

Eötvös Loránd Tudományegyetem

TŰZVÉDELMI SZABÁLYZAT

2003

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a Tűzoltóságról szóló 1996.évi XXXI. Törvény, valamint a 30/1996 (XII.6.) BM rendeletben megfogalmazottak alapján az Eötvös Loránd Tudományegyetem (továbbiakban: egyetem) megelőző és mentő tűzvédelmének biztosítására az alábbi

Tűzvédelmi Szabályzatot

adom ki.

Szabályzat területi hatálya:

Az egyetem által üzemeltetett létesítmények.

Személyi hatálya:

Az egyetem munkavállalói (akik főállásban vagy egyéb szerződéses munkaviszonyban állnak az egyetemmel), továbbá a hallgatók, kollégisták, valamint a szükséges mértékben külső ügyfelek (vállalkozók, kivitelezők, vendégek, bérlők,...stb.), az egyetem létesítményeiben tartózkodó, illetve ott munkát végző alkalmazottakra és más természetes személyekre.

I. Fejezet

1. §

Általános rendelkezések

(1) Alkalmazandó jogi eszközök:

A Tűzvédelmi Szabályzat a vonatkozó rendeletben, szabvány előírásokban foglaltak figyelembevételével készült, a bennük foglaltak betartása illetve végrehajtása kötelező érvényű.

(ezek jegyzékét melléklet tartalmazza)

2. §

Az Egyetem tűzvédelmi feladatai

A tűzvédelmi tevékenység szakmai irányítására, feladatok végrehajtásának elősegítésére és ellenőrzésére jól működő tűzvédelmi szervezet létrehozása. Az érvényben lévő tűzvédelmi jogszabályok, szabványok érvényre juttatása, a tűzvédelmi, biztonsági és egyéb műszaki berendezések, készülékek, eszközök biztosítása. A tűzvédelmi oktatás rendelkezés szerinti végrehajtása, a feladatok és a felelősség meghatározása. Ezen belül:

- (1) Az egyetem, valamint a karok, iskolák, kollégiumok, intézmények és egyéb létesítmények tűzvédelmi feladatainak ellátására kijelölt személyek írásban történő megbízása, valamint a tevékenységükhöz szükséges anyagi, szakmai és egyéb feltételek biztosítása.
- (2) A létesítésre és a használatra vonatkozó tűzvédelmi szabályok érvényre juttatása, illetőleg a szükséges pénzfedezet és egyéb feltételek biztosítása.
- (3) Beruházások, felújítások, átalakítások, bővítések esetén a szükséges tűzvédelmi és egyéb biztonsági berendezések létesítése, a vonatkozó tűzvédelmi rendelkezések maradéktalan végrehajtása.
- (4) A létesítmények területén a jogszabályokban, szabványokban előírt típusú és mennyiségű tűzoltó készülék és egyéb tűzoltó felszerelés biztosítása, valamint azok jogszabályban előírt időközönkénti ellenőriztetése, karbantartása, javítása, pótlása.
- (5) A tűzvédelmi, a villamos, és a villámvédelmi berendezések szabványban előírt időszakonkénti felülvizsgálata, karbantartása.
- (6) Az egyetemi munkavállalók, hallgatók, kollégisták tűzvédelmi oktatása, a tűzvédelmi szakvizsgához kötött munkakörökben dolgozók vizsgáztatásához szükséges anyagi feltételek biztosítása.
- (7) A tűzvédelmi munka szakmai irányítása, felügyelete, a rendelkezések megtartásának rendszeres ellenőrzése.

- (8) A tűzvédelmi szabályok megszegőivel szemben fegyelmi, abból eredő káresemény bekövetkezése esetén kártérítési eljárás kezdeményezése.

II. fejezet

3. §

Az ELTE tűzvédelmi szervezete

Az egyetem a tűz elleni védekezéssel kapcsolatos feladatok eredményes végrehajtását, szakmai irányítását az alábbi tűzvédelmi szervezettel kívánja biztosítani.

- 1./ Biztonságszervezési Osztály vezetője
- 2./ Tűzvédelmi előadó
- 3./ Tűzvédelmi feladatokat ellátó személyek
- 4./Tűzvédelmi tevékenységre szakosodott vállalkozó illetve cég szerződés alapján történő igénybe vétele

(1) Biztonságszervezési Osztályvezető jogállása

- Köteles a tűzvédelmi törvényben, a vonatkozó jogszabályokban, valamint a jelen tűzvédelmi szabályzatban foglaltaknak megfelelően végezni munkáját, erről rendszeresen beszámolni az ELTE főtitkárának.

(2) Biztonságszervezési osztályvezető feladatai

- Tűzvédelmi kérdésekben – külső szerv felé – képviseli az Egyetemet.
- Figyelemmel kíséri a tűzvédelmet érintő jogszabályi változásokat, ennek megfelelően intézkedik annak érvényre juttatásáról.
- Felügyeli és irányítja a tűzoltókészülék-ellenőr munkáját.
- A tűzoltókészülék-ellenőr kimutatása alapján intézkedik a tűzoltó készülékek jogszabályban előírt időszakos karbantartásának elvégeztetéséről, cseréjéről, esetleges pótlásáról, pénzügyi fedezetének igényléséről.
- Tűzvédelemmel kapcsolatba hozható eseményt követően vizsgálatot tart, tényfeltárást végez, erről tájékoztatja az ELTE főtitkárát.
- Felsőbb szervek képviselőivel együttműködik, jelentési kötelezettségének megfelelően szakmai tájékoztatást nyújt.
- az egyetem valamennyi létesítményére, egész területére kiterjedően rendszeres ellenőrző tevékenységet folytat, annak eredményéről az ELTE főtitkárát tájékoztatja.
- Ellenőrzi az egyetem területén a tűzvédelmi szabályok és előírások megtartását, intézkedést kezdeményez a hiányosságok, illetve szabálytalanságok megszüntetésére.
- A Fejlesztési és Műszaki Főigazgatóság által bonyolított felújítások, átalakítások,

bővítések, beruházások előkészítése és megvalósítása során a tűzvédelmet érintően felkérésre szakmai kérdésekben tájékoztatást nyújt, elősegítve a vonatkozó rendeletek és jogszabályok érvényre juttatását.

- Saját keretből történő tűzvédelmi beruházást hatáskörén belül önállóan bonyolít.
- Elkészíti az egyetemi tűzvédelmi szabályzatot, az időközben megjelenő módosító jogszabályoknak megfelelően aktualizálja azt, ezt követően további intézkedésre a főtitkárnak felterjeszti.
- Szakmailag irányítja a tűzvédelmi előadó(k) tevékenységét.
- Azon létesítményeknél ahol a tűzvédelmi feladatok ellátására külső céget illetve vállalkozót foglalkoztatnak, ellenőrzi, felügyeli azok tevékenységét.
- Részt vesz a minisztérium, illetve a tűzoltóság ellenőrzéseiben.
- Figyelemmel kíséri az intézmény területén lévő tűzvédelmi berendezések, felszerelések és eszközök készenléti állapotát, a kézi tűzoltó készülékek időszakos karbantartását, felülvizsgálatát, esetleges pótlását megszervezi.
- Évenként értékelést készít az intézmény tűzvédelmi helyzetéről.
- Nyilvántartja a tűzvédelmi munka során az intézkedési jogkörét érintő iratokat, dokumentumokat,
- Tűz esetén értesíti a Minisztérium illetékes főosztályát, a helyszínen vizsgálatot tart, jegyzőkönyvet vesz fel, majd az esetről részletes tájékoztatást ad a főtitkár részére.

(3) Tűzvédelmi előadó jogállása

- A tűzvédelmi előadó a Biztonságszervezési Osztály vezetőjének szakmai irányítása mellett végzi munkáját.
- Szakmailag irányítja a Biztonságszervezési Osztály operatív irányítása alá vont egységek tekintetében a tűzvédelmi feladatokat ellátó személyek tevékenységét.

(4) Tűzvédelmi előadó feladatai

- Tűzvédelmi oktatást szervez annak érdekében, hogy a dolgozók a munkaterületükre vonatkozó megelőző tűzvédelmi szabályokat, a területen lévő tűzvédelmi berendezések, felszerelések, készülékek szakszerű kezelését elsajátítsák.
- Ellenőrzi a tűzvédelmi szabályok, előírások betartását.
- Szemrevételezéssel rendszeresen ellenőrzi a tűzvédelmi berendezések, felszerelések és készülékek használhatóságát, valamint az időszakos vizsgálatának elvégzését.
- Ellenőrzései során tapasztalt hiányosságok megszüntetésére közvetlen vezetőjén keresztül intézkedik.
- A területén tapasztalt változásokról és egyéb tűzvédelmet érintő eseményekről a tűzvédelmi vezetőt tájékoztatja.

(5) Tűzvédelmi feladatot is ellátó személyek jogállása

- A megbízott a feladatát az ingatlangazda alkalmazásában és alárendeltségében, az egyetem tűzvédelmi vezetője és/vagy tűzvédelmi előadója szakmai irányítása mellett látja el.
- A létesítményben elhelyezett egységvezetők kötelessége ezen személyek munkáját segíteni, a tűzvédelmet érintő szabálytalanságok illetve hiányosságok megszüntetése érdekében intézkedni.
- A tűzvédelmi feladatot ellátó személy (szakcég) más szakfeladattal (pl. munkavédelem) is megbízható.

(6) Tűzvédelmi feladatot is ellátó személy feladatai

- Feladatainak ellátásához szükséges szakmai ismereteket elsajátítja.
- Ellenőrzi a tűzvédelmi szabályok, előírások betartását.
- Tűz esetén a tűzriadó tervben foglaltak szerint intézkedik, végrehajtja a tűz jelzését, megszervezi a tűz oltását, gondoskodik a menekítésről. A tűzoltóság munkáját helyismeret és egyéb vonatkozásban segíti.
- Szemrevételezéssel rendszeresen ellenőrzi a tűzvédelmi berendezések, felszerelések és készülékek használhatóságát, az időszakos vizsgálatának elvégzését.
- Figyelemmel kíséri területén a tűzveszélyes tevékenységek (hegesztés, forrasztás) végzését, a kiadott engedélyben előírtak betartását, szükség szerint gondoskodik a felügyeleti szolgálat biztosításáról.
- Ellenőrzései során tapasztalt hiányosságok megszüntetésére közvetlen vezetője felé intézkedik.
- A területén tapasztalt változásokról és egyéb tűzvédelmet érintő eseményről a Biztonságszervezési Osztály vezetőjét tájékoztatja.
- A napi munka befejezésekor ellenőrzi a vonatkozó tűzvédelmi szabályok megtartását, gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről.
- A tűzvédelmi ellenőrzéseken részt vesz.

Az ingatlangazda a megbízottak fentiekben felsorolt feladatait a helyi sajátosságok figyelembevétele alapján kiegészítheti az általa kiadott tűzvédelmi szabályzatban.

III. fejezet

4. §

A tűzvédelemmel kapcsolatos feladatok az egyes munkakörökben

(1) Rektor feladata

- A Rektor, mint az egyetem egyszemélyi felelős vezetője, tűzvédelmi feladatát a jogszabály előírásai szerint látja el, döntési és ellenőrzési jogkörét fönntartva a tűzvédelmi ügyek elvi irányításával a főtitkárt, a gyakorlati irányítással a Biztonságszervezési Osztály vezetőjét bízza meg.
- Felelős az egyetemi tűzvédelmi szervezet működéséért, valamint a tűzvédelmi rendelkezések megtartásáért.
- Gondoskodik a tűzvédelmi munka végzéséhez a szükséges személyi, anyagi és egyéb feltételeket biztosításáról.

(2) Főtitkár feladata

- A Biztonságszervezési Osztály tűzvédelmi ügyeinek elvi irányítását végzi, munkáját felügyeli.
- Az egyetemi tűzvédelmi szabályzat szükség szerinti módosításának tervezetét elkészítteti és jóváhagyásra az Egyetemi Tanács elé terjeszti.
- A tűzvédelmi vezető személyében bekövetkezett változásról a minisztériumot tájékoztatja.

(4) Gazdasági főigazgató és/vagy Műszaki- és üzemeltetési főigazgató-helyettes feladata

- Az általa kötött és a létesítményt érintő vállalkozói szerződésekben rögzítteti a tűzvédelemmel kapcsolatos felelősséget, megfogalmazza a helyi sajátosságoknak megfelelő speciális tűzvédelmi óvintézkedéseket, azok betartásának kötelezettségét.
- A tűzvédelmi helyzetre, illetve a tűzoltás feltételeire kiható változtatások megtétele előtt (legalább 15 nappal) intézkedik az illetékes kerületi tűzoltó parancsnokság felé a bejelentés megtételéről.
- Építmény, építményrész, épületegyüttes megépítéséhez, bővítéséhez, felújításához, helyreállításához, átalakításához, korszerűsítéséhez, rendeltetés módosításához, a jóváhagyott építési engedélyezési tervdokumentáció részét képező tűzvédelmi dokumentációban leírtak megvalósítására intézkedik, arra anyagi fedezetet biztosít.

(4) Ingatlangazda feladata

- Azokban a „C” tűzveszélyességi osztályba tartozó létesítményekben (ahol az 500 főt meghaladja a munkavállalók és az egy időben a létesítmény valamely tűzszakaszában tartózkodók száma, vagy az alkalmazott technológia illetve a használt, tárolt anyagok mennyisége meghatározza), az ingatlangazdának megfelelő tűzvédelmi szakképesítéssel (legalább középfokú tűzvédelmi szakképesítés) rendelkező személy alkalmazásával (tűzvédelmi előadó), illetőleg ennek hiányában szolgáltatás igénybevételével (tűzvédelmi munkákra szakosodott gazdasági társaság, szakképzett egyéni vállalkozó) köteles biztosítani a tűzvédelmi rendelkezések végrehajtását.
- Gondoskodik a dolgozók tűzvédelmi oktatásának megtartásáról, bizonylatainak nyilvántartásáról, az arra kötelezett munkakörökben dolgozók szakvizsgáztatásának elvégzéséről.
- Felelős a rendelkezése alá tartozó és az ELTE Vagyongazdálkodási Szabályzat 6.sz. mellékletében nevesített létesítmények, területek tűzvédelmi helyzetéért, a tűzvédelmi rendelkezések végrehajtásáért, betartásáért.
- A rendelkezése alá tartozó létesítményekre, területekre vonatkozóan az ELTE Tűzvédelmi Szabályzata alapján kidolgoztatja a helyi sajátosságokat magában foglaló tűzvédelmi szabályzatot, elvégzetteti a tűzveszélyességi osztályba sorolást, köteles a tűzriadó tervet elkészíttetni, időszakosan illetve a tűzvédelmet érintő változás esetén felülvizsgáltatni, indokolt esetben azokat módosíttatni.
- Az ellenőrzések alkalmával megállapított hiányosságok megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni.
- A rendelkezése alá tartozó területen a tűzvédelmet érintő változásokról (tűz vagy robbanásveszéllyel járó új berendezés, készülék alkalmazása, a közlekedésre, menekülésre, menekítésre kiható változások bevezetése stb.) az egyetem tűzvédelmi vezetőjét köteles előzetesen tájékoztatni.
- Tűz esetén eleget tesz a jelentési, intézkedési és kárenyhítési kötelezettségeinek.
- Az általa kötött és a létesítményt érintő vállalkozói szerződésekben rögzítetteti a tűzvédelemmel kapcsolatos felelősséget, megfogalmazza a helyi sajátosságoknak megfelelő speciális tűzvédelmi óvintézkedéseket, azok betartásának kötelezettségét.

(5) Gondnok és gondnoki feladatokat is ellátók tűzvédelmi feladatai

- Gondoskodik a portások munkába állás előtti, majd ezt követően szükség szerint, de évenként legalább egy alkalommal történő tűzvédelmi oktatás megtartásáról, bizonylatolásáról.
- Gondoskodik a rendelkezése alatt álló területtel kapcsolatos tűzvédelmi szabályok betartásáról.

- Biztosítja (táblával, felfestéssel, elkerítéssel) a létesítményekhez tartozó udvarok, parkok, parkolók stb. területén lévő tűzcsapok gépjármű fecskendővel történő megközelíthetőségét.
- A létesítmények területén megfelelő rendet köteles tartani. Gondoskodik a szabad területek gaztalanításáról, gondozásáról, az összegyűlt tűzveszélyes hulladék anyagok (kiselejtezett bútorok, göngyöleg, szemét, stb.) elszállíttatásáról.
- Az általa kötött és a létesítményt érintő vállalkozói szerződésekben rögzített a tűzvédelemmel kapcsolatos felelősséget, megfogalmazza a helyi sajátosságoknak megfelelő speciális tűzvédelmi óvintézkedéseket, azok betartásának kötelezettségét.
- A területen kihelyezett tűzoltó eszközöknél tapasztalt rendellenességeket (sérülés, használat, a sugárcső, a nyomásmérő vagy a tömlő hiányzik, stb.), illetve annak hiányát a Biztonságszervezési Osztály felé azonnal köteles jelenteni.
- A portán és egyéb ügyeleti helyen rendszeresen ellenőrzi a tűzvédelmi iratok meglétét.
- Hatáskörét meghaladó tűzvédelmi intézkedés megtétele érdekében közvetlen vezetőjét vagy a Biztonságszervezési Osztály vezetőjét köteles értesíteni.

(6) Portások és éjjeliőrök feladatai

- A munkaidőn túli időszakban illetve munkaszüneti napokon a létesítmények rendszeres ellenőrzése.
- A lezárt helyiségek kulcsainak a portán vagy erre a célra kijelölt helyen történő őrzése.
- A bekapcsolva felejtett világítás, valamint egyéb készülék, berendezés kikapcsolása, áramtalanítása a portaszolgálati utasításban meghatározott módon.
- Tűz esetén a tűzoltóság értesítése, a tűzriadó tervben meghatározottak szerinti intézkedések megtétele.
- A helyszínre érkező tűzoltók munkájának helyismeret és egyéb vonatkozásban történő segítése, a tűzoltás-vezető intézkedéseinek végrehajtása..

(7) A dolgozók tűzvédelmi kötelezettségei és feladatai

- Munkába állás előtt, a technológia illetve tevékenység megváltozása esetén, valamint évenként legalább egy alkalommal tűzvédelmi oktatáson való részvétel.
- A munkaterülettel, tevékenységgel kapcsolatos megelőző tűzvédelmi ismeretek elsajátítása, a rendelkezések betartása.
- A tűzoltó eszközök szakszerű kezelésének elsajátítása.
- A munkahelyi vezető, illetve a helyi tűzvédelmi munkatárs tájékoztatása az észlelt szabálytalanságokról.
- Tűz esetén a tűzriadó terv szerinti intézkedések megtétele.
- A munkahely jellegétől függően a napi munka befejezésekor a munkát végző dolgozó,

kutató, oktató ellenőrzi a vonatkozó tűzvédelmi szabályok megtartását, gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről.

(8) A hallgatók tűzvédelmi kötelezettségei és feladatai

- A hallgatói illetve kollégiumi tűzvédelmi oktatásokon és tűzoltási bemutatókon való részvétel.
- A vonatkozó tűzvédelmi előírások betartása.
- Kiürítési gyakorlat alkalmával a tűzriadó tervben foglaltak szerint az épület azonnali elhagyása.
- Tűz esetén a foglalkozásvezető illetve olyan személy értesítése (portás vagy gondnok) aki azonnali intézkedésre jogosult, illetve kötelezett. Egyéb esetben a tűzoltóság azonnali riasztása.

IV. fejezet

5. §

Tűzvédelmi felvilágosítás, oktatás

(1) Minden dolgozót az alább felsorolt esetekben, egyébként évente legalább egy alkalommal munkakörének megfelelő tűzvédelmi oktatásban illetve továbbképzésben kell részesíteni, **tűzvédelmi oktatás nélkül a dolgozót munkába állítani nem lehet.**

-munkába álláskor

-a munkahely, a munkakör vagy a munkafolyamat megváltozása, technológiai változás esetén

-hosszabb távollét után (fél év)

-minden olyan esetben, amikor szükségessé válik (pl.: tüzeset kapcsán)

(2) A hallgatókat tűzvédelmi oktatásban kell részesíteni minden tanévkezdéskor, a laboratóriumi munkát megelőzően (kiemelve az alkalmazott technológia és vegyi anyagokra vonatkozó tűzvédelmi előírásokat), valamint a kollégiumok lakóit nulladik évfolyam kezdetekor a kollégiumi szobák elfoglalását megelőzően.

(3) Az oktatásnak az alábbiakra kell kiterjednie:

- a helyi Tűzvédelmi Szabályzatban foglaltakra

- az oktatási-, vagy munkaterület, a használt anyag, a tevékenység tűzvesélyességére

- a megelőző tűzvédelmi előírások, a tilalmak betartásának fontosságára

- a tűzoltó eszközök és egyéb biztonsági berendezések szakszerű kezelésére
- a tűzoltó készülékek oltóhatásának ismertetésére
- a tűzriadó tervben meghatározott feladatokra, a menekülési útvonalakra
- a tűz esetén követendő magatartásra
- a menekülés szervezett formában történő végrehajtására
- a tűzjelzés lehetőségeire és módjára
- a tűzvédelmi szabályok, előírások megszegésének következményeire

Az oktatásról, valamint a tűzriadó végrehajtásáról szóló dokumentációt a tűzvédelmi iratokhoz csatoltan kell tartani.

(4) Az oktatásról a munkáltatói jogkört gyakorlója, illetve hallgatók esetében az illetékes kar vezetője köteles gondoskodni.

6.§

Tűzvédelmi szakvizsga kötelezettsége

- (1) A tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágak és munkakörök meghatározását, a szakvizsga törzsanyagát a 32/1997.(V.09.) BM rendelet szabályozza.
- (2) A szakvizsgával rendelkező személynek ötévenként kötelező továbbképzésen kell részt vennie, amelyről a továbbképzés szervezője a szakvizsga bizonyítványba bejegyzett időpont megjelölésével igazolást ad ki. A továbbképzéséhez szükséges anyagi feltételek biztosítása a dolgozót foglalkoztató vezető feladata, a képzés megszerzése pedig a dolgozó kötelessége. **Ennek hiányában az említett képzéshez kötött munkakört nem láthatja el.**
- (3) A tűzvédelmi szakvizsgáztatás nyilvántartásának vezetése a dolgozó vezetőjének feladata.
- (4) Tűzvédelmi szakvizsgához kötött foglalkozási ágak és munkakörök a 32/1997.(V.9.)BM rendelet alapján:
 - Hegesztők és nyílt lánggal járó munkát végzők
 - Az „A” és „B” tűzvesélyességi osztályba sorolt anyagok ipari és szolgáltatás körébe tartozó feldolgozását, technológiai felhasználását és a 300 kg tömegmennyiség feletti tárolását végzők.
 - Propán-bután gáz lefejtését, töltését, kiszolgálását végzők.
 - Gáznemű vagy folyékony üzemanyagot hasznosító tüzelő-, fűtő-, és technológiai berendezések szerelését, üzembe helyezését, javítását, karbantartását végzők.
 - Az I-IV kezelési osztályba sorolt 300 KW összes teljesítmény feletti gáz és olajtüzelésű

berendezések kezelői, valamint a III-IV. kezelési osztályú berendezések távfelügyeletét ellátó személyek.

- Tűzoltó vízforrások felülvizsgálatát végző személyek
- Tűzoltó készülékek ellenőrzését, javítását végzők.
- Beépített tűzvédelmi berendezések felülvizsgálatát, javítását, karbantartását végzők.
- Beépített tűzvédelmi berendezések tervezésére jogosult műszaki végzettségű mérnökök.

(5) A tűzvédelmi szervezet tagjainak előírt képesítése:

Biztonságszervezési Osztályvezető	Tűzoltó mérnök, Felsőfokú biztonságszervező
tűzvédelmi előadó, tűzvédelmi feladattal megbízott személy	Középfokú tűzvédelmi szakképesítés

V. fejezet

7. §

Tűzriadó terv, tűzjelzés és a tüzeset bejelentése

(1) Tűzriadó terv

A 30/1996.(XII.6.) BM r. alapján a helyi Tűzvédelmi Szabályzat mellékleteként Tűzriadó Tervet kell készíteni az alább felsorolt esetekben:

- az „A-C” tűzveszélyességi osztályba tartozó létesítményekre,
- a művelődési, oktatási, egészségügyi és szociális létesítményekre,
- azokra a létesítményekre, amelyekben egy tűzszakaszon belül egyidejűleg több, mint 300 fő tartózkodhat.
- kereskedelmi szálláshelyre

(2) A tűzriadó terv tartalmi követelményei

- a riasztás módja munkaidőben, munkaidő után,
- a tűzoltóság, valamint a létesítményben tartózkodók riasztási rendje, a létesítmény elhagyásának módja,

- a tanárok és egyéb dolgozók tűz esetén szükséges tennivalóit /kiürítés segítése, mentés, rendfenntartás, tűzoltás, tűzjelzés, berendezések és készülékek kezelése, stb./,
- a létesítmény szintenkénti alaprajza
- a főbb veszélyforrások és a védekezés szabályai,
- tűz esetén értesítendő vezetők és más személyek neve, lakcíme és telefonszáma.

A rajzokon fel kell tüntetni:

- a tűzvédelmi szempontból fontos berendezéseket (pl.: hő- és füstelvezető, oltóberendezés kezelő szervének helyét, a tűzjelző berendezés központját, a tűzoltó készülékeket, a központi főelzárókat, kapcsolókat, (elektromos, gáz, hő);
- a vízszerezési helyeket (pl.: oltóvíz hálózat, tűzcsapok, oltóvíz tárolókat a befogadóképességgel).
- a kiürítési útvonalakat, vészkijáratokat,

A jogszabályban előírtakon túl célszerű jelölni:

- a tűzoltási felvonulási területet,
- az építmények, szabadterek rendeltetését, tűzveszélyességi osztályát, különösen az „A-B” tűzveszélyességi osztályba tartozókat,
- a tűzszakasz határokat, a kábel és közmű alagutakba, közmű folyosókba az oltóanyag bejuttatási helyeket,
- a különleges beavatkozást igénylő tereket (pl.: izotóptároló, ahol a víz használata életveszélyt, tüzet, robbanást okozhat stb.),
- a tűz észlelő, jelző, oltóberendezéssel védett területeket.

A felsorolt szempontokat, jelöléseket a tűzriadó tervnek naprakészen kell tartalmaznia.

A tűzriadó terv egy példányát a portán vagy állandó ügyeleti helyen kell elhelyezni a „Tűzvédelmi iratok” között

A tűzriadó tervben foglaltak végrehajtását évenként gyakoroltatni és annak eredményét írásban rögzíteni kell. **(30/1996. (XII.06.) BM r.)**

(3) A tűzjelzés és a tüzeset bejelentése

Aki tüzet, illetve annak közvetlen veszélyét észleli vagy más rendkívüli esetet tapasztal, arról tudomást szerez, köteles a tűzoltóságot a 105 vagy a 321-6216 telefonszámon azonnal értesíteni. Indokolt esetben közüzemi szolgáltatók (ELMŰ, Gázművek) veszély elhárítási csoportját is.

Tűz esetén a tűzoltóságnak jelenteni kell:

- a tüzeset pontos helyét, címét, megközelítési lehetőségét,
- mi ég, emberélet van e veszélyben,
- a tűz terjedelmét és a veszélyeztetett létesítményeket,
- az épület rendeltetését, a tűz melyik szinten keletkezett,
- a jelző személy nevét, a használt telefonkészülék számát.

Tűzjelzés utáni feladatok:

- az épület területén tartózkodó személyek értesítése, riasztása, menekítés
- a tűzoltás megkezdése,
- az érintett helyiségek kulcsainak előkészítése, kapuk kinyitása,
- a tűzriadó terv előkészítése, a tűzoltók munkájának helyismeret és egyéb vonatkozásban történő segítése.

Minden tüzesetről tájékoztatni kell:

- Tűzoltóságot
- ELTE Biztonságszervezési Osztályt.

A tűzoltóság közreműködése nélkül eloltott, illetőleg beavatkozás nélkül megszünt tüzet is késedelem nélkül be kell jelenteni a tűzoltóságnak, a kár színhelyét biztosítani kell, vagyis változatlanul kell hagyni a tűzvizsgálatot tartó vezető intézkedéséig.

VI. fejezet

8. §

Tűzvédelmi iratok

A tűzvédelemmel kapcsolatos iratokat a „Tűzvédelmi irattartóban” kell elhelyezni, amelyben más iratokat tartani nem szabad.

A tűzvédelmi iratokat hozzáférhető helyen kell tartani (a telephely portáján, illetve a felügyeletet tartó személy szolgálati helyén), és azokat kérésre be kell mutatni az ellenőrzést végző személynek.

A tűzvédelmi iratok okmányként kezelendők, jegyzőkönyvi átadás-átvétel tárgyát képezik. Gondos kezelésükért, megőrzésükért az azokat átvevő személy felel.

(1) A „Tűzvédelmi irattartónak” tartalmaznia kell:

- a helyi Tűzvédelmi Szabályzatot,
- a tűzriadó tervet,

- a tűzveszélyességi osztályba sorolást,
- a helyszínrajzot,
- a tűzriadó gyakoroltatásáról szóló jegyzőkönyveket,
- a dolgozók tűzvédelmi oktatásáról szóló jegyzőkönyveket,
- a tűzvédelmi szemléről, ellenőrzésekről szóló jegyzőkönyveket,
- a villámvédelmi felülvizsgálatról szóló jegyzőkönyvet,
- a villamos berendezések (2/2002. (I.23.) sz. BM rendelet 3.sz. melléklete) időszakos tűzvédelmi felülvizsgálatáról és helyreállításáról szóló jegyzőkönyvet vagy tanúsítványt,
- A tűzvédelmi szakvizsgálóhoz kötött munkakörökben dolgozók szakvizsga bizonyítványainak másolati példányát,
- a tűzvédelmi feladatok ellátásával megbízott dolgozók megbízóleveleit,
- egyéb tűzvédelmi iratokat, dokumentációkat.

9. §

Záró rendelkezések

- (1) Az ingatlangazda feladata gondoskodni a helyi sajátosságokat is figyelembe vevő tűzvédelmi szabályzat, tűzriadó terv és tűzveszélyességi osztályba sorolás elkészítéséről és kiadásáról az ELTE Tűzvédelmi Szabályzat hatálybalépésétől számított 60 napon belül.
- (2) Az ELTE vagyonkezelésébe tartozó ingatlanok ingatlangazdáinak felsorolását az ELTE vagyonkezelési szabályzatának 6.sz. melléklete tartalmazza.
- (3) Az ingatlangazda köteles gondoskodni a helyi tűzvédelmi szabályzat évenkénti felülvizsgálatáról és a szükséges módosítások végrehajtásáról.
- (4) A helyi tűzvédelmi szabályzatok az ELTE Tűzvédelmi Szabályzattal együtt érvényesek.

Ezt a szabályzatot az Egyetemi Tanács 2003 november 3.-i ülésén elfogadta.

A Tűzvédelmi Szabályzat 2003 november 3.-án lép hatályba.

Budapest, 2003 november 03.

Dr. Klinghammer István

rektor