



## **Eötvös Loránd Tudományegyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**Eötvös Loránd Tudományegyetem**  
**Bölcsészettudományi Kar Gazdasági Hivatal**

### **HR ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1088 , Múzeum krt 4/A.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- Közalkalmazotti jogviszony létrejöttével, megszüntetésével kapcsolatos teendők intézése, • kinevezés módosítások és egyéb munkaügyi iratok elkészítése, • munkaügyi nyilvántartások vezetése, bérgazdálkodáshoz és létszámkimutatásokhoz szükséges táblázatok kezelése, • statisztikák készítésében való részvétel, • megbízási és önkéntes szerződésekkel kapcsolatos ügyintézés, • folyamatos kapcsolattartás az Emberi Erőforrás Igazgatóság, valamint az intézeti és tanszéki ügyintézőkkel, • pályázatok személyi kifizetéseivel kapcsolatos ügyintézés, részvétel a pénzügyi beszámoló készítésében, • szabadságnylvántartással és munkába járás kifizetésével kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, • kötelezettségvállalások SAP rendszerben való rögzítése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Középfokú képesítés,
- középfokú végzettség, felsőfokú/középfokú munkaügyi/személyügyi szakképesítés
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- aktív, felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek
- humánpolitika területén szerzett 1-3 év szakmai tapasztalat

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Kjt. és az Mt. rendelkezéseinek naprakész ismerete
- SAP felhasználói szintű ismerete
- középfokú nyelvtudás

### **Elvárt kompetenciák:**

- precíz, pontos, megbízható, önálló munkavégzés,
- kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő készség,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló dokumentumok
- részletes, fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez, illetve sikeres kiválasztás esetén elindítja az erkölcsi bizonyítvány igénylését

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

### **A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. október 1.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szalay Krisztián hivatalvezető nyújt, a 06-1 485 5236, 411 6500/5280 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton ELTE Kancellária Emberi Erőforrások Igazgatósága részére a [allaspalyazat@kancellaria.elte.hu](mailto:allaspalyazat@kancellaria.elte.hu) E-mail címen keresztül

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázat elbírálás: a benyújtott dokumentumok értékelése és személyes interjú(k)

alapján történik. Az interjú(k) során személyiségi teszt és/vagy az informatikai és egyéb jártasságokat mérő tesztek/feladatok alkalmazására is sor kerülhet. A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. október 16.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. §(1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közléteendő adatok, adatkezelés menüpontban ([www.elte.hu/kozerdeku](http://www.elte.hu/kozerdeku)) szerepel részletes tájékoztatás.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.elte.hu](http://www.elte.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2017. szeptember 16.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás