



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem

Kancellária, Gazdasági Főigazgatóság Controlling és Költségvetési Igazgatósága

controlling referens

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1056 , Szerb utca 21-23.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

• Havi riporting, monitoring tevékenység, eseti hatásvizsgálatok számszak alátámasztása. • Képzések önköltségének elő-, közbenső-, illetve utókalkulációja tárgyban folyamatos együttműködés a képzést indító szervek gazdasági területeivel. • Bérbeadásokhoz, illetve egyéb hasznosításokhoz kapcsolódó önköltségszámítás valamint normák folyamatos felülvizsgálata. • Önköltség terv-tény adatok összevetése tervezés megvalósulásának ellenőrzése és az eltérések elemzése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú képesítés,
- gazdasági felsőfokú végzettség

- felhasználói szintű MS Office, magas szintű, gyakorlott Excel ismeret
- magyar állampolgárság; cselekvőképesség, büntetlen előélet
- alkalmazás esetén három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcs bizonyítvány

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőoktatás területén szerzett releváns gyakorlat
- Költségvetési szervnél gazdálkodási területen szerzett legalább 2 éves releváns tapasztalat
- Mérlegképes könyvelői képesítés államháztartási szakon
- SAP ismeret

Elvárt kompetenciák:

- Precíz, pontos, önálló munkavégzés,
- Monotonitástűrés,
- Kiváló problémamegoldó készség,
- Csapatmunkára nyitott, együttműködő személyiség,
- Kiváló koordinációs és kommunikációs készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Motivációs levél
- Iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolatai
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázat eljárással összefüggő kezeléshez, illetve sikeres kiválasztás esetén elindítja az erkölcsi bizonyítvány igénylését
- Sikeres pályázat esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. június 25.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton allaspalyazat@kancellaria.elte.hu oldalon keresztül.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. július 15.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint állaspályázatot hirdető a nemzet felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. §(1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízásuk ellátásával összefüggésben az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azoka

kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezze összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairó az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közzéteendő adatok, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. május 29.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás