

AZ
EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

ALUMNI SZABÁLYZATA

Budapest, 2016.

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a rektor kezdeményezésére az Egyetem és jogelődjei karain vagy azok jogelődjein végzett hallgatók, és az Egyetem közötti kapcsolattartás intézményesített kereteinek biztosítására az alábbi szabályzatot alkotja a 2011 évi CCIV. törvényben foglaltak alapján.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

- (1) Jelen Alumni Szabályzat az Alumni Koncepció alapján készült, és az abban megfogalmazott célok elérését szolgálja.
- (2) A jelen Szabályzat
 - a) az ELTE Alumni regisztrált tagjaira és tiszteletbeli tagokra;
 - b) az ELTE Alumni Tagozatokra és azok képviselőire;
 - c) az ELTE Alumni Tanácsra, illetve annak alumni testületére és egyéb tagjaira;
 - d) az ELTE Alumni Bizottságra;
 - e) az ELTE Alumni Központra és munkatársaira;
 - f) az ELTE Alumni önkéntesekre[az a-e) pontban foglaltak a továbbiakban egységesen: ELTE Alumni Szervezet] vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket.

2. §

- (1) Az ELTE Alumni céljai eléréséhez gondoskodik:
 - a) az alumni tagok, a tiszteletbeli tagok és az Egyetem közötti kapcsolat kiépítéséről, illetve megerősítéséről, az egyetemi hagyományok ápolásáról;
 - b) az alumni tagok és tiszteletbeli tagok egymás közötti, illetve az Egyetem mindenkori oktatói és kutatói közötti kapcsolat kiépítéséről, illetve megerősítéséről;
 - c) szakági, tagozati, kiemelt évfordulós, illetve kulturális, tudományos és sportprogramok szervezéséről;
 - d) adománygyűjtésről, anyagi támogatások szervezéséről az ELTE Alumni Szervezet működtetéséhez, céljai megvalósításához, valamint a hatályos intézményfejlesztési tervben szereplő legfontosabb releváns feladatok végrehajtásához;
 - e) kapcsolattartásról az ELTE Alumni Alapítvánnyal;
 - f) az ELTE Alumni Szervezet pénzügyi forrásainak megteremtéséről és folyamatos biztosításáról.
- (2) Az ELTE Alumni ezen céljainak biztosítása érdekében
 - a) kapcsolatot tart a már meglévő, az egyes Alumni Tagozatokban működő alumni szervezetekkel, és ezek tevékenységét összehangolja;
 - b) rendszeresen tájékoztatja az alumni tagokat és tiszteletbeli tagokat a különféle programokról;
 - c) segíti új Alumni Tagozatok létrehozását,
 - d) biztosítja a címzett támogatásoknak az adományozó szándékával megegyező felhasználását.

AZ ELTE ALUMNI SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Az ELTE Alumni Tagozat

3. §

- (1) Minden kar, minden szakkollégium önállóan és a kollégiumok összessége egy-egy Tagozatot alkot. Külön Tagozatot alkotnak a nemzetközi hallgatói mobilitás révén az Egyetem bármely karán vagy azok jogelődjein, illetve a már megszűnt karokon korábban legalább féléves hallgatói jogviszonyban állt, diplomás egykori hallgatók. Érdeklődési kör alapján újabb tagozatok is alapíthatók. A tagozatok aktuális listája az ELTE honlapján kerül közzétételre.
- (2) A Tagozatok – saját működési rendjük szerint - alumni képviselőt jelölnek ki. A tagozati alumni képviselők szervezik és irányítják a tagozati alumni tevékenységet a tagozaton belül, illetve képviselik Tagozatuk érdekeit. Továbbá:
 - a) hozzáférnek az alumni adatbázishoz (mely a regisztrálók nevét, email címét, születési dátumát, tanulmányuk kezdési és végzési évszámát, illetve végzettségét tartalmazza kötelezően, illetve munkahelyét és tagozati preferenciáit stb. tartalmazza opcionálisan), és az adatvédelmi szabályozásoknak megfelelően kezelhetik az ott tárolt adatokat abból a célból, hogy számukra hírértékű információkat juttassanak el;
 - b) kapcsolatot ápolnak a tagozati alumni tagokkal;
 - c) megjelennek az ELTE Alumni Bizottság ülésein;
 - d) kapcsolatot tartanak Alumni Központtal;
 - e) törekszenek rá, hogy megvalósítsák az ELTE Alumni Tanács rájuk vonatkozó határozatait;
 - f) részt vesznek az ELTE Alumni programjainak kialakításában, megszervezésében, lebonyolításában;
 - g) együttműködnek a többi tagozat alumni képviselőivel
- (3) A Tagozatok együttműködnek az ELTE Alumni Központtal tervezésben, szervezésben, adatgyűjtésben és az ELTE Alumni tagjainak toborzása terén.
- (4) A Tagozatok éves működési terv szerint végzik tevékenységüket, melyet az Alumni Központ számára is eljuttatnak a tárgyévét megelőzően.

4. §

- (1) Az egykori hallgatók központi regisztrációjukkal egyidejűleg igényük szerint jogosultak Tagozati alumni regisztrációra, akár többre is. Az ELTE Alumniba történő regisztrálás azonban nem jelenti azt, hogy az egykori hallgató automatikusan regisztrált egy Tagozat alumni szervezetébe is.

Az ELTE Alumni Tanács

5. §

- (1) Az ELTE Alumni Tanács (továbbiakban: Tanács) az ELTE Alumni elvi irányítását ellátó szerve.
- (2) A Tanács elnöke az Egyetem mindenkori rektora.
- (3) A Tanács az elnökön és az alumni testület hat tagján kívül további kilenc kinevezett tagból áll. Az alumni testület tagjai az ELTE Alumni Alapítvány mindenkori kuratóriumi tagjai, a további kilenc tag az Egyetemmel közalkalmazotti viszonyban álló személy lehet. A Tanács tagjainak fele olyan, az Egyetem és az Egyetem alumni tevékenysége

íránt elkötelezett személy lehet, aki az ELTE képzési területeinek valamelyikén kiemelkedő teljesítményt nyújt(ott) és/vagy átfogó ismeretekkel rendelkezik az ELTE alumni ügyeiről.

6. §

- (1) A Tanács tagjainak kétharmadát az Alumni Tagozatok javaslatainak figyelembevételével a rektor, további egyharmadát a kancellár nevezi ki két évre.
- (2) A Tanács tagjainak kinevezése megszűnhet
 - a) a kinevezésben meghatározott idő elteltével;
 - b) lemondással;
 - c) a kinevezés visszavonásával.

7. §

A Tanács tagja jogosult írásban lemondó nyilatkozatot tenni. A nyilatkozatot az ELTE Alumni Központoz kell eljuttatni. A Tanácsi tagság a nyilatkozat kézhezvételétől számított 15 nap elteltével szűnik meg.

8. §

Amennyiben a Tanács tagja az ELTE Alumni céljaival ellentétesen cselekszik, feladatát nem látja el, illetve az Egyetem szellemiségével össze nem egyeztethető magatartást tanúsít – és az Alumni Tanács elnökének írásbeli felszólítására sem korrigálja ezt kielégítő módon 15 napon belül –, kinevezése visszavonható. A kinevezés visszavonásáról a kinevező a Tanács és az esetlegesen érintett tagozati képviselő véleményének ismeretében dönt.

9. §

- (1) A Tanács tagjainak feladatai:
 - a) az Egyetem sokszínűségének reprezentálása;
 - b) az ELTE Alumni működési stratégiájának kidolgozása;
 - c) tanácsadás az Alumni Bizottság részére;
 - d) támogatók felkutatása, a támogatókkal való együttműködés, illetve a támogatások felhasználási elveinek és a felhasználás pénzügyi és adójogi jogszabályoknak megfelelő feltételeinek kidolgozása;
 - e) tag kizárásának vizsgálata és a kizáró határozat meghozatala;
 - f) a Tanács tagja kinevezésének visszavonásához kapcsolódó vizsgálat lefolytatása.
- (2) A Tanács rendszeresen, de évente legalább egyszer ülésezik. Az ülésekről jegyzőkönyv készül. Az ülés összehívásáról, szervezéséről, dokumentálásáról az ELTE Alumni Központ gondoskodik. A Tanács által hozott döntéseket határozatba kell foglalni. A Tanács határozatairól az együttműködés érdekében értesíteni kell a Tagozatokon működő alumni szervezeteket.
- (3) A Tanács határozatképes, amennyiben a tagok fele jelen van. A távolmaradók írásban megkapják a határozatokat. A Tanács tagjai munkájukért külön juttatásban nem részesülnek.

Az ELTE Alumni Bizottság

10. §

- (1) Az ELTE Alumni Bizottság (továbbiakban: Bizottság) az ELTE Alumni operatív működtetéséért felelős testület, amely e feladatkörében törekszik rá, hogy megvalósítsa az Alumni Tanács határozatait, továbbá:
 - a) megszavazza és koordinálja az ELTE Alumni programjait;
 - b) részt vesz az ELTE Alumni programjainak kialakításában, megszervezésében és lebonyolításában;
 - c) együttműködik a Tagozatok alumni szervezeteivel;
 - d) egyeztet a Tagozatok alumni programjairól;
 - e) kidolgozza a Tanács által javasolt stratégia megvalósításához szükséges lépéseket;
 - f) javaslatot tesz az Egyetem által az ELTE Alumni részére biztosított források felhasználására.
- (2) A Bizottság elnöke a rektor, vagy az általa megbízott rektorhelyettes. A Bizottság tagjai a Tagozatok, az Alumni Központ, az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat, valamint az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat által delegált egy-egy személy.
- (3) A Bizottság üléseit az ELTE Alumni Központ hívja össze, szervezi és dokumentálja.
- (4) A Bizottság rendszeresen, de legalább évente kétszer ülésezik. Az ülés akkor határozatképes, ha a Bizottság tagjainak legalább fele jelen van. Az üléseken a delegáltak beszámolnak az elmúlt időszak fejleményeiről, és kidolgozzák az elkövetkezendő időszak stratégiáját, együttműködéseit és programtervezeteit, esetenként ezek megvalósításához munkacsoportokat hoznak létre.

Az ELTE Alumni Központ

11. §

- (1) Az ELTE Alumni Központ feladatait a Kancellária egyetemi szolgáltatásokért felelős szervezeti részegységeként látja el, a Bizottság elnökének szakmai felügyelete mellett.
- (2) Az ELTE Alumni Központ feladatai:
 - a) az ELTE Alumni résztvevők munkájának összefogása, összehangolása, a Tagozatok munkájának figyelemmel kísérése, az igények és lehetőségek felmérése, összesítése és értékelése, közös programok kidolgozása;
 - b) éves és többéves alumni stratégia, koncepció és szabályzat előkészítése, kidolgozása, felterjesztése, a megvalósulás monitorozása;
 - c) mindezek alapján programtervek előterjesztése a Bizottságnak;
 - d) alumni tagok és potenciális adományozók felé lehetőségek, kedvezmény értékű szolgáltatások, továbbá támogatási lehetőségek szervezése, összegyűjtése, komplex publikálása;
 - e) források gyűjtése és az ahhoz kapcsolódó tervezés, szervezés;
 - f) önkéntesek toborzása és munkájuk szervezése, ellenőrzése;
 - g) a regisztrációk kezelése, nyilvántartása;
 - h) az ELTE Alumni működésével kapcsolatos adminisztratív tennivalók ellátása;
 - i) kapcsolattartás az ELTE Alumni Alapítvánnyal és Testülettel;
 - j) kapcsolattartás a Bizottsággal és a Tagozati alumni képviselőkkel;
 - k) a Bizottság üléseinek összehívása, szervezése, dokumentálása; az alumni koncepcióval összhangban lévő alumni programok, események szervezése;
 - l) az ELTE Alumni számára az online és offline tájékoztatás megszervezése;
 - m) az ELTE Alumni honlapjának kezelése.

AZ ELTE REGISZTRÁLT ALUMNI TAGJAI

A tagsági jogviszony

12. §

- (1) Az ELTE alumni közösségének tagja az, aki az ELTE valamely karán vagy valamely jogelőd intézményében oklevelet szerzett.
- (2) Ezen személlyel az ELTE Alumni Szervezet akkor léphet kapcsolatba, ha adatait az ELTE Alumni portálján történő regisztráció során erre a célra megadja, ezzel hozzájárulva adatainak kezeléséhez és az ELTE Alumni céljaira való felhasználásához.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározottakon túl azon diplomás személy is regisztrálhat tagként, aki a nemzetközi hallgatói mobilitás révén legalább egy szemeszter időtartamban hallgatói jogviszonyban állt.
- (4) A jelen szabályzat hatályba lépését megelőzően regisztráltak (az ELTE egykori dolgozói, kutatói, tanárai, oktatást és kutatást támogató közalkalmazottai) továbbra is az ELTE regisztrált alumni tagjai maradnak.
- (5) A regisztráció ingyenes és határozatlan időtartamra szól. A regisztráció az ELTE Alumni online felületén történik és a hitelesítést követően azonnal érvénybe lép. A regisztrált alumni tagok az ELTE Alumni Központtól alumni kártyát kaphatnak, amennyiben címüket megadják.
- (6) A beiratkozás során az Egyetem hallgatói élhetnek az alumni előregisztráció lehetőségével. Az előregisztrált hallgatók alumni tagsága a diploma megszerzése után automatikusan tagsági jogviszonyra változik.
- (7) Az ELTE Alumni kapcsán az Egyetem tudomására jutott személyes adatok kezelésére, továbbítására, védelemére és biztonságára az Egyetem adatvédelmének, adatbiztonságának és adatkezelésének rendjéről szóló szabályzat előírásait kell alkalmazni.

Tiszteletbeli tagság

13. §

- (1) Az ELTE Alumni tiszteletbeli tagjai lehetnek azok a személyek, akik – bár nem az Egyetem valamely karán szereztek oklevelet – az ELTE Alumni tagjai szeretnének lenni, és szakterületükön, illetve munkásságuk során az Egyetem szellemiségével összhangban álló, kiemelkedő tevékenységet nyújtanak, illetve nyújtottak.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott személyek tagságáról a Bizottság dönt az érintett Tagozat javaslata alapján.

A regisztrált Alumni Tagok jogai

14. §

- (1) Az ELTE Alumni tagjai jogosultak
 - a) tájékozódni az ELTE életéről és programjairól;
 - b) részt venni az ELTE, az ELTE Alumni, illetve a Tagozatok által szervezett szakági, tagozati, kiemelt évfordulós, kulturális, tudományos és sportprogramokban;
 - c) az ELTE Alumni elektronikus és nyomtatott kiadványaira;

- d) hozzáférni az ELTE Alumni adatbázis vonatkozó részeiben található, tagtársak által engedélyezett információkhoz, igénybe venni a honlapon (alumni.elte.hu) elérhető szolgáltatásokat;
- e) élni az ELTE Alumni tagok számára biztosított, a honlapon publikált kedvezményekkel és támogatásokkal;
- f) eseti és/vagy rendszeres támogatásokat nyújtani az Alumni Szervezet céljaihoz.

A regisztrált alumni tagok kötelességei

15. §

- (1) Az ELTE Alumni tagjai a 12. § (4) bekezdése szerinti regisztrációval egyidejűleg nyilatkoznak arról, hogy elfogadják az érvényben lévő Alumni Konceptiót, továbbá a jelen szabályzatot, és betartják az abban foglaltakat, hogy tagsági jogviszonyuk fennállása alatt az Egyetem jó hírének megőrzésére, erősítésére törekszenek, és tartózkodnak minden, az Egyetem szellemiségével össze nem egyeztethető magatartástól.
- (2) Az ELTE Alumni tagok tagsági viszonyukkal nem élhetnek vissza, az adatbázist kizárólag rendeltetésének megfelelően használhatják.
- (3) Az ELTE Alumni tagsági jogviszony és az ehhez kapcsolódó jogosultságok másra át nem ruházhatóak.

A regisztrálással létrejövő tagsági jogviszony megszűnése

16. §

- (1) A tagsági jogviszony megszűnhet
 - a) kilépéssel (a tag nyilatkozata alapján);
 - b) kizárással
- (2) Az ELTE Alumni tagja a tagnyilvántartó rendszer tagi funkciói segítségével törölheti tagságát vagy írásban nyilatkozhat arról, hogy törölni szeretné regisztrációját. Ez esetben a nyilatkozatot az ELTE Alumni Központhoz kell eljuttatni. A tagsági jogviszony a nyilatkozat kézhezvételétől számított 15 nap elteltével szűnik meg.
- (3) A tagsági jogviszony kizárással is megszűnhet, amennyiben a tag az Egyetem szellemiségével össze nem egyeztethető magatartást tanúsít, illetve, ha az ELTE Alumni céljaival ellentétesen cselekszik, és visszaél tagsági jogviszonyával. A kizárást indokoló körülmények vizsgálata és az esetleges kizáró határozat meghozatala a Tanács hatáskörébe tartozik. A kizárásról a Tanács egyszerű többséggel határoz.

ELTE Alumni önkéntesek

17. §

- (1) Az ELTE Alumni Konceptióval azonosulni tudó, illetve a jelen szabályzatban foglaltakat elfogadó személyek, illetve az alumni tagok szervezett és ellenőrzött keretek között önkéntes munkát vállalhatnak.
- (2) Az önkéntes
 - a) munkájáért ellenszolgáltatás nem jár;
 - b) a tudomására jutó információkat bizalmasan kezeli;
 - c) a tevékenység elvégzéséhez kapott információkat, instrukciókat betartja, azoknak és az egyéb vonatkozó törvényi kötelezettségeknek megfelelően jár el.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

18. §

- (1) Jelen szabályzat 2016. október 25. napján lép hatályba, ezt követően kell alkalmazni.
- (2) Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Szenátus CCXV/2007. (X. 29.) Szen. sz. határozatával elfogadott és XXIX/2012. (II. 13.) Szen. sz. határozattal módosított, egységes szerkezetbe foglalt Alumni Szabályzata.

Budapest, 2016. október 24.

Dr. Mezey Barna
rektor