



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Bölcsészettudományi Kar, Gazdasági Hivatal Pályázati Iroda

pályázati referens

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Múzeum krt 4/A.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- a tervezett pályázatokkal kapcsolatos előzetes előkészítés, engedélyeztetés, kapcsolódó előterjesztések előkészítése, pályázati tevékenységének koordinálása, • szakmai vezetők által készített pályázatok formai feltételeinek teljesülésének ellenőrzése, a pályázatok benyújtásának koordinálása, • napi szintű pályázati adatszolgáltatás, • az elnyert pályázatok végrehajtásának koordinálása a pályázat szakmai felelősével együttműködésben és az azt követő monitoring, a támogatási szerződés szerint • a kari pályázók folyamatos informálása, • jogszabályi változások követése. • pályázatok teljes körű ügyintézése, nyilvántartása, elszámolása, pénzügyi beszámoló készítése • folyamatos kapcsolattartás a témavezetőkkel, egyeztetés a Pályázati Központtal • számlák SAP rendszerben való rögzítése (kötelezettségvállalás, megrendelés, kontírozás) • fedezetellenőrzés, előirányzat és keretmódosítások végrehajtása • személyi kifizetésekhez kapcsolódó szerződések előkészítése, iktatása

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú képesítés,
- precíz munkavégzés, határidők betartása
- SAP felhasználói szintű ismerete
- együttműködési képesség
- önálló munkavégzés képessége
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- aktív, felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek
- 3 év szakmai tapasztalat
- főiskolai vagy egyetemi szintű végzettség
- aktív, felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- középfokú nyelvtudás

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes, fényképpel ellátott szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakképesítést igazoló bizonyítványok másolata.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. augusztus 5.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton ELTE Kancellária Emberi Erőforrások Igazgatósága részére a allaspalyazat@kancellaria.elte.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat elbírálás: a benyújtott dokumentumok és személyes interjú alapján

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. augusztus 10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint állaspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. §(1) bekezdés d) pontjában foglaltak

szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közléteendő adatok, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. július 21.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás