



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Bölcsészettudományi Kar, Dékáni Hivatal Doktori és Tudományszervezési Hivatal

ügyvivő szakértő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Múzeum krt 4/A.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- A habilitációs eljárás teljes körű kari adminisztrációja és szervezése. - Doktori eljáráshoz kapcsolódó feladatok magyar és külföldi állampolgárok esetében: - általános tájékoztatás, jelentkezési anyagok átvétele és formai és szakmai ellenőrzése, - doktorjelölti felületek létrehozása és kezelése a Neptun-ban, - szigorlati időpontok regisztrálása és nyilvántartása, - szigorlati jegyzőkönyvek elkészítése és eljuttatása a szigorlatoztató bizottság elnökének, eredmények rögzítése a Neptun-ban. - tanszéki nyelvvizsgákkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása. - doktori védések kari honlapon történő feltüntetése, tézisek és disszertációk feltöltése az adatbázisba. - Doktori és Tudományszervezési Hivatal honlapjának kezelése, frissítése - Statisztikák, szűrések, adatközlések készítése a doktori képzéssel és fokozatszerzéssel, illetve a habilitációs eljárással kapcsolatosan.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú képesítés,
- Legalább középfokú angol nyelvtudás
- NEPTUN tanulmányi rendszer magas szintű ismerete
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet

Előnyt jelentő kompetenciák:

- felsőoktatás rendszerének és jogszabályi környezetének naprakész ismerete
- jó kommunikációs készség
- csapatmunka

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes fényképes önéletrajz (elektronikus úton)
- felsőfokú végzettség, valamint a nyelvvizsga-bizonyítvány másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. április 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. március 29.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton ELTE Bölcsészettudományi Kar Doktori és Tudományszervezési Iroda részére a stipich.bela@btk.elte.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. április 4.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint állás pályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. §(1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az állás pályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közvéleményes adatok, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhethet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. március 14.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás