



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a „Proof of Concept” Programhoz

Áthidaló finanszírozás biztosítása kutatási eredmények
hasznosításának előmozdítására

2023. február



Az Eötvös Loránd Tudományegyetemen (a továbbiakban: Egyetem) folyó innovációs tevékenységek támogatása és a kutatási eredmények hasznosításának elősegítése érdekében az Egyetem az 2019-1.2.1-EGYETEMI-ÖKO-2019-00004 azonosítószámú, NKFIH által finanszírozott projekt forrásainak terhére

„Proof of Concept” Program

címmel belső pályázatot hirdet, amelynek lebonyolítását az ELTE Innovációs Központ koordinálja.

1. A „Proof of Concept” Program háttere, célja

Jelen pályázati felhívás (a továbbiakban: felhívás) keretében meghirdetett „Proof of Concept” Program (a továbbiakban: Program) célja az Egyetemen keletkező innovatív ötletek, tervek közelebb segítése a társadalmi és gazdasági hasznosításhoz.

Az Egyetemen folyó szerteágazó kutatási tevékenység során létrejövő szellemi alkotások sok esetben nem jutnak el addig a technológiai fejlettségi szintig, ahol társadalmi és/vagy gazdasági hasznosíthatóságuk bizonyítottá válik. Ez a technológiai érettségi szint (Technology Readiness Level, TRL¹) vonatkozásában azt jelenti, hogy megrekednek a TRL3 vagy TRL4 szinten, és hasznosításuknak – a bennük rejlő potenciál ellenére – komoly gátat szab az alacsony technológiai fejlettség. A magasabb érettségi szintek eléréséhez szükséges fejlesztési lépések finanszírozása ugyanakkor folyamatos problémát jelent. Ezt a fejlesztési szakaszt ugyanis az alapkutatási pályázatok már, az innovációs pályázatok jellemzően még nem támogatják, és a hasznosíthatóság demonstrálását megelőzően fennálló magas kockázat miatt befektetői tőke bevonása is nehezen megoldható. A tapasztalható finanszírozási rés áthidalását, a hasznosíthatóság bizonyításához szükséges célirányos fejlesztések pénzügyi hátterét ezért az Egyetem egy erre speciálisan létrehozott Programmal kívánja biztosítani.

Fentiekkel összhangban, a Program az Egyetemen létrejövő szellemi alkotások magasabb érettségi szintre emelését, az ötlettől a hasznosításig terjedő életszakaszon belül legalább egy TRL szinttel történő előrelépését célozza. A Program eredményeként a támogatott projektek minimálisan a TRL4 szintig jutnak el, vagyis megtörténik a koncepció kísérleti igazolása (proof of concept).

¹ A technológiai érettség mérésére alkalmazott EU besorolás az alábbi 9 szintet különbözteti meg:

- TRL 1 - alapelvek azonosítása
- TRL 2 - technológiai koncepció megalkotása
- TRL 3 - a koncepció kísérleti igazolása (proof of concept)
- TRL 4 - laboratóriumban validált technológia
- TRL 5 - releváns környezetben validált technológia
- TRL 6 – releváns környezetben demonstrált technológia
- TRL 7 - működési környezetben demonstrált prototípus
- TRL 8 - teljes és minősített rendszer
- TRL 9 - működési környezetben ténylegesen bizonyított rendszer



A felhívásban előírt pályázati feltételek teljesülése esetén olyan **társadalmi innovációs² projekt is támogatható**, amelynek potenciális eredménye valamely mérhető, kimutatható társadalmi vagy környezeti hasznot generál.

2. Rendelkezésre álló keretösszeg és igényelhető forrás

A Program finanszírozására rendelkezésre álló keretösszeg összesen **24 millió forint**. Az igényelhető forrás összege projektenként **minimum 1 millió forint, maximum 10 millió forint**. A támogatás összege bruttó, azaz – amennyiben az releváns – tartalmazza az általános forgalmi adót (ÁFA) és a járulékokat a felhívásban meghatározott mértékig.

A projektek finanszírozásába az egyetemi forrás mellett külső (vállalati) forrás is bevonható, azonban ebben az esetben is biztosítani kell, hogy a létrejövő szellemi alkotások tulajdonjogának **legalább az 50%-a** az Egyetemet illesse meg. A tulajdoni hányad megállapításánál a szellemi alkotás létrejöttéhez nyújtott hozzájárulás (szellemi és anyagi) mértékét kell figyelembe venni.

A támogatott projektek száma előreláthatólag 5 darab. Az Egyetem fenntartja a jogot, hogy a szakmai értékelés alapján (lásd felhívás 10. pont) az igényelt támogatási összeget csökkentse.

3. Pályázók köre

Pályázat benyújtására – önállóan, vagy közösen – az Egyetem alábbi polgárai jogosultak:

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerinti oktatói, kutatói besorolású személyek, akik az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állnak,
- az Egyetem Doktori Iskolájának képzésében résztvevő hallgatók (doktorandusz) közül a magyar állami ösztöndíjjal támogatott, vagy önköltséges (nappali vagy levelező tagozat) formában részt vevő doktoranduszok, valamint
- az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban állók, ha az Egyetem valamely szervezeti egysége befogadó intézményként közreműködik a projekt megvalósításában és a hallgató a felhívás 7. pontjában hivatkozott Szellemitulajdon-kezelési szabályzatot magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el.

4. Projekt futamidő

A támogatott projekt megvalósításának időtartama **legfeljebb hat hónap** lehet (lásd felhívás 12. pont).

² **Társadalmi innováció:** olyan új vagy továbbfejlesztett folyamat, amely társadalmi szükségletek újszerű megoldásának létrehozását célozza meg, vagy társadalmi részvétel, gyakorlatok, kapcsolatok és viselkedési formák új kombinációja révén fejleszt megoldásokat. A társadalmi innováció fontos feladata a termék és üzleti folyamat innovációs eredmények társadalmi elterjesztésének támogatása is. A társadalmi innováció a többi innováció típus komplementer folyamatként értelmezhető.



5. Támogatható tevékenységek

A projektek megvalósítása során az alábbi tevékenységek támogathatóak:

- a) ötlet-validáció, piackutatás;
- b) a megvalósíthatóság igazolását szolgáló tevékenység (proof of concept);
- c) prototípus-fejlesztés;
- d) a projekt megvalósítása szempontjából elengedhetetlenül szükséges külső szolgáltatások igénybevétele (például terméktesztek, terepkísérletek, szoftverfejlesztés, rapid prototyping, analitikai szolgáltatások stb.);
- e) olyan konferenciákon, partnertalálkozókon történő részvétel, amelyek egyértelműen a hasznosíthatóság előmozdítását segítik;
- f) hasznosítási lehetőségek feltérképezése, hasznosítási modell kidolgozása;
- g) egyetemi hasznosító vállalkozás létrehozása, üzleti terv készítése.

6. Elszámolható költségek

A pályázat keretében kizárólag a támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében felmerülő alábbi költségek számolhatóak el:

- a) személyi jellegű juttatások (bruttó érték): többletfeladat keretében bér jellegű költség [amely abban az esetben számolható el, ha a Teljes Munkaidős Egyenértékeknek (a továbbiakban: FTE értékek) a felhívás 7. számú melléklete szerint számított összege nem haladja meg a felső értéket], megbízási szerződés keretében bér jellegű költség;
- b) járulékok: a személyi jellegű juttatás vonatkozó jogszabályban meghatározott alapjának 13%-a;
- c) anyagköltség (bruttó érték): kutatási anyag- és fogyóeszköz beszerzése;
- d) igénybe vett szolgáltatások (bruttó érték): szakértői szolgáltatások költsége, szellemi tevékenység költsége, szakértői díj, regisztrációs díj, piacra jutást segítő szolgáltatások igénybevétele;
- e) beruházáshoz kapcsolódó kiadások (bruttó érték): a kutatáshoz szükséges eszközök, műszerek beszerzése, prototípus fejlesztése.

A pályázat keretében nem elszámolható a projekt megvalósításához kapcsolódó általános költségekhez történő hozzájárulás (ÁKTH).

7. A pályázás további feltételei

A pályázó a pályázatában megjelölt, illetve a projekt megvalósítása során létrehozott szellemi alkotás (iparjogvédelmi alkotás, szerzői mű, kapcsolódó jogi teljesítmény, know-how, illetve az ezekhez kapcsolódó, a felhasználáshoz, hasznosításhoz szükséges, azt elősegítő más üzleti titok) vonatkozásában

- elismeri, hogy az szolgálati alkotásnak minősül, azaz ezen alkotások tekintetében a vagyoni jogok az Egyetemet illetik meg, és



- ha ennek jogi feltételei nem állnak fenn, a szellemi alkotás vagyoni jogait az Egyetemre átruházza (ha a vagyoni jogok átruházását jogszabály nem teszi lehetővé, a szellemi alkotásra nézve a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett legszélesebb terjedelmű, területi, idő-, cél-, mód- vagy mértékbeli korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átengedhető felhasználási jogot biztosít az Egyetem számára) külön díjigény nélkül azzal, hogy a fejlesztés hasznosítása során a pályázót – a megkötendő szerződés szerint – alkotói díj, feltalálói díj illeti meg.

A pályázó a pályázata benyújtásával egyidejűleg – a felhívás 2. számú melléklete szerint – nyilatkozik arról, hogy

- a vonatkozó egyetemi szabályozást (Szellemitulajdon-kezelési szabályzat³) megismerte és azt magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- a pályázattal érintett szellemi alkotásra vonatkozóan nincs olyan harmadik személy, akinek ahhoz alkotóként vagy egyéb módon jogosultsága fűződne,
- a szellemi alkotást érintő, annak hasznosítását korlátozó egyéb körülményről (megállapodásról, jogról) nincs tudomása,
- a harmadik természetes vagy jogi személyekkel megosztott tulajdonban lévő technológián, szellemi alkotáson alapuló projekt esetében az ELTE tulajdoni hányada a vagyoni jogok tekintetében meghaladja az 50%-ot,
- ha az érintett szellemi alkotás vonatkozásában a vonatkozó egyetemi szabályzat ezt előírja – és ez még korábban nem történt meg – akkor szellemi alkotás bejelentési lapot nyújt be az ELTE Innovációs Központ (a továbbiakban: Központ) felé az innovacio@innovacio.elte.hu elektronikus levélcímre,
- rendelkezik a projekt megvalósításához szükséges, a vonatkozó szabályok alapján számított FTE értékkel,
- tudomásul veszi, hogy a Központ felkérése esetén köteles bemutatni fejlesztését harmadik fél számára, valamint részt kell vennie a Központ által szervezett vagy javasolt szakmai rendezvényeken,
- a projekt teljes megvalósítási időszakában eleget tesz a felhívás 11. pontjában részletezett szakmai beszámolási kötelezettségnek, továbbá vállalja a felhívás 3. és 4. számú melléklete szerinti pénzügyi elszámolás megvalósítását, az elszámolásban a Központtal történő, aktív közreműködést, valamint
- vállalja az együttműködést a Központtal annak érdekében, hogy a megítélt forrás a szabályoknak megfelelő módon és időben elszámolásra kerüljön, így biztosítva a hatékony felhasználást.

8. A pályázat benyújtása

Jelen felhívás keretében a pályázatok benyújtása **2023. február 7. – 2023. február 21.** közötti időszakban lehetséges.

A teljes pályázatot **elektronikusan (aláírással, pdf formátumban) kell benyújtani** a Központ által kezelt, innovacio@innovacio.elte.hu e-mail címre. A pályázati e-mail tárgysorában **kérjük a „ELTE-PoC-2023” megnevezést és a pályázó nevét feltüntetni.**

³ https://www.elte.hu/dstore/document/6793/ELTE_SZMSZ_15mell_szellemitulajdon.pdf



A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a teljeskörűen kitöltött, aláírt – a felhívás 1. számú melléklete szerinti – Pályázati adatlapot (beleértve annak A.) és B.) részét),
- a felhívás 2. számú melléklete szerinti, aláírt Pályázati nyilatkozatot,
- a felhívás 3. számú melléklete szerinti költségtervet,
- a pályázó munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezésére jogosult vezetőjének (megbízásos oktató, kutató esetén a szerződést kötő szervezeti egység vezetőjének) támogató nyilatkozatát, hallgatók esetén az aktív hallgatói jogviszony, doktorjelölteknél a doktorjelölti jogviszony igazolását,
- ha az érintett szellemi alkotással kapcsolatban a vonatkozó hatályos szabályzat bejelentési lap benyújtását írja elő, akkor a felhívás 5. számú mellékletében foglalt nyomtatvány szerinti szellemi alkotás bejelentési lapot, vagy ha a bejelentés már a jelen pályázat benyújtását megelőzően megtörtént, akkor a bejelentéssel érintett szellemi alkotás címének a felhívás 1. számú melléklete szerinti Pályázati adatlap A.) részén való feltüntetését,
- külső ipari vagy piaci partnernek a fejlesztés hasznosításába történő érdekeltsége esetén a külső partner erről szóló írásbeli, aláírt szándéknyilatkozatát (lásd a felhívásban megadott Értékelési szempontok táblázat 2.2. pontját),
- ha külső ipari vagy piaci partner a pályázat nyertessége esetén vállalja a projekt – legalább egyetemi forrásnak megfelelő mértékű – támogatását, akkor a külső ipari vagy piaci partner pénzügyi támogatásról szóló, írásbeli, aláírt nyilatkozatát szándéknyilatkozatát (lásd a felhívásban megadott Értékelési szempontok táblázat 2.3. pontját).

A pályázattal kapcsolatos kérdéseket az innovacio@innovacio.elte.hu e-mail címre kérjük megküldeni, a felhívás esetleges módosításai az Egyetem honlapján kerülnek közzétételre.

9. A benyújtott pályázatok ellenőrzése

A benyújtott pályázatok első lépésben egy formai-jogosultsági ellenőrzésen esnek át, ez biztosítja, hogy kizárólag a felhívásban rögzített feltételeket teljesítő pályázatok kerüljenek szakmai értékelésre és az értékeléshez szükséges valamennyi információ rendelkezésre álljon.

Az ellenőrzés során **automatikusan elutasításra kerül a pályázat**, ha

- a) határidőn túl került benyújtásra,
- b) a projekt adatlap⁴ nem került benyújtásra,
- c) a projekt adatlap pontjainak kitöltése a releváns tartalommal nem történt meg,
- d) az igényelt forrás összege nem felel meg a felhívás 2. pontja szerinti igényelhető forrás összegének,
- e) a pályázó hamis vagy valótlan adatokat adott meg.

⁴ A projekt adatlap sablon (A. és B. rész) a pályázati felhívás 1. számú mellékletében található.



További ellenőrzési szempontok:

- a felhívásban előírt, releváns mellékletek benyújtása megtörtént,
- a pályázó megfelel a felhívás 3. pontjában rögzített feltételeknek,
- a pályázat tárgyát képező projekt megfelel a felhívás 1., 5., és 7. pontjában rögzített feltételeknek,
- a projekt költségvetése megfelel a felhívás 6. pontjában rögzített feltételeknek.

A hiánypótolható ellenőrzési szempontokhoz kapcsolódóan egy alkalommal van lehetőség hiánypótlásra, a Központ által kitűzött határidőn belül. Ha a pályázó a hiánypótlást a megadott határidőre nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a pályázat automatikusan elutasításra kerül.

A pályázat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatban esetlegesen felmerülő költségeket – a pályázat esetleges módosítása vagy visszavonása esetén is – a pályázó viseli.

10. Szakmai értékelés és pályázati döntéshozatal folyamata

A 9. pont szerinti ellenőrzés során megfelelőnek talált pályázatokat a Központ szakmai értékelésre bocsátja. A szakmai értékelést a Központ által felkért, többségében külső (ipari/üzleti, befektetői) szakértőkből álló **PoC Innovációs Bizottság** az alábbi táblázatban foglalt szempontok szerint értékeli, rangsorolja:

Értékelési szempont		Adható pontszám
1.	Értékelési előfeltétel	
	A felhívás célkitűzéseivel való összhang	igen/nem
2.	Külső partner bevonása	max. 2 pont
2.1	Nincs külső partner	0 pont
2.2	Aláírt szándéknyilatkozat külső partnerrel	1 pont
2.3	Külső partneri forrás is bevonásra kerül	2 pont
3.	Innováció tartalom	max. 12 pont
3.1	Hasznosítási potenciál	0-3 pont
3.2	Újdonságtartalom	0-3 pont
3.3	Szakmai megvalósíthatóság, a projekt megalapozottsága	0-3 pont
3.4	A költségvetés reális és indokolt volta	0-3 pont
4.	A projekt tárgyhöz kapcsolódóan benyújtott szellemi alkotás bejelentő	1 pont
	Összesen	max. 15 pont

Nem támogatható azon pályázat

- amely az 1. Értékelési előfeltétel vizsgálata során kapott minősítése nemleges,



- **amelynél a további értékelési szempontok vizsgálata során kapott összes pontszám nem éri el a nyolc pontot.**

A döntéshozatal során figyelembe vett további szempontok:

- a benyújtott projektjavaslat illeszkedik-e az Egyetem stratégiai célkitűzéseire;
- a projekt finanszírozása mellett biztosítható-e a tanszék, intézet szokásos működése;
- az előzetes feltételek biztosítottak-e a technológia továbbfejlesztéséhez;
- a projekt az üzleti hasznosítás előmozdítását tűzte ki célul;
- fennáll-e olyan jogi vagy szellemi tulajdon-védelmi korlát, amely a későbbi hasznosítást kizárja vagy akadályozza.

A harmadik természetes vagy jogi személyekkel megosztott tulajdonban lévő technológián, szellemi alkotáson alapuló projekt abban az esetben támogatható, amennyiben az ELTE tulajdoni hányada a vagyoni jogok tekintetében meghaladja az 50%-ot.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ha a projekt iránt igazolt ipari érdeklődés, együttműködési szándék mutatkozik, de még nincs szerződéses jogviszony a konkrét kutatásra vonatkozóan,
- ha a projekt megvalósításához külső (piaci) forrás kerül bevonásra,
- ha a projekt tárgyát képező szellemi alkotás potenciálisan iparjogvédelmi védelemben részesíthető, vagy üzleti titokként könnyen védhető,
- ha a projekt tárgyát megalapozó kutatási eredmények nyilvánosságra hozatala még nem történt meg (publikáció, konferencia előadás stb.),
- az Egyetem versenyképességét fokozó olyan fejlesztések, amelyek a leendő hallgatók számára vonzóbbá teszik az Egyetemet.

A pályázati döntés honlapon való közzétételének dátumát a felhívás 12. pontjában található táblázat tartalmazza. A Központ a döntést követően három munkanapon belül, **elektronikus úton, a pályázatban megadott elektronikus levélcímen is tájékoztatja a pályázókat a döntésről.**

Ha valamely kiválasztott projekt esetében a megvalósítási időszakban olyan akadály merül fel, amely ellehetleníti a kitűzött célok elérését, az Egyetem elállhat a támogatástól és az értékelés során támogatásra javasolt, a 12. pontban rögzített időszakban megvalósítható projektek közül a soron következő támogatása mellett dönthet. Ebben az esetben a támogatási körbe utólag bevont projektekre is a jelen Felhívásban meghatározott megvalósítási időszak érvényes.

11. A projekt megvalósítása, beszámolási kötelezettség

Az elnyert forrás kizárólag a pályázatban foglalt feladatok megvalósítására és a felhívásban foglaltak szerint használható fel, a releváns jogszabályi, valamint az egyetemi belső szabályozásból fakadó kötelezettségek betartása mellett.



A Központ a tervezett eredmények eléréséhez **minden projekthez mentort biztosít**, aki tanácsadási, üzletfejlesztési tevékenységgel segíti a pályázót. A pályázó havonta köteles rövid **írásbeli jelentést** készíteni a projekt előrehaladásáról és azt elektronikus formában megküldeni a Központ által kijelölt mentor részére. Az írásbeli jelentés az elszámolás elválaszthatatlan részét képezi.

A pályázó köteles a Központtal együttműködni a projekt megvalósítása során felmerült költségeknek a felhívás 4. számú mellékletében foglalt eljárás szerinti **elszámolásában**.

A pályázónak az elnyert forrás felhasználásáról, valamint a pályázatban foglalt célok, feladatok teljesítéséről szakmai és pénzügyi részt is tartalmazó, írásbeli, legalább 3000 karakter terjedelmű **záróbeszámolót** kell készítenie, és azt legkésőbb a felhívás 12. pontjában megadott határidőig el kell küldenie az innovacio@innovacio.elte.hu elektronikus levélcímre.

A havi jelentésre és záróbeszámolóra vonatkozó, kötelezően alkalmazandó mintát a felhívás 6. számú melléklete tartalmazza.

12. További információk

A Proof of Concept Programról, valamint a felhívás részleteiről a Központ az alábbi megadott időpontban **online pályázói tájékoztató fórumot** tart. A tájékoztató fórumra kötelező a regisztráció, a csatlakozáshoz szükséges link elektronikus úton kerül megküldésre a regisztrált érdeklődőknek. Az tájékoztató fórumon való részvételi szándékot az innovacio@innovacio.elte.hu elektronikus levélcímre szükséges jelezni az alábbi táblázatban megadott időpontig.

Tevékenység	Kezdet	Vége
Pályázat benyújtása	2023.02.07.	2023.02.21.
Regisztráció tájékoztató fórumra	2023.02.10.	
Online pályázói tájékoztató fórum	2023.02.14.	
Támogatói döntés kihirdetése	2023.02.27.	
Projekt megvalósítási időszak	2023.03.01.	2023.08.31.
Záróbeszámoló megküldése	2023.09.10.	



13. A felhívás mellékletei

1. számú melléklet: Pályázati adatlap
 - A.) rész: A pályázóra és a pályázatra vonatkozó adatok
 - B.) rész: A pályázati projektre vonatkozó adatok
2. számú melléklet: A pályázói nyilatkozatok
3. számú melléklet: Tételes pályázati költségvetés sablon
4. számú melléklet: A pályázat pénzügyi elszámolásának követelményei
5. számú melléklet: Szellemi alkotás bejelentő lap formanyomtatvány (találmány, know-how)
6. számú melléklet: Havi beszámoló minta [A.) rész], Záróbeszámoló minta [B.) rész], Beszámolók kitöltési útmutatója [C.) rész]
7. számú melléklet: FTE értékek számítása