



Eötvös Loránd Tudományegyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Bölcsészettudományi Kar, Gazdasági Hivatal

HR ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Múzeum krt 4/A.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Közalkalmazotti jogviszony létrejöttével, megszüntetésével kapcsolatos teendők intézése, • kinevezés módosítások és egyéb munkaügyi iratok elkészítése, • munkaügyi nyilvántartások vezetése, bérigazgatáshoz és létszámkimutatásokhoz szükséges táblázatok kezelése, • statisztikák készítésében való részvétel, • megbízási és önkéntes szerződésekkel kapcsolatos ügyintézés, • folyamatos kapcsolattartás az Emberi Erőforrás Igazgatóság, valamint az intézeti és tanszéki ügyintézőkkel, • pályázatok személyi kifizetéseivel kapcsolatos ügyintézés, részvétel a pénzügyi beszámoló készítésében, • szabadságnylvántartással és munkába járás kifizetésével kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, • kötelezettségvállalások SAP rendszerben való rögzítése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés,
- középfokú végzettség, felsőfokú/középfokú munkaügyi/személyügyi szakképesítés
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- aktív, felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek
- humánpolitika területén szerzett 1-3 év szakmai tapasztalat

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Kjt. és az Mt. rendelkezéseinek naprakész ismerete
- SAP felhasználói szintű ismerete
- középfokú nyelvtudás

Elvárt kompetenciák:

- Precíz, pontos, megbízható, önálló munkavégzés,
- Kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- végzettséget igazoló dokumentumok
- részletes, fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez, illetve sikeres kiválasztás esetén elindítja az erkölcsi bizonyítvány igénylését

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. június 6.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szalay Krisztián hivatalvezető nyújt, a 06-1 485 5236, 411 6500/5280 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton allaspalyazat@kancellaria.elte.hu oldalon keresztül.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

a benyújtott dokumentumok értékelése és személyes interjú(k) alapján történik. Az interjú(k) során személyiségi teszt és/vagy az informatikai és egyéb jártasságokat mérő tesztek/feladatok alkalmazására is sor kerülhet. A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 21.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. §(1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közvélemény-kutatás, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. május 22.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás