

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Szenátusának ügyrendje¹

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötet, Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban: SzMR) 74.§ (1) bekezdése alapján az alábbi ügyrendet alkotja:

A SZENÁTUS VEZETÉSE

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 12. § (1) [...]A szenátus elnöke a rektor.

Nftv. 75. § A rektor akadályoztatása, érintettsége vagy a rektori tisztség átmeneti betöltetlensége esetén a rektor helyettesítésére jogosult rektorhelyettes a felsőoktatási intézmény, illetve a szenátus vezetőjeként jár el.

1. §

- (1) A Szenátus elnöke összehívja és vezeti a Szenátus üléseit, e hatáskörében eljárva
 - a) megnyitja az ülést,
 - b) ismerteti a kimentésüket előzetesen kérők névsorát, majd megállapítja a határozatképességet,
 - c) megadja, illetőleg szükség esetén – amennyiben a felszólaló a napirend témájától eltér, vagy hangneme az Egyetemhez méltatlan, sértő – megvonja a felszólalási jogot,
 - d) írásbeli szavazást rendel el,
 - e) ügyel a tanácsülés rendjének fenntartására,
 - f) bezárja az ülést.
- (2) A Szenátus elnökét akadályoztatása, vagy az adott napirend tárgyalása során személyes érintettsége esetén az általános rektorhelyettes helyettesíti, aki ennek során az elnök hatáskörét gyakorolja.

SzMR 65. § (9) A Szenátus titkára az Egyetem igazgatási vezetője, aki a Szenátus ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

SzMR 74. § (2) A Szenátus működésével kapcsolatos és az ügyrendben meghatározott feladatok ellátásáról a Szenátus titkára gondoskodik. A Szenátus titkára tevékenységét a Szenátus elnökének iránymutatása alapján végzi.

2. §

A Szenátus titkárának hatásköre az SzMR 74. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével:

- a) tervezi és megszervezi a Szenátus működését,
- b) gondoskodik arról, hogy a napirenden szereplő előterjesztéseket a Szenátus tagjai részére időben kézbesítsék,
- c) előkészíti a határozatokat,
- d) gondoskodik a Szenátus határozatainak, javaslatainak az érintettek részére továbbításáról,
- e) elkészítetteti és hitelesíti az ülések jegyzőkönyvét.

Nftv. 12. § (7) [...] 1) a szenátus választott tagjai megbízatásukat személyesen látják el, a szenátusi tagsággal járó jogok és kötelezettségek nem ruházhatók át, e jogok és kötelezettségek gyakorlása során képviselőnek nincs helye,
[...]

¹ Egységes szerkezetben a módosításáról szóló CCXX/2022. (XI. 14.) Sen. sz. határozat rendelkezéseivel.

SzMR 71. § (1) A Szenátus valamennyi tagja az Egyetem egészének és összes polgárának érdekét szem előtt tartva köteles eljárni, ennek érdekében

- a) a Szenátus munkájában legjobb tudása szerint közreműködni,
- b) a Szenátus ülésének teljes időtartamában részt venni.

(2) A Szenátus tagjait indítványozási, észrevételezési, véleménynyilvánítási, javaslattevési és szavazati jog illeti meg.

(3) A Szenátus tagjai a Szenátus ülésén napirendtől függetlenül is jogosultak bármely témában az Egyetem rektorához, rektorhelyetteseihez, kancellárjához, továbbá az önálló egyetemi szintű szervezeti egységek vezetőihez, illetve az EHÖK, valamint az EDÖK elnökéhez kérdést intézni. Amennyiben a Szenátus ülésén a válaszadásra nincs lehetőség úgy a megkérdezett 8 napon belül írásban köteles válaszolni.

(4) A Szenátus tagjai a Szenátus ülésén kívül is írásban bármikor kérdést tehetnek fel a (3) bekezdésben felsorolt vezetőknek és az EHÖK, valamint az EDÖK elnökének, akik 8 napon belül írásban kötelesek válaszolni.

(5) A Szenátus tagjai jogaikat csak személyesen gyakorolhatják. A Szenátus kari vezető tagjának akadályoztatása esetén az ülésen helyettese tanácskozási joggal részt vehet.

(6) A Szenátus tagjait a tudomásukra jutott állam-, szolgálati és üzleti titkot jelentő információkkal kapcsolatban titoktartási kötelezettség terheli. Ilyen adatot, információt tartalmazó előterjesztés, dokumentum esetében a titoktartási kötelezettség tényét, a titok minősítését az előterjesztésben fel kell tüntetni.

3. §

A Szenátus szavazati jogú tagjainak jogait és kötelezettségeit az SzMR állapítja meg.

ÜNNEPI KÖZGYŰLÉS, ELISMERŐ OKLEVELEK ÁTADÁSA

SzMR 75. § (7) A Szenátus ünnepélyes alkalmakkor nyilvános ülést tarthat, ahol a rektor és a dékánok – az Egyetem hagyományai szerint – tisztségük jelvényeit viselik.

SzMR 143. § (1) Az Egyetem ünnepei:

- a) a tanévnyitó,
- b) az Egyetem alapításának évfordulója,
- c) a doktorok és díszdoktorok avatása, valamint
- d) a jubileumi oklevelek átadása.

(2) Az Egyetem ezen alkalmakkor ünnepi közgyűlést tart. Az ünnepi közgyűlések időpontját a tanév időbeosztásának keretében a rektor határozza meg. A közgyűlések időtartamára vagy azokhoz kapcsolódóan a rektor tanítási szünetet rendelhet el.

(3) Az ünnepi közgyűlések az Egyetem minden polgára számára nyilvánosak.

(4) Az ünnepi közgyűlések állandó meghívottjai:

- a) a Szenátus tagjai és a 65.§ (10) bekezdése szerinti állandó meghívottjai,
- b) az Egyetem professzorai, valamint
- c) a Professzor Emeritus cím birtokosai és
- d) a volt rektorok.

(5) Az ünnepi közgyűléseken külön meghívottak is részt vesznek; ezeknek körét, illetve személyét a rektor határozza meg.

SzMR 144. § (1) Az ünnepi közgyűlések színhelye az egyetemi Aula Magna, amelyet ilyen alkalmakkor az Egyetem zászlói, valamint az Egyetem és a karok jelvényei díszítenek.

(2) Az ünnepi közgyűlésen a rektor és a karok vezetői díszöltözetüket és vezetői jelvényeiket viselik.

(3) Az ünnepi közgyűlések előkészítése a Rectori Kabinet feladata.

SzMR 145. § (1) A tanévnyitó közgyűlésen a rektor ünnepi beszédben számot ad az előző évről, és megfogalmazza a következő tanév legfontosabb feladatait. Ekkor kerül sor az új professzorok üdvözlésére, az elsőéves hallgatók üdvözlésére, továbbá az egyetemi kitüntetések átadására is. Az elsőéves hallgatók beiktatására dékáni kézfogással a karokon kerül sor.

(2) Az Egyetem alapításának évfordulóján kerül sor a „Pázmány előadás”-ra, amelyet évente az Egyetemnek más-más professzora tart meg.

(3) Általában az Egyetem alapításának évfordulóján történik a tiszteletbeli doktor és professzor (Doctor et Professor Honoris Causa) címmel kitüntetettek avatása és a díszdoktori (Doctor Honoris Causa) címek átadása.

(4) A tiszteletbeli doktor és professzor (Doctor et Professor Honoris Causa) címmel kitüntetettek avatása és díszdoktori (Doctor Honoris Causa) cím átadása más alkalomhoz is kötődhet, az avatás külsőségei azonban ugyanazok, mint a (3) bekezdésben jelzett esetekben.

- (5) A doktorok avatása évente négy alkalommal, karonként történik a rektor és a dékánok jelenlétében.
- (6) A kitüntetéses (Sub auspiciis praesidentis Rei Publicae) doktorok avatására a köztársasági elnök (vagy képviselője) és a kormány képviselője jelenlétében kerül sor.
- (7) A jubileumi okleveleket évente egy alkalommal a rektor adja át az egyetemi karok vezetőinek jelenlétében.

4. §

- (1) Ünnepélyes alkalmakkor a Szenátus ünnepi közgyűlést tart az SzMR 143-145. §-okban foglaltak szerint.
- (2) Az elismerő címek, kitüntetések adományozásáról szóló okleveleket a Szenátus elnöke rendes szenátusi ülésen, napirend előtt adja át.

A NAPIREND ÖSSZEÁLLÍTÁSA

Nftv. 60. § (2) A hallgatói önkormányzat alapszabálya [...] jóváhagyásáról a szenátusnak legkésőbb a beterjesztést követő harmincadik nap eltelte utáni első ülésen nyilatkoznia kell.

Nftv. 63. § (1) [...] A doktorandusz önkormányzat működésére egyebekben a 60. § (1)–(6) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni. [...]

SzMR 75. § (4) A Szenátus a kancellár előzetes jóváhagyásával tárgyalja az intézmény gazdálkodását, szervezetét, működését érintő gazdasági következménnyel járó előterjesztést. A Szenátus elhalasztja a döntését (zárószavazást), ha az előterjesztés tárgyalása során a kancellár úgy nyilatkozik, hogy az előterjesztett határozati javaslatához (módosító indítványhoz) az ülésen nem, vagy csak előzetes vizsgálat alapján kívánja megadni egyetértését. A halasztás a napirend tárgyalásának felfüggesztésével, elnapolásával, vagy a soron következő rendes – amennyiben a döntés határideje indokolja rendkívüli – ülés napirendjére utalással is megtörténhet.

(5) A Szenátus a jelen szakasz (6) bekezdésében meghatározott előterjesztéseket akkor tárgyalhatja, ha arról az illetékes kari tanácsok állást foglaltak. A kar állásfoglalására megfelelő határidőt kell biztosítani, melynek a kar önhibájából történő elmulasztása a Szenátus döntését nem akadályozhatja.

(6) A kari tanácsok állásfoglalását kötelező kikérni az alábbi kérdésekben:

- a) a rektori pályázatok rangsorolása,
- b) a rektor visszahívásának kezdeményezése,
- c) új kar alapítása, kar megszüntetése,
- d) a kar szervezeti struktúrájának átalakítása,
- e) a Szabályzat és az annak mellékleteit képező szabályzatok közül a kart érintők elfogadása és módosítása,
- f) az intézményfejlesztési terv, kutatási – fejlesztési - innovációs stratégia, képzési program, minőségfejlesztési program elfogadása.

5. §

- (1) A Szenátus napirendjét a rektor az igazgatási vezető közreműködésével állítja össze. A Szenátus napirendjére
- a) bármely szenátusi tag,
 - b) az igazgatási vezető,
 - c) a rektorhelyettesek,
 - d) az egyetemi szintű önálló szervezeti egységek vezetői,
 - e) a kari tanácsok,
 - f) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat és részönkormányzatai, valamint azok elnökei,
 - g) az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat és annak keretein belül működő kari doktorandusz képviselők, valamint azok elnökei, továbbá
 - h) a szakszervezet és a Közalkalmazotti Tanács, illetve azok elnökei is javaslatot tehetnek a Szenátus titkára részére.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott javaslatához szükség szerint mellékelni kell az írásos előterjesztést is.

- (3) A javaslatot legkésőbb az adott tanulmányi félév valamely szenátusi ülésén napirendre kell tűzni. Ettől eltérni abban az esetben lehet, ha a tárgyalás olyan előkészítő munkát igényel, amelyre tekintettel e határidő nem tartható.
- (4) A soron következő szenátusi ülésre csak az azt megelőző 10 nappal lehet napirendet javasolni, feltéve, hogy az írásos előterjesztés rendelkezésre áll, és az további ellenőrzést, egyeztetést nem igényel.
- (5) Különösen indokolt esetben a Szenátus az ülésen is napirendre vehet valamely kérdést. A napirendre vételhez a rektor támogató előterjesztése és a Szenátus jelen lévő tagjai kétharmadának igen szavazata szükséges.
- (6) Amennyiben a Szenátus olyan kérdést tárgyal, amelyet előzetesen kari tanácsoknak véleményezni kell, az előterjesztést a Szenátus titkára három héttel a szenátusi ülést megelőzően küldi a kari titkároknak. A kari tanács ülését a szenátusi ülést megelőző második hétre kell kitűzni, az adott tárgyban tett javaslatot pedig a szenátusi ülést egy héttel megelőzően kell a Szenátus titkárának megküldeni.
- (8) Amennyiben kivételes körülmények különösen indokolják kari tanács által véleményezendő kérdés megtárgyalására rendkívüli szenátusi ülés összehívását, ez esetben a kari tanácsok ülését legkésőbb a szenátusi ülést megelőző hétre kell összehívni, az adott tárgyban tett javaslatot pedig a szenátusi ülés napján 10 óráig kell eljuttatni a Szenátus titkárának. Ugyanezen szabályokat megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az e bekezdésben írt feltételek fennállása következtében a kérdés tárgyalására a soron következő szenátusi ülés napirendjén kell sort keríteni.

A SZENÁTUS ÖSSZEHÍVÁSA, ELEKTRONIKUS LEVÉLSZAVAZÁS

SzMR 75. § (1) A Szenátus hatáskörét – elektronikus levélszavazás tartása [77. § (9)-(11) bek.] kivételével – kizárólag az ülésein gyakorolhatja. A Szenátus elnöke kivételesen indokolt esetben dönthet a Szenátus ülésének videokonferencia útján történő megtartásáról. [...]

Nftv. 12. § (7) [...] k) a g) pontban meghatározottaktól eltérően a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott feltételek teljesülése esetén – a személyi kérdéseket kivéve – a rektor kezdeményezésére a szenátus ülésen kívül elektronikus úton szavazhat és hozhat döntést, ha

***ka)* a döntés meghozatala során a szavazásban részt vevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható;**

***kb)* legalább három munkanappal a szavazás kezdő időpontját megelőzően a napirendet és a döntést megalapozó írásos dokumentációt el kell juttatni a tagok, a fenntartó képviselője számára azzal, hogy a szavazásra legalább egy munkanapot kell biztosítani;**

***kc)* az ügy egyszerű megítélésű, illetve az előkészítést szolgáló írásos dokumentáció alapján a szenátus tagja vagy a fenntartó képviselője részéről olyan kérdés nem merült fel, amit a dokumentáció egy alkalommal történő kiegészítésével, módosításával nem lehet kezelni; az írásos dokumentáció kiegészítése, módosítása esetén a *kb)* alpontban meghatározott határidőt a kiegészített, módosított írásos dokumentáció tagokhoz történő eljuttatásától kell számítani;**

***kd)* a szenátus tagja vagy a fenntartó képviselője – legkésőbb a szavazás kezdő időpontját megelőzően – nem javasolja a szenátus ülésének összehívását, valamint**

***ke)* a szenátus tagjainak legalább hatvan százaléka részt vett a szavazásban és a szavazásban részt vett tagok több mint fele egyhangú döntést hozott, amelyet a rektor az *i)* pontban meghatározottak szerint dokumentált és nyilvánosságra hozott,**

[...]

SzMR 77. § (9) A Szenátus határozatait – a törvényben írt esetek kivételével – elektronikus levélszavazás formájában is meghozhatja.

(10) A (9) bekezdésben meghatározott esetben az elnök elektronikus levélben (e-mail) ismerteti a tagokkal az előterjesztést és a határozati javaslatot. Az elektronikus levélnek tartalmaznia kell

a) az előterjesztés és az elektronikus levélszavazás tartásának indokolását, valamint

b) a szavazás leadásának határidejét, amely nem lehet kevesebb, mint egy és nem lehet több mint öt munkanap.

(11) A szavazatokat a Szenátus titkára részére kell leadni, aki a szavazás határidejét követő munkanapon az általános szabályok szerint összesíti a leadott szavazatokat. Ha a leadott szavazatok száma nem éri el az Nftv. 12. § (7) bekezdés g) pontja szerinti határozatképességi küszöböt, akkor a szavazás érvénytelen, újabb szavazás a kérdésben csak ülésen tartható. Ha az elektronikus levélszavazás eredményes [77. § (3) bek.], a szavazás eredményét az elnök megerősíti és a Szenátus titkára útján elektronikus levélben közli a tagokkal. Az elektronikus levélszavazás útján hozott határozatok nyilvánosságára és közzétételére az általános szabályok irányadóak.

6. §

- (1) A Szenátus hatáskörét elsősorban az ülésein gyakorolhatja, ennek során döntéshozatalra az ülésen, az adott napirend tárgyalásakor kerülhet sor.
- (2) A Szenátus az SzMR 77. § (9)-(11) bekezdéseiben meghatározott esetekben és módon elektronikus levélszavazás útján is dönthet.

SzMR 75. § (1) [...] A rektor szükség szerint, de félévenként legalább két alkalommal – a napirend megjelölésével – köteles összehívni a Szenátust.

(2) A rektor legkésőbb a Szenátus tanulmányi félév szerinti első ülésén tájékoztatja a tagokat és a karokat az adott félév során esedékes tanácsülések számáról és azok idejéről, továbbá javaslatot tesz a Szenátus félévi munkatervére.

(3) A Szenátust össze kell hívni akkor is, ha azt a kancellár, valamelyik kari tanács vagy a Szenátus tagjainak egyharmada, az EHÖK Elnöksége, vagy az EDÖK Küldöttgyűlése – a napirend megjelölésével – írásban kéri. Ebben az esetben a meghívót úgy kell kiküldeni az erre irányuló kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül, hogy az ülés a kiküldéstől számított hetedik napon megtartható legyen.

7. §

- (1) A Szenátust az elnök a tagok által előzetesen megadott, kizárólagos hozzáférésüket biztosító elektronikus postafiókra küldött meghívóval hívja össze. A meghívót az ülést megelőzően legalább hét nappal kell kézbesíteni.
- (2) A meghívónak tartalmaznia kell
 - a) az ülés helyét, időpontját,
 - b) a napirendi javaslatot,
 - c) az egyes napirendi pontok előterjesztőjét,
 - d) valamint, hogy a kimentés bejelentésére az ülés napján 12 óráig van lehetőség,
 - e) továbbá minden, az üléssel kapcsolatos lényeges információt.
- (3) A Szenátus napirendjén szereplő előterjesztéseket – terjedelmüktől függően – vagy elektronikusan kell megküldeni, vagy az Egyetem honlapjára kell feltölteni.
- (4) Állam-, szolgálati és üzleti titkot képező adatot, információt tartalmazó előterjesztés, dokumentum, vagy annak vonatkozó része a szenátusi tagok részére sem kézbesíthető, sem elektronikus, sem postai úton, az a Szenátus titkára által a meghívóban kötelezően megjelölendő módon ismerhető meg.

A SZENÁTUS ÜLÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

Nftv. 12. § (7) [...] f) a szenátus ülései az intézmény alkalmazottai, hallgatói számára nyilvánosak, [...]

h) a szenátus jelen lévő tagjai több mint ötven százalékának kérésére zárt ülést [...] kell tartani, [...]

8. §

- (1) A Szenátus üléseit általában az erre a célra kialakított, a szükséges technikai feltételekkel rendelkező tanácsteremben tartja. Szükség esetén – rendkívüli okból – a Szenátus ülése más helyszínen is lebonyolítható.
- (2) A Szenátus ülései nyilvánosak.

- (3) Az elnök zárt ülést rendel el, ha azt bármely tag indítványára a Szenátus tagjainak több mint fele megszavazza.
- (4) A zárt ülésen a szavazati jogú tagokon kívül csak a Szenátus titkára, valamint a jegyzőkönyvvezető lehet jelen, továbbá azok, akiknek jelenlétét a zárt ülést elrendelő határozatban külön lehetővé tették.
- (5) A zárt ülésen részt vevő személyek kötelesek az ott elhangzottakat bizalmasan kezelni.

Nftv. 12. § (7) [...] i) a szenátus üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, a szenátus döntéseit határozatba kell foglalni, és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint nyilvánosságra kell hozni, [...]

SzMR 76. § (1) A Szenátus üléséről hangfelvétel is készül, amelynek megőrzéséről a jegyzőkönyvre hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kell gondoskodni.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza

- a) a Szenátus ülésén meghozott határozatok felsorolását,
- b) a napirend előtt felszólalókat,
- c) a napirend előtti bejelentéseket,
- d) az adott napirendi pont előterjesztőjét,
- e) a napirendi pont vitájában hozzászólókat, ha szövegszerű módosító javaslatot tesznek, javaslatukat vagy annak lényegét,
- f) a határozathozatal arányát,
- g) a meghozott határozatot, valamint
- h) szükség esetén mellékletben a határozat alapjául szolgáló előterjesztést.

(3) A Szenátus ülésének előterjesztései, jegyzőkönyvei és határozatai az Egyetem oktatói, kutatói, oktatást-kutatást támogató közalkalmazottai és hallgatói számára – az adat- és titokvédelmi rendelkezések figyelembevételével – nyilvánosak.

(4) A Szenátus határozatait az Egyetem honlapján – a (3) bekezdésben foglalt korlátozással – közzé kell tenni.

9. §

- (1) A Szenátus ülésén elhangzottakat digitális hangfelvételen, a jelenlétet, a határozathozatal módját, körülményeit és eredményét a digitális hangfelvételt tartalmazó fájlhoz csatoltan elektronikusan kell rögzíteni. Az ülés ezen anyagáról cd-másolatot kell készíteni és azt öt év után az Egyetemi Levéltár részére meg kell küldeni. A digitális hangfelvétel meghallgatásának lehetőségét – erre irányuló kérelem esetén – a Szenátus titkára biztosítja az egyetemi polgárok, zárt ülés esetén a Szenátus tagjai számára.
- (2) A Szenátus üléséről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök ír alá és a Szenátus titkára hitelesít.
- (3) A jegyzőkönyv az SzMR 76. § (2) bekezdésben foglaltakat az alábbiak szerint tartalmazza:
 - a) a „Határozatok tára” című rész, amely az adott ülésen meghozott határozat címét és a 13. § (10) bekezdés szerinti számát tartalmazza,
 - b) az „Egyes érdemi és ügyrendi határozatok, bejelentések, kérdések és válaszok” című rész, amely az ülés legfontosabb történéseit tartalmazza tömörített formában,
 - c) szükség szerint mellékletek, amelyek az előterjesztéseket az ülésen elfogadott határozat szerint tartalmazzák.
- (4) Az ülés jegyzőkönyvéhez csatolni kell
 - a) a meghívót,
 - b) a meghívóval, vagy külön kiküldött, továbbá a helyszínen kiosztott előterjesztéseket,
 - c) ha a Szenátus elnöke írásbeli szavazást rendelt el, a szavazatszámolásról készített írásbeli feljegyzést,
 - d) a Szenátus tagjai által aláírt jelenléti ívet.

A SZENÁTUS ÜLÉSÉNEK LEFOLYTATÁSA

Nftv. 12. § (7) [...] g) a szenátus ülése akkor határozatképes, ha tagjainak legalább hatvan százaléka jelen van, döntéseit – ha törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat magasabb szavazati arányt nem ír elő – jelen lévő tagjai többségének egyhangú szavazatával hozza, [...]

SzMR 77. § (1) A Szenátus határozatképessége meglétét minden határozathozatalt megelőzően ellenőrizni kell. A Szenátus határozatképességének megállapítását a betöltött mandátumok alapján kell elvégezni. A határozathozatal során jelen lévő, de szavazati jogát nem gyakorló tagot a határozatképesség számításakor figyelmen kívül kell hagyni.

10. §

- (1) A Szenátus ülését az elnök nyitja meg, majd ezt követően a gépi szavazatszámláló rendszer segítségével, az SzMR 77. § (1) bekezdésben rögzítettek alapján ellenőrzi a határozatképességet. Ha a gépi szavazatszámláló rendszer bármely okból nem áll rendelkezésre, akkor a jelenléte a Szenátus titkára kézi összeszámlálással állapítja meg.
- (2) A határozatképességet, vagy annak hiányát az elnök mondja ki, egyidejűleg ismerteti azok névsorát, akik kimentésüket előzetesen kérték.
- (3) A Szenátus elnöke a határozatképességet folyamatosan vizsgálja, a határozatképességnek valamennyi határozathozatal során fenn kell állnia.
- (4) Ha a Szenátus nem határozatképes, az elnök megkísérli annak helyreállítását. Amennyiben ez nem lehetséges, az elnök a napirendi pont tárgyalását és a határozathozatalt elhalasztja. Amennyiben a további napirendi pontok tárgyalásához is határozatképesség szükséges, az elnök a Szenátus ülését berekeszti.

11. §

- (1) Ha a Szenátus határozatképes, az elnök ismerteti a napirendi javaslatot, valamint az ahhoz kapcsolódó kiegészítő, illetve módosító indítványait és azok indokolását.
- (2) Ha a napirendhez bármely tagnak észrevétele, vagy módosító javaslata van, azt vitára kell bocsátani.
- (3) A napirend – jelen szakasz (1) és (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel történő – elfogadásáról a Szenátus egyszerű többséggel határoz.

12. §

- (1) A napirend elfogadását követően a Szenátus megtárgyalja az egyes napirendi pontokat.
- (2) Az ülés folyamán az elnök gondoskodik arról, hogy a tagok az őket megillető jogokat megfelelően és akadálymentesen gyakorolják, ennek keretében biztosítja a tagok számára a hozzászólás és a kérdés jogát a gépi szavazatszámláló rendszer által megállapított sorrendben.
- (3) Az ügyrendi kérdésben felszólalni kívánó akkor is megelőzi az érdemi hozzászólásra jelentkezőket, ha időben azok után jelentkezett.
- (4) Az ülést az elnök zárja be.

A HATÁROZATHOZATAL ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

Nftv. 12. § (7) [...] h) a szenátus jelen lévő tagjai több mint ötven százalékanak kérésére [...] titkos szavazást kell tartani,
[...]

Nftv. 12. § (7) [...] g) a szenátus [...] döntéseit – ha törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat magasabb szavazati arányt nem ír elő – jelen lévő tagjai többségének egyhangú szavazatával hozza,
[...]

SzMR 77. § (2) A Szenátus minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

(3) Ha törvény másképp nem rendelkezik, a Szenátus határozatait a jelenlevő tagok egyszerű többségével (az érvényes szavazatok több mint fele) hozza meg.

(4) A Szenátus titkosan szavaz

a) személyi kérdésekben,

b) erre irányuló ügyrendi döntése alapján.

(5) A titkos szavazás során személyi kérdésekben csak igennel vagy nemmel lehet szavazni.

(6) Érvénytelen annak a tagnak a szavazata, aki személyi kérdésben tartott titkos szavazás során tartózkodott, vagy írásbeli szavazásnál az ügyrendben meghatározott módon értékelhetetlen szavazatot adott le.

(7) Az érvénytelen szavazatokat a határozat eredménye szempontjából figyelmen kívül kell hagyni. Amennyiben az érvénytelen szavazatok figyelmen kívül hagyása esetén a leadott szavazatok száma nem éri el a jogszabályban előírt határozatképességi küszöböt, úgy a szavazást meg kell ismételni.

(8) A rektor név szerinti szavazást rendel el, ha azt a tagok legalább egynegyede kéri.

13. §

(1) A Szenátus bármely szavazati jogú tagja – előzetesen benyújtott, írásban indokolt – javaslatára, a Szenátus jelen lévő tagjai kétharmadának igen szavazatával akként határozhat, hogy valamely, az SzMR-ben előírt egyszerű többséget igénylő döntést minősített többséggel (a jelen lévő vagy az összes tag 2/3-a) hozzon meg.

(2) Az előterjesztő előterjesztését legkésőbb a napirend elfogadásáig módosíthatja. Ebben az esetben a napirend elfogadására vonatkozó szavazás előtt megfelelő időt kell biztosítani a módosítás megismerésére. A kari tanácsok vagy más testületek által tárgyalt előterjesztések esetén előterjesztői módosítás csak a testületi véleményekkel összefüggésben tehető. Amennyiben az előterjesztéshez – akár az előterjesztés Szenátus részére történő kiküldését követően tartott testületi ülésen hozott döntésben foglalt, akár a helyszínen tett más – módosító indítvány kapcsolódik, akkor – függetlenül attól, hogy azt az előterjesztő támogatja (befogadja) vagy ellenzi – először a módosításról kell szavazni. Az előterjesztő a módosítás előtt nyilatkozik az indítvány támogatásáról, vagy elutasításáról. A módosító indítványról a Szenátus egyszerű többséggel dönt akkor is, ha a végső döntés minősített többséghez kötött.

(3) Ha az előterjesztést a Szenátus – jelen szakasz (2) bekezdésében meghatározott módon – határozatával módosította, akkor az előterjesztésről a már megszavazott módosításokkal együtt egészében is határozni kell.

(4) A határozathozatal a gépi szavazatszámoló rendszer igénybevételével történik. A szavazást az elnök rendeli el, ezt követően a szavazógépek megfelelő gombjainak lenyomásával történik a szavazás. A határozathozatal előtt – szükség esetén – a jelenléte (határozatképességet), illetve a gépi szavazatszámoló rendszer működőképességét ellenőrizni kell.

(5) Ha a szavazás megtörténtét követően az elnök megállapítja, hogy a jelen lévő tagok közül nem mindenki gyakorolta szavazati jogát, és a leadott érvényes szavazatok száma nem éri el a döntéshez szükséges többséget (a jelen lévő tagok fele, a jelen lévő vagy az összes tag 2/3-a), akkor az elnök az érintettet, vagy érintetteket felszólítja szavazatuk leadására. Amennyiben ezt követően a leadott („igen”, „nem”, „tartózkodom”) szavazatok számának összege kevesebb, mint azon tagok száma, akik szavazati joggal

nem éltek, akkor a szavazást érvénytelennek kell tekinteni, és az adott kérdésben új szavazást kell elrendelni.

- (6) Szavazategyenlőség esetén a szavazást eredménytelennek kell tekinteni.
- (7) Ha a gépi szavazatszámoló rendszer bármely okból nem áll rendelkezésre, az elnök ismerteti a határozathozatal rendjét („igen”, „nem”, „tartózkodom”), a tagok pedig ennek megfelelően kézfeltartással szavaznak. A szavazatokat a titkár számolja össze, a határozathozatal eredményét az elnök állapítja meg.
- (8) Személyi kérdésekben – a 15. §-ban foglaltak kivételével – a gépi szavazórendszernek a szavazás titkosságát biztosító funkciója segítségével titkosan kell szavazni. Nem szükséges személyenkénti gépi titkos szavazást elrendelni az egyetemi tanári pályázatok vonatkozásában hozott szenátusi határozatok megerősítése tárgyában abban az esetben, ha a támogatásra javasolt pályázatokat a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, valamint az ismételten összehívott illetékes kari tanács támogatólag véleményezte. Ezen határozatok megerősítéséről a Szenátus egy aktussal dönt.
- (9) Az elnök titkos szavazást rendel el, ha azt bármely tag indítványára a Szenátus jelen lévő tagjainak több mint fele megszavazza. Ebben az esetben a határozathozatal a gépi szavazórendszernek a szavazás titkosságát biztosító funkciója segítségével történik.
- (10) Az elnök – a választott tagok legalább egynegyedének kérése alapján – köteles név szerinti szavazást elrendelni. Ennek lebonyolításakor a gépi szavazatszámoló rendszer megfelelő funkcióját kell igénybe venni, amennyiben azonban a gépi szavazatszámoló rendszer bármely okból nem áll rendelkezésre, a Szenátus titkára a jelenléti ívben meghatározott sorrendben felolvassa a szavazásra jogosult tagok nevét, akik nevük elhangzását követően mondják be szavazatukat („igen”, „nem”, „tartózkodom”). A szavazás eredményét az ügyrendi bizottság rögzíti, a határozathozatal eredményének megállapítására a jelen szakasz (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.
- (11) A határozati javaslatokat évenként kezdődően – római számmal – sorszámozni kell. Az elfogadott határozat ezt a sorszámot kapja, a sorszám mellett fel kell tüntetni a határozathozatal napját, valamint azt, hogy a Szenátus határozatáról van szó:

[pl.: I/2016 (I.1.) Szen. sz. határozat]

14. §

- (1) Ha a Szenátus valamely előterjesztést nem támogatott, azt a vitával érintett kérdések tekintetében átdolgozva bármely soron következő ülésen ismét napirendre lehet venni.
- (2) A Szenátus által nem támogatott előterjesztés változatlan formában hat hónapig nem tűzhető ismét napirendre.

ÍRÁSBELI SZAVAZÁS ELRENDELÉSE

15. §

- (1) A 13. § (8) bekezdés nem alkalmazható
 - a) a rektorjelölt megválasztására, valamint a rektorhelyettesi és egyetemi tanári pályázatok – ide nem értve az egyetemi tanári pályázatok vonatkozásában hozott szenátusi határozatok megerősítését – rangsorolására,
 - b) abban az esetben, ha valamely tisztségre több jelölt állítására került sor, mint ahány megválasztható, valamint
 - c) akkor, ha a gépi szavazatszámoló rendszer bármely okból nem áll rendelkezésre, személyi kérdésekben tartott titkos határozathozatal során írásbeli szavazást kell elrendelni.

- (2) A jelen szakasz szerinti személyi kérdésekben tartott titkos szavazás a Kancellária Jogi, Igazgatási és Közbeszerzési Igazgatósága által elkészített és lepecsételt szavazólapon történik, amelyen
- a) az (1) bekezdés a) és c) pontja esetében – ha több jelölt van – a jelöltek (pályázók) neve és mellettük egy-egy üres négyzet szerepel, valamint az a figyelmeztetés, hogy a szavazás a választott jelölt neve melletti négyzetben elhelyezett egymást metsző vonalak esetén érvényes (Ügyrend 1.a. sz. melléklet);
 - b) az (1) bekezdés a) és c) pontja esetében – ha egy jelölt van – a jelölt (pályázó) neve, valamint az (1) bekezdés b) pontja esetében a jelöltek neve és a név mellett „+”, illetve „-” jel szerepel, valamint az a figyelmeztetés, hogy a szavazás a megfelelő jel bekarikázásával érvényes (Ügyrend 1.b. sz. melléklet).
- (3) A szavazólapon minden esetben fel kell tüntetni továbbá, hogy melyek az érvénytelenség következményei.
- (4) Érvénytelen az a szavazat, amelyből nem állapítható meg egyértelműen a szavazó szándéka, ha
- a) a (2) bekezdés a) pontja esetében a szavazó egynél több jelöltre, vagy egyikre sem szavazott,
 - b) a (2) bekezdés b) pontja esetében a szavazó ugyanazon névnél egynél több választ jelölt be, vagy egyik névnél sem jelölt meg semmilyen választ (teljesen üres szavazólapon),
 - c) a szavazó a szavazólapon más személy nevét tüntette fel.
- (5) Érvényes a szavazat
- a) a (2) bekezdés a) pontja esetében, ha a szavazó a szavazólapon valamely jelölt nevét vagy az amelletti négyzetet bekarikázta, egyéb módon egyértelműen megjelölte, de egyéb jelölést nem tett – ebben az esetben azt a megjelölt pályázóra leadott szavazatként kell elszámolni;
 - b) a (2) bekezdés b) pontja esetében, ha a szavazó a szavazólapon valamely jelölt neve mellett bekarikázta a „+” jelet, de nem karikázta be a másik jelölt neve melletti „-” jelet – ebben az esetben azt a „+” jellel megjelölt pályázóra leadott szavazatként kell elszámolni.
- (6) Az érvénytelen szavazatokat az SzMR rendelkezése szerint figyelmen kívül kell hagyni.

A SZENÁTUS ÜLÉSÉNEK VIDEOKONFERENCIA ÚTJÁN TÖRTÉNŐ MEGTARTÁSÁNAK KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

15/A. §²

- (1) A Szenátus ülése videokonferencia útján az Egyetem Informatikai Igazgatósága által ajánlott és technikailag támogatott, valós idejű hang- és képi adatátvitelt lehetővé tevő, az ülésen résztvevők azonosítását és közöttük a kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt biztosító online alkalmazás igénybevételével bonyolítható le.
- (2) A jelen ügyrendet a videokonferencia útján tartandó ülések tekintetében a 15/B–15/C. §-okban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

² A paragrafust és az azt megelőző alcímet beiktatta a CCXX/2022. (XI. 14.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2022. XI. 15. napjától.

15/B. §³

- (1) A Szenátus ülését az elnök nyitja meg, ismerteti azok névsorát, akik kimentésüket előzetesen kérték, majd ezt követően a (2) bekezdés alapján ellenőrzi a határozatképességet. Szükség esetén a határozatképesség ülés közben is ellenőrizhető névsorolvasással.
- (2) A Szenátus elnöke névsorolvasással győződik meg a Szenátus tagjainak és meghívottjainak üléshez csatlakozásáról, egyidejűleg a Szenátus egyes tagjai jelenlétét, illetve távollétét feljegyzi a jelenléti ívre. Az így kitöltött jelenléti ívet kell az ülés jegyzőkönyvéhez csatolni.
- (3) Az ülés résztvevői hozzászólási szándékukat az online alkalmazás használatával jelzik. Az elnök a jelzések sorrendje szerint adja meg a szót.
- (4) A napirend előterjesztője kivételével az egyes hozzászólásokra 2 perc áll rendelkezésre.

15/C. §⁴

- (1) A határozathozatal – a (3) bekezdésben szabályozott esetek kivételével – az online alkalmazáson keresztül megosztott űrlappal történik. Az űrlap összeállításáról és közzétételéről a Szenátus titkára gondoskodik.
- (2) A Szenátus szavazati jogú tagjai az űrlap értelemszerű kitöltésével adhatják le szavazatukat. Amennyiben a szavazati jogú tagnál a szavazat leadására szolgáló űrlap nem, vagy szavazásra alkalmatlan módon jelenik meg, akkor az online alkalmazáson keresztül adhatja le szavazatát.
- (3) Titkos szavazást igénylő kérdésekben a határozathozatal az Egyetem titkos szavazásra létrehozott szavazórendszerén keresztül történik. A szavazatok leadására szolgáló, a Szenátus tagjainak hivatalos postafiókjára címzett email szétküldéséről a Szenátus titkára gondoskodik.

ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

16. §

- (1) A Szenátus mellett Ügyrendi Bizottság (e szakaszban a továbbiakban: Bizottság) működik, amely közreműködik a Szenátus titkárának munkájában, így különösen az írásbeli szavazás eredményének megállapításában.
- (2) A Bizottság három főből áll. Egy tagot az oktató-kutatók, egy másik tagot az oktatást-kutatást támogató alkalmazottak és a reprezentatív szakszervezet által delegált tagok, további egy tagot az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat és az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat által delegált tagok jelölnek.
- (3) A Bizottság elnökét és tagjait a Szenátus egyszerű többséggel választja meg.
- (4) A Bizottság valamely/valamennyi tagjának akadályoztatása esetén – írásbeli szavazás eredményeinek megállapítására – az elnök javaslata alapján a Szenátus eseti szavazatszámoló bizottsági tago(ka)t választ. E tag(ok) mandátuma csak az adott ülésre szól.

³ Beiktatta a CCXX/2022. (XI. 14.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2022. XI. 15. napjától.

⁴ Beiktatta a CCXX/2022. (XI. 14.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2022. XI. 15. napjától.

VEGYES, ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

17. §

- (1) Jelen ügyrendet a Szenátus a 2017. január 16. napján tartott ülésén fogadta el.
- (2) Jelen ügyrend elfogadását követő napon lép hatályba.

Budapest, 2017. január 16.

Dr. Mezey Barna
rektor, a Szenátus elnöke

SZAVAZÓLAP

A ... ÉV ... HÓ ... NAPI
SZENÁTUSI ÜLÉSRE

A ... MEGVÁLASZTÁSÁHOZ/VÉLEMÉNYEZÉSÉHEZ

[A Szenátus Ügyrendje 15. § (2) bek. a) pontja szerinti szavazólaphoz]

MINTA MARGIT

PÉLDA PÉTER

SZAVAZNI A VÁLASZTOTT JELÖLT NEVE MELLETTI NÉGYZETBEN
EGYMÁST METSZŐ VONALAK ELHELYEZÉSÉVEL LEHET.

Érvénytelen az a szavazat, amelyből nem állapítható meg egyértelműen a szavazó szándéka:

- ha ugyanazon névnél egynél több választ jelölt be, vagy egyik névnél sem jelölt meg semmilyen választ (teljesen üres szavazólap),
- ha a szavazó a szavazólapon más személy nevét tüntette fel.

Az érvénytelen szavazatokat az SzMSz rendelkezése szerint figyelmen kívül kell hagyni.

Érvényes a szavazat, ha a szavazó a szavazólapon valamely jelölt nevét vagy az amelletti négyzetet bekarikázta, egyéb módon egyértelműen megjelölte, de egyéb jelölést nem tett – ebben az esetben azt a megjelölt pályázóra leadott szavazatként kell elszámolni.

SZAVAZÓLAP

A ... ÉV ... HÓ ... NAPI
SZENÁTUSI ÜLÉSRE

A ... MEGVÁLASZTÁSÁHOZ/RANGSOROLÁSÁHOZ, VÉLEMÉNYEZÉSÉHEZ

[A Szenátus Ügyrendje 15. § (2) bek. b) pontja szerinti szavazólaphoz]

JELÖLT JÁNOS	+	-
MINTA MARGIT	+	-
PÉLDA PÉTER	+	-

SZAVAZNI A MEGFELELŐ JEL BEKARIKÁZÁSÁVAL LEHET (PLUSZ JEL=IGEN, MÍNUSZ JEL=NEM)

Érvénytelen az a szavazat, amelyből nem állapítható meg egyértelműen a szavazó szándéka:

- ha a szavazó egynél több választ jelölt be, vagy egyiket sem jelölte meg
- ha a szavazó a szavazólapon más személy nevét tüntette fel.

Az érvénytelen szavazatokat az SzMSz rendelkezése szerint figyelmen kívül kell hagyni.

Több jelölt esetén érvényes a szavazat ha a szavazó a szavazólapon valamely jelölt neve mellett bekarikázta a plusz jelet, de nem karikázta be a másik jelölt neve melletti mínusz jelet – ebben az esetben azt a plusz jellel megjelölt pályázóra leadott szavazatként kell elszámolni.