



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem Kancellária, Műszaki Főigazgatóság

épületvillamossági (gyengeáram) szakértő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1056 Budapest, Szerb utca 21-23.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Fő tevékenysége az ELTE vagyonkezelésébe tartozó épületeken egy egységes épületfelügyeleti rendszer (BMS) kidolgozása, annak bevezetésének koordinálása és szakmai felügyelete.
- Ennek keretében felügyeli az épületekben jelenleg működő épületautomatikai rendszereket.
- Gondoskodik a hatáskörébe tartozó épületek, szervezeti egységek gyengeáramú rendszerek (úgy mint: beléptető, kamera, tűzjelző, tűzoltó, riasztó) üzemeltetési szempontból történő zavartalan működéséről.
- Műszakilag közreműködik a feladatkörébe tartozó eseti megrendelések, keretszerződések vagy közbeszerzési szerződések kezelésében.
- Elkészíti a hatáskörébe tartozó éves terveket, ezt az adott épület felelősök (csoportvezetők) részére átadja.
- Gondoskodik az elvégzett munkák szakszerűségének ellenőrzéséről, naprakész, visszakereshető adminisztrálásáról, archiválásáról.
- Munkáját az épület használóival együttműködve, napi kapcsolattartással végzi.
- Nyilvántartja a témakör teljes ELTE épület-állományra kiterjedő adatait, az épületállományra kiterjedő szolgáltatás-lefedettséget.
- A szerződés szerinti műszaki tartalom megvalósulása során közreműködik a felmerülő kérdések tisztázásában és a szolgáltatás értékelésében.
- Kapcsolatot tart a szerződésekben megadott kapcsolattartókkal és a csoportvezetőkkel.
- A feladatkörébe tartozó témakör adatait rendezetten

tárolja. • Esetenként projektek lebonyolítása, munkafolyamatok szervezése a tervezési program elkészítésétől az üzembe helyezésig. • Beszállítói- és alvállalkozói ajánlatok bekérése, versenyeztetése, szerződések előkészítése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, villamosmérnök (gyengeáramú vagy erősáramú),
- B kategóriás jogosítvány,
- hasonló területen szerzett legalább 3 év szakmai tapasztalat
- MS Office alkalmazások gyakorlott használata
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Egyetem, villamosmérnök (épületautomatika szakirány) erősáramú szaktudás,
- angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga
- FM rendszer felhasználói szintű ismerete
- ArchiCAD rendszer (elkészült tervek kezelése) felhasználói szintű ismerete
- felvonók üzemeltetésével kapcsolatos tapasztalat
- épület automatikai rendszerek bevezetésében szerzett tapasztalat
- gyengeáramú rendszerek kivitelezésében, szervizelésében, beüzemelésében szerzett tapasztalat
- 5 év feletti tapasztalat
- épületüzemeltetésben eltöltött gyakorlat

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű együttműködő, kapcsolatteremtő személyiség,
- Kiváló szintű megbízhatóság,
- Kiváló szintű önállóság,
- Kiváló szintű precizitás,
- Kiváló szintű kezdeményezőkézség,
- Kiváló szintű probléma megoldására törekvő munkavégzés jellemzi,
- Kiváló szintű szakmai igényesség,
- Kiváló szintű gyakorlatiasság,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz fizetési igény megjelölésével
- végzettség(ek)et, szakképzettség(ek)et tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat állaspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. december 1.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Karriermenedzsment Osztály részére a allaspalyazat@kancellaria.elte.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be. A munkavégzés helye: 1056 Budapest Szerb utca 21-23., valamint az ELTE budapesti és vidéki létesítményei. FIZETÉS MEGEGYEZÉS SZERINT.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> - 2022. november 3.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint állaspályázatot hirdető az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli. Az egyetem munkatársai és vezetői kizárólag munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, és csak az ahhoz szükséges mértékben férhetnek hozzá, illetve kezelhetik a pályázó személyes adatait. Az állaspályázat elbírálása során eljáró testületben esetenként külső tag is részt vehet. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az Adatkezelési tájékoztatóban talál részletes tájékoztatást.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <https://www.elte.hu/> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. november 3.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda. A pályázati kiírás a munkáltató által a Miniszterelnöki Kormányiroda részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás