



## **Eötvös Loránd Tudományegyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**Eötvös Loránd Tudományegyetem**  
**Kancellária, Oktatási Igazgatósága Tanulmányi és Hallgatói Ügykezelő Rendszer**  
**Főosztálya**

### **4 fő ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1056 , Szerb utca 21-23.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- részvétel a Neptun elektronikus tanulmányi rendszer alkalmazásszintű üzemeltetésében, a kapcsolódó egyetemi folyamatok kialakításában, - közreműködés a rendszerből kinyerhető, a megalapozott vezetői döntések alapjául szolgáló információk előállításában, illetve - az előbbi témák dokumentálásában és a felhasználók támogatásában.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középfokú képesítés,
- középfokú végzettség
- Neptun felsőoktatási adminisztrációs rendszer ismerete
- magyar állampolgárság
- informatikai tapasztalat
- büntetlen előélet

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- SQL lekérdezések készségszintű előállítása
- relációs adatmodellezésben való jártasság
- Neptun tanulmányi rendszer gyakorlott használata

#### **Előnyt jelentő kompetenciák:**

- rugalmasság
- csapatmunkában való jártasság
- önálló, precíz munkavégzés
- terhelhetőség

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes, fényképes, szakmai önéletrajz
- motivációs levél
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget igazoló bizonyítványok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázat eljárással összefüggő kezeléshez

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. augusztus 14.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton ELTE Oktatási Igazgatóság részére a [oktig@kancellaria.elte.hu](mailto:oktig@kancellaria.elte.hu) E-mail címen keresztül

#### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A benyújtott dokumentumok és személyes interjú alapján. A beérkező pályázatokat folyamatosan elbíráljuk.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. augusztus 24.

#### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. §(1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közvélemény-kérdések, adatkezelés menüpontban ([www.elte.hu/kozerdeku](http://www.elte.hu/kozerdeku)) szerepel részletes tájékoztatás.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.elte.hu](http://www.elte.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. július 7.**

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás