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. február 10.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.elte.hu/allaspalyazatok - 2022. január 4.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli. Az egyetem munkatársai és vezetői kizárólag munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, és csak az ahhoz szükséges mértékben férhetnek hozzá, illetve kezelhetik a pályázó személyes adatait. Az álláspályázat elbírálása során eljáró testületben esetenként külső tag is részt vehet. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az Adatkezelési tájékoztatóban talál részletes tájékoztatást.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. január 4.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás