



HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT  
– ESÉLYEGYENLŐSÉGI  
BIZOTTSÁG  
- ÖSZTÖNDÍJAK

Albert Fanni – EHÖK Esélyegyenlőségi referens  
([eselyegyenloseg@ehok.elte.hu](mailto:eselyegyenloseg@ehok.elte.hu))

# HÖK – Hallgatói Önkormányzat szervezeti felépítése:

- **EHÖK** : ELTE Hallgatói Önkormányzat
  - részönkormányzatok tevékenységének koordinálása
  - egyetemi szintű érdekképviselést

## - **Részönkormányzatok:**

- Minden egyetemi karnak van részönkormányzata (a hallgatók általában velük állnak szorosabb kapcsolatban)
- Hallgatói érdekképviselést és segítségnyújtást a feladata
- A részönkormányzatokat az elnök, az elnökhelyettes, és bizottságok alkotják

# Részönkormányzati bizottságok:

- karonként eltérő lehet a bizottságok megnevezése és száma, azonban munkájuk hasonló területeket érint
  - **Szociális bizottság:**
    - **Szociális alelnök és esélyegyenlőségi referens**
  - Tanulmányi bizottság
    - Tanulmányi alelnök
  - Rendezvényekért felelős/kommunikációs bizottság
  - Gazdasági tag/bizottság
  - Külügyi bizottság
- A részönkormányzatoknak minden évben van **mentorprogramja**, ahol lelkes másod- és harmadéves hallgatók segítenek gólyáknak

## **Szociális bizottság:**

- **EHÖK**-ön belül:

- **Esélyegyenlőségi Bizottság** (EHÖK esélyegyenlőségi referens és részönkormányzatok esélyegyenlőségi referensei)
- Szociális és ösztöndíjbizottság

- **Részönkormányzatok:**

- Szociális alelnök
  - hallgatói ösztöndíj pályázatok kezelése, ellenőrzése és felülvizsgálata (rendszeres és rendkívüli szociális támogatás, alaptámogatás)
- **Esélyegyenlőségi referens:**
  - személyes segítségnyújtás a speciális helyzetű hallgatók számára (pl.: információnyújtás, ügyintézés, ösztöndíjak leadása/bírálása)
  - segítségnyújtás a mentorrendszer kapcsán

## **Mentorprogram:**

- Minden karon a **mentor koordinátor** felelős a mentorrendszer működéséért
- Másod- és harmad éves hallgatók segítenek gólyáknak
  - **Tárgyfelvétel** (órarend összeállítása, kredit, hasznos információk a tárgyakról)
  - **Kollégiumi jelentkezés**
  - **HÖK** működése
  - Erasmus
  - Egyetemi programok
  - Vizsgajelentkezés

# Ösztöndíjak:

- Minden ösztöndíj alapfeltétele az **AKTÍV** hallgatói jogviszony
- Leadása csak és kizárólag a **neptunban** lehetséges. Ügyintézés, kérvények, leadható kérvények menüpontban
- **Szociális**
- **Tanulmányi**
- **Közéleti**
- Karonként eltérő ösztöndíj lehetőségek

# Szociális ösztöndíjak:

## - Alaptámogatás:

- **Állami ösztöndíjas hallgatók pályázhatnak**
- **Egyszeri támogatás**, amely egy összegben kerül kifizetésre (pályázás útján)
- **Első regisztráció adott szintű képzésben** (alap-, mester-, vagy osztatlan tanárképzésben)
- Leadási időszak: szorgalmi időszak első két hetében
- Alaptámogatásnál **nincs pontrendszer**, tehát nem kell egy bizonyos ponthatárt elérni, aki beletartozik a kategóriák valamelyikébe, automatikusan megkapja az összeget a pályázás után.
- Regisztrált hallgató **A kategóriába** tartozik.

-

- **Rendszeres szociális támogatás:**

- **Állami ösztöndíjas hallgatók pályázhatnak**

- **Pontrendszer** alapján elbírált támogatás (pályázás útján)

- **Hat hónapon keresztül** havonta egyszer utalják

- A kategória

- **Leadási időszak:** szorgalmi időszak első két hetében (minden félévben újra le kell adni)

- **Rendkívüli szociális támogatás:**

- **Állami ösztöndíjas hallgatók pályázhatnak**

- Eseti pályázat – szociális helyzet váratlan romlásának enyhítésének érdekében pl.: a gyermekszületés, a munkanélkülivé válás, eltartó vagy közeli hozzátartozó halála, egészségügyi állapot radikális romlása, válás, káreset



# Tanulmányi ösztöndíj:

- Állami ösztöndíjas hallgatók kaphatják meg
- Automatikus elbírálás (nem kell pályázni)
- Tanulmányi teljesítmény alapján

# Közéleti ösztöndíj:

- Államis és önköltséges hallgatóknak is